XES Synergix e X2-TECH

Digital Solution - Guida per l'utente

XES

Contents

Imparare a conoscere il sistema Synergix Digital Solution

Imparare a conoscere il sistema Synergix Digital Solution

Il presente manuale fornisce le istruzioni relative al funzionamento del sistema XES Synergix 8825/8830/8850/8855 e X2-TECH Digital Solution, con il software versione 8.0 caricato nel controller, per l'utente e l'amministratore del sistema.

Il sistema Synergix Digital Solution è una soluzione integrata per la scansione elettronica e la stampa di immagini nel campo dell'ingegneria e dell'architettura. Digital Solution è composto dallo scanner Synergix e dal relativo pannello comandi per la cattura delle immagini, dal controller, per l'elaborazione delle immagini e dalla stampante XES Synergix 8825, 8830, 8850, 8855 o X2-TECH per la stampa di copie di alta qualità delle immagini catturate, con formati adatti per i settori dell'ingegneria e dell'architettura.

La Tabella 1, riportata di seguito, mostra le varie configurazioni di Synergix Digital Solution. Per ciascuna di queste configurazioni è disponibile un piegatore in linea opzionale che fornisce ulteriori funzioni di elaborazione delle copie stampate.

Tabella 1. Configurazioni Synergix Digital Solution

Scanner	Stampante	Codice del controller
Synergix Scan System	XES Synergix 8825	N5T/EV4
Synergix Scan System	XES Synergix 8830	N5T/CNG
Synergix Scan System	XES Synergix 8855	UP8
Synergix Scan System	XES Synergix 8850	CNG
Synergix Scan System	X2-TECH	KLF

Il sistema Synergix Digital Solution dispone di due modalità di funzionamento: Copia e Scansione. Nella modalità Copia, i documenti vengono sottoposti a scansione, temporaneamente salvati nella memoria

o sul disco fisso del controller e vengono successivamente inviati alla stampante locale non appena questa è disponibile. Nella modalità Scansione, i documenti vengono sottoposti a scansione e successivamente salvati sul disco fisso interno del controller, consentendone il recupero in rete da un dispositivo remoto. Il sistema supporta operazioni di stampa, copia e scansionare in rete simultanee, in modo che non sia necessario attendere che la stampante si liberi prima di effettuare la scansione del documento successivo.

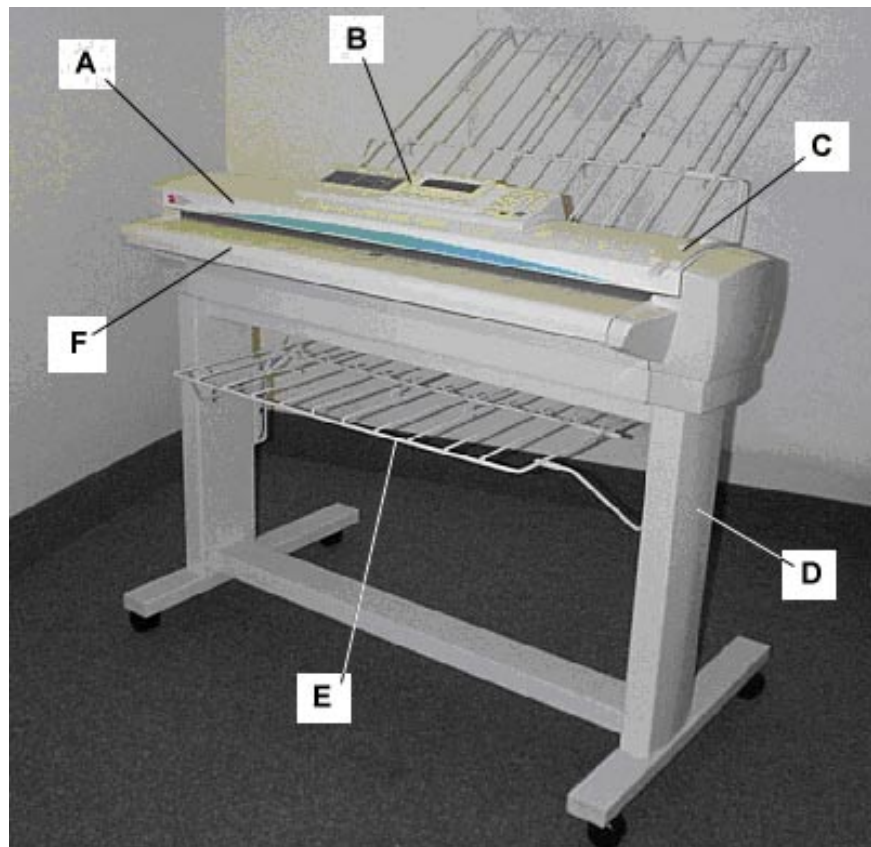
Nota: attualmente il sistema X2-TECH Digital Solution non supporta la copiatura.

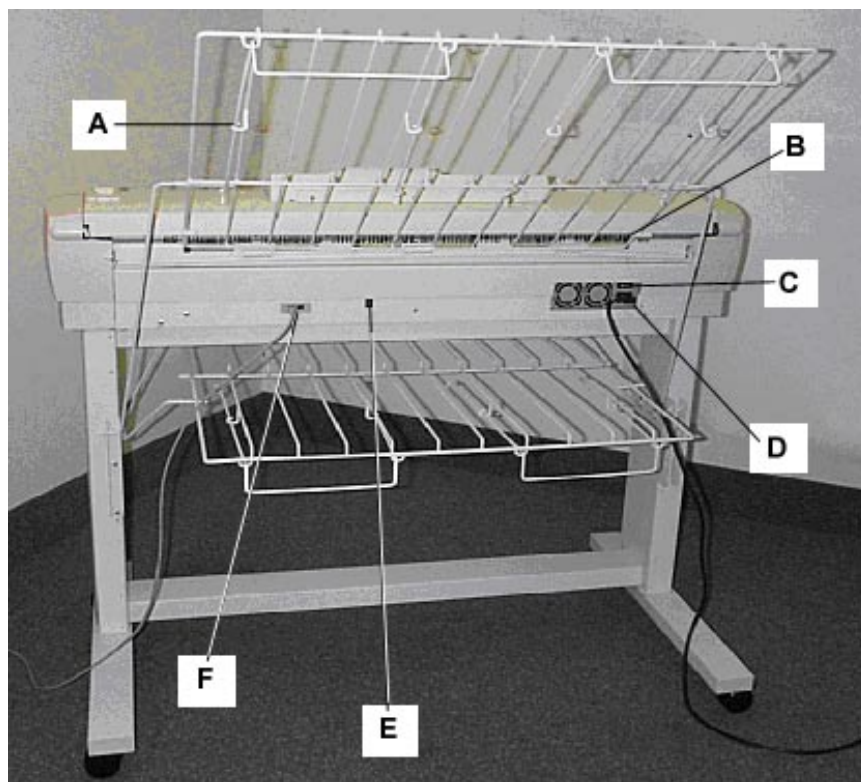
Il sistema Synergix Digital Solution è dotato della tecnologia IQ dinamico di Xerox Engineering Systems. IQ dinamico permette al sistema di esaminare un campione del documento e, sulla base di quanto rilevato, di eseguire automaticamente le regolazioni di qualità immagine per produrre una copia di buona qualità, persino da originali di bassa qualità. Inoltre, IQ dinamico identifica automaticamente la larghezza e regola la centratura dell'originale digitalizzato per la maggior parte dei documenti opachi. Nella maggior parte dei casi, i documenti su supporto traslucido (quali i trasparenti, la pellicola chiara ecc.) non vengono rilevati.

Sono disponibili varie qualità immagine e impostazioni di riduzione/ingrandimento per quei documenti che richiedono ulteriori regolazioni per raggiungere la migliore qualità della copia. Tutte queste funzioni sono controllate dal pannello comandi dello scanner. Il Pannello comandi, che si trova sulla parte superiore dello scanner, riceve tutta l'alimentazione e le informazioni dallo scanner.

I componenti standard dello scanner

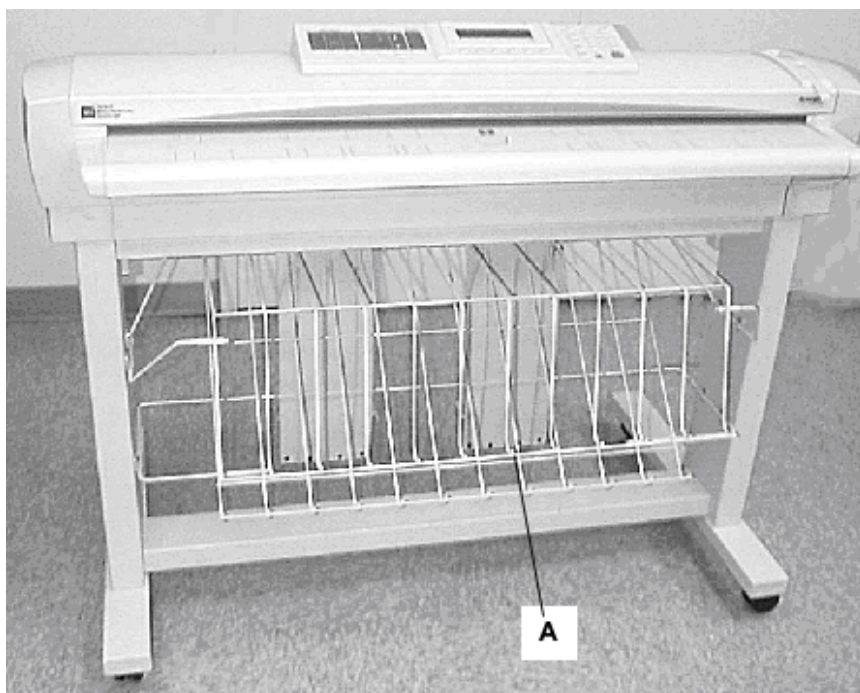
Le illustrazioni che seguono mostrano i componenti dello scanner. Si tratta di componenti standard per XES Synergix 8825, 8830, 8855 e X2-TECH. Il sostegno è standard o opzionale sulla 8850 Digital Solution. Con l'eccezione del sostegno e della griglia standard, i componenti sono standard sulla XES Synergix 8855 Digital Solution. Dopo le illustrazioni segue una descrizione di ciascun componente.

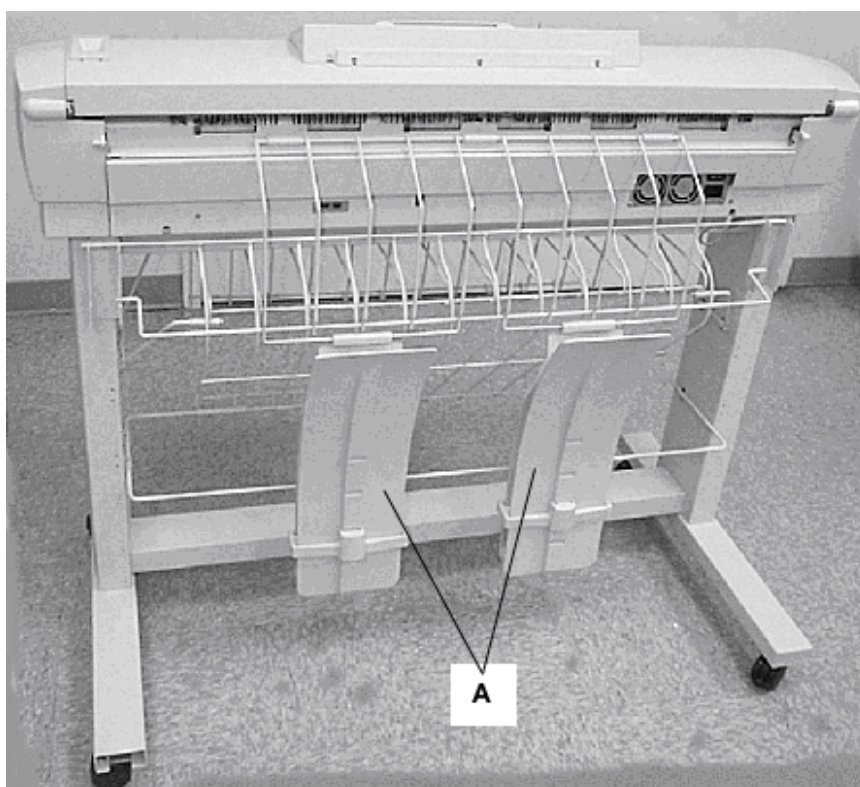
Vista anteriore

A: Copertura superiore	**D**: Sostegno
B: Pannello comandi dello scanner	**E**: Griglia standard
C: Leva per documenti spessi	**F**: Vassoio di alimentazione documenti

Vista posteriore

A: Impilatore standard	**D**: Cavo di alimentazione e connettore
B: Fessura di uscita dei documenti	**E**: LED di stato
C: Interruttore dell'alimentazione (On/Off)	**F**: Cavo e connettore IEEE 1394

Componenti compatti dello scanner

Le illustrazioni mostrano l'impilatore e la griglia compatti opzionali disponibili per il sistema di scansione XES Synergix. I componenti compatti consentono al sistema Synergix Digital Solution di essere installato in luoghi in cui lo spazio disponibile è ridotto.

Vista anteriore

A: Griglia compatta

Vista posteriore

A: Impilatore compatto

Vassoio di alimentazione documenti

Inserire i documenti che devono essere scansionati a faccia in giù e centrati nel vassoio di alimentazione documenti.

Alimentatore documenti

Sollevare l'alimentatore documenti per le operazioni di manutenzione ordinaria e per accedere ai sensori carta ottici per le procedure di diagnostica.

Pannello comandi dello scanner

Il pannello comandi consente di selezionare opzioni e funzioni e contiene un display grafico per la comunicazione di informazioni e istruzioni. Per ulteriori informazioni, fare riferimento pannello comandi dello scanner nella pagina seguente.

Leva per documenti spessi

Questa leva viene utilizzata per regolare la fessura di alimentazione dello scanner nel caso di documenti più spessi e per rimuovere tali documenti dal meccanismo di alimentazione. Quando s'imposta lo spessore di un documento, sollevare la leva allo spessore successivo. Se il documento scivola oltre i rulli di alimentazione dell'alimentatore documenti, abbassare la leva di una tacca.

Griglia standard

La griglia si trova nella parte anteriore dello scanner. È utile per contenere i documenti multipli che devono essere sottoposti a scansione. Ha due estensioni alle proprie estremità che possono essere estratte per sistemare i documenti più lunghi (fino ai formati E o A0).

Cavo e connettore IEEE 1394

Il cavo IEEE 1394 è il dispositivo che permette di collegare lo scanner e il controller. Inserire un'estremità del cavo in una delle connessioni IEEE 1394 poste sul retro dello scanner. Inserire l'altra estremità nella connessione IEEE 1394 sul controller.

Impilatore standard

L'impilatore si trova nella parte posteriore dello scanner. Quando la funzione RITORNO AUTOMATICO è impostata su RETRO, i documenti fuoriescono dallo scanner nell'impilatore. È possibile regolare l'impilatore su una qualsiasi delle quattro posizioni sollevandolo o abbassandolo. L'altezza dell'impilatore va regolata in base al documento da scansionare. Ha due estensioni alle proprie estremità che possono essere estratte per sistemare i documenti più lunghi (fino ai formati E o A0). Per scansionare i documenti della grammatura più comune (80g/m2), spostare l'impilatore alla seconda tacca dal basso.

NOTA: tutti i documenti più spessi fuoriescono dalla parte posteriore dello scanner (indipendentemente dall'impostazione di RITORNO AUTOMATICO). Quando si digitalizzano documenti spessi, per una prestazione ottimale, l'impilatore si deve trovare nella posizione inferiore.

Fessura di uscita dei documenti

Quando la funzione RITORNO ORIGINALE è impostata su RETRO, i documenti fuoriescono dallo scanner attraverso questa fessura e vengono consegnati all'impilatore posteriore.

LED di stato

Il LED di stato digitale fornisce l'indicazione sulla condizione dello scanner e sulle comunicazioni con il controller. Una P. indica che lo scanner sta funzionando normalmente e che ha stabilito le comunicazioni con il controller.

Interruttore dell'alimentazione (On/Off)

L'interruttore accende e spegne lo scanner. Spostare questo interruttore nella posizione di acceso (I) per accendere lo scanner e in quella di spento (O) per spegnerlo.

Cavo di alimentazione e connettore

Il cavo di alimentazione fornisce alimentazione allo scanner. Inserire un'estremità del cavo nello scanner e l'altra in una presa elettrica.

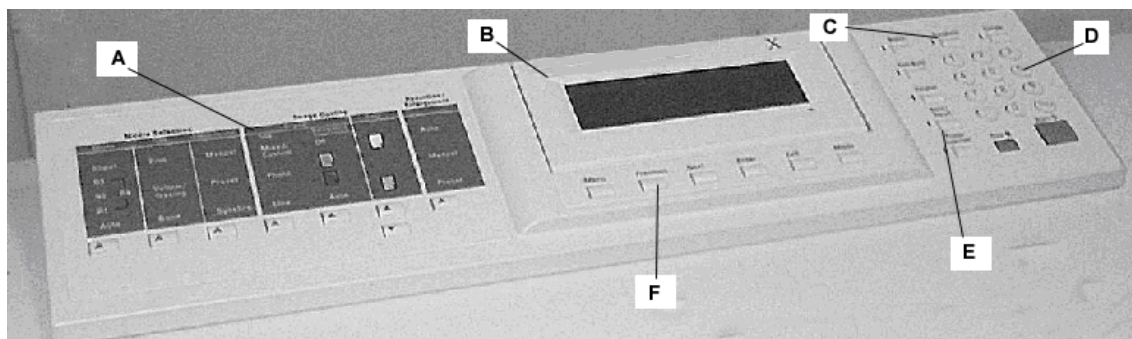
Sostegno

È standard per XES 8855 Synergix 8825 e 8830 Digital Solution mentre è opzionale per XES 8855 Synergix 8855 Digital Solution.

Pannello comandi dello scanner

Il pannello comandi dello scanner è diviso in tre sezioni:

- La sezioni dei tasti di opzione, che contiene le selezioni delle opzioni di Selezione supporto, Qualità immagine e Riduzione/Ingrandimento
- La sezione del display grafico e dei tasti di spostamento.
- La sezione di destra, che contiene il tastierino numerico, i tasti delle funzioni speciali e i tasti di controllo dello scanner.

Se la funzione SEGNALE ACUSTICO è attivata (impostazione predefinita), quando si preme un tasto viene emesso un segnale acustico. Se si preme un tasto errato, viene emesso un segnale acustico intermittente.

A: Sezione Tasti di opzione

B: Display grafico

C: Tasti di controllo dello scanner

D: Tastierino numerico

E: Tasti delle Funzioni speciali

F: Tasti di spostamento

TASTI OPZIONI

Il lato sinistro del pannello comandi dello scanner contiene i tasti per la selezione delle opzioni. È suddivisa in tre aree: Selezione supporto, Qualità immagine e Riduzione/Ingrandimento.

Per selezionare un'opzione, premere il tasto sotto l'opzione stessa. In alcuni casi, sul display grafico viene visualizzata una schermata che richiede una selezione o un inserimento. Quando viene selezionata un'opzione, la spia di sinistra corrispondente si accende.

L'illustrazione che segue descrive la parte relativa alle opzioni del pannello comandi dello scanner.

Selezione supporto

Alimentazione — Foglio, R3, R2, R4, R1, Auto

Tipo — Pellicola, Carta da lucidi/da disegno, Carta comune

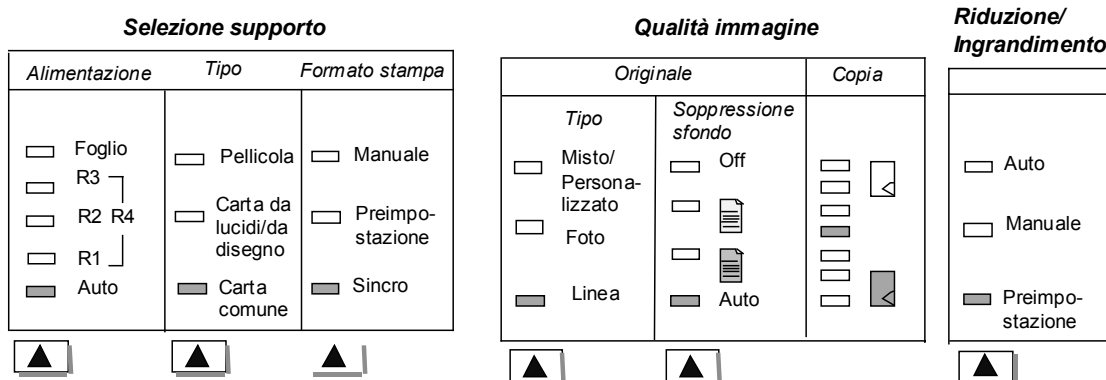
Formato stampa — Manuale, Preimpo-stazione, Sincro

Qualità immagine

Originale: *Tipo* — Misto/ Persona-lizzato, Foto, Linea; *Soppressione sfondo* — Off, Auto

Copia

Riduzione/ Ingrandimento

Auto, Manuale, Preimpo-stazione

SELEZIONE SUPPORTO

L'area di Selezione supporto del pannello comandi dello scanner consente all'utente di selezionare Alimentazione, Tipo e Formato stampa del supporto. L'illustrazione che segue descrive la parte relativa alla Selezione supporto del pannello comandi dello scanner.

Alimentazione

L'opzione Alimentazione consente all'utente di selezionare il supporto su cui verrà stampata l'immagine. Per effettuare la selezione, premere il tasto sotto le impostazioni di Alimentazione finché non si accende l'indicatore dell'alimentazione desiderata.

Le impostazioni Alimentazione sono:

- Foglio - Questa impostazione indica alla stampante di stampare da un foglio del supporto inserito manualmente.

- R4 - Questa impostazione è applicabile solamente a Synergix 8855 Digital Solution. Quando viene selezionata su 8855 Digital Solution, si accendono sia la spia dell'indicatore R1 sia quella di R3 e la stampante seleziona il supporto caricato sul rullo 4.
- R3 - Questa impostazione è applicabile solamente a Synergix 8830 e 8855 Digital Solution. Quando viene selezionata su questi sistemi, si accende la spia dell'indicatore R3 e la stampante seleziona il supporto caricato sul rullo 3.
- R2 - Questa impostazione indica alla stampante di selezionare il supporto caricato sul rullo 2.
- R1 - Questa impostazione indica alla stampante di selezionare il supporto caricato sul rullo 1.
- Auto (impostazione predefinita) - Questa impostazione seleziona automaticamente il rullo che contiene il supporto che meglio si adatta alle dimensioni dell'immagine catturata. In genere, lo scanner è in grado di rilevare automaticamente la larghezza del documento sottoposto a scansione, consentendo quindi alla funzione Auto di selezionare automaticamente il rullo di supporto più adatto.

NOTA: il rullo 2 e l'alimentatore di originali sono opzionali per il sistema Synergix 8825 Digital Solution. Se questi elementi opzionali non sono installati, non è possibile selezionarli. Per eseguire una stampa da un foglio singolo, è necessario selezionare esplicitamente la modalità Foglio. In modalità Auto non è possibile selezionare un foglio singolo.

Tipo

L'opzione Tipo consente all'utente di selezionare il tipo di supporto su cui stampare: Carta comune, Carta da lucidi/da disegno o Pellicola. Per selezionare il tipo di supporto, premere il tasto sotto le impostazioni Tipo finché non si accende l'indicatore del tipo desiderato.

NOTA: è possibile selezionare solo i tipi di supporto che sono stati effettivamente caricati nella stampante. Quando viene selezionato un rullo, viene automaticamente selezionato anche il tipo di supporto caricato sul rullo. Se sul sistema sono stati caricati più tipi di supporto, quando si imposta l'alimentazione del supporto su Auto, l'ordine di selezione predefinito è Carta comune (prima), Carta da lucidi (seconda) e Pellicola (terza). Per le istruzioni su come caricare i rulli e su come specificare la larghezza e il tipo di supporto, fare riferimento alla guida per l'utente della stampante.

Formato stampa

L'opzione Formato stampa consente all'utente di selezionare il formato in cui verrà tagliato il supporto del rullo di alimentazione. Ci sono tre modalità: Manuale, Preimpostazione e Sincro.

Manuale

Questa modalità consente all'utente di inserire manualmente la lunghezza e la larghezza desiderate.

Per selezionare la modalità Manuale:

1. Premere il tasto sotto le impostazioni Formato stampa finché non si accende la spia dell'indicatore Manuale. Verrà visualizzata la schermata FORMATO STAMPA SPECIALE

NOTA: se la spia dell'indicatore è già accesa, premere il tasto una volta per visualizzare la schermata.

FORMATO STAMPA SPECIALE
INSERIRE FORMATO
LARGHEZZA (11.0 - 36.0): 11.0 POLL.
LUNGHEZZA (8.3 – 1200.0): 8.5 POLL.

2. Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare la LARGHEZZA o la LUNGHEZZA.
3. Premere il tasto Invio per confermare la scelta.
4. Utilizzare il tastierino numerico per inserire il valore desiderato.

NOTA: il valore digitato deve rientrare nei limiti visualizzati tra parentesi nella schermata.

5. Premere il tasto Invio per confermare il valore.
6. Ripetere i punti da 3 a 5 per inserire il valore relativo all'altra dimensione.
7. Quando i valori di LARGHEZZA e LUNGHEZZA sono corretti, premere il tasto ESCI per ritornare alla schermata PRONTO.

Preimpostazione

L'opzione Preimpostazione consente all'utente di selezionare una lunghezza predefinita alla quale il supporto del rullo deve essere tagliato durante la stampa. Il valore della larghezza associato dipenderà dalla selezione dell'alimentazione del supporto. Se la selezione Alimentazione è impostata su Auto, il sistema selezionerà il rullo del supporto che meglio corrisponde alla specifica della larghezza. Se Alimentazione è impostata su R1, R2, R3 o R4, il sistema utilizzerà il rullo selezionato, indipendentemente dalla specifica della larghezza.

Per selezionare la modalità Preimpostazione:

1. Premere il tasto sotto Formato stampa finché non si accende la spia dell'indicatore Preimpostazione. Verrà visualizzata la schermata RICEZIONE PREIMPOSTATA.

NOTA: se la spia dell'indicatore è già accesa, premere il tasto una volta per visualizzare la schermata.

RICEZIONE PREIMPOSTATA

SELEZIONA: ↕ 8.5 X 11 ANSI A

2. Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare una voce dall'elenco.

NOTA: è possibile aggiungere o eliminare i formati da questo elenco. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a "Formati speciali" nella sezione "Menu principale".

3. Premere il tasto Invio per confermare la scelta e ritornare alla schermata PRONTO.

Sincro

Quando è selezionata la modalità Sincro, il sistema Synergix Digital Solution misura la lunghezza dell'originale man mano che scorre nello scanner e taglia automaticamente il supporto alla stampante adattandolo alla lunghezza del documento originale. Sincro è l'impostazione predefinita. Per selezionare la modalità Sincro, premere il tasto sotto le impostazioni Formati stampa finché non si accende la spia dell'indicatore Sincro.

QUALITÀ IMMAGINE

L'area Qualità immagine del pannello comandi dello scanner consente all'utente di eseguire le regolazioni correttive all'immagine, per ottenere la più alta qualità della copia possibile da un documento originale. Contiene le opzioni Tipo, Soppressione sfondo e Copia.

L'illustrazione che segue descrive la parte relativa a Qualità immagine del pannello comandi dello scanner.

Qualità immagine

Tipo

L'opzione Tipo consente all'utente di classificare il documento in base al tipo. Per selezionare il tipo di documento, premere il tasto sotto le impostazioni Tipo finché non si accende la spia dell'indicatore del tipo desiderato.

Le impostazioni Tipo sono:

- Linea (impostazione predefinita) - Selezionare questa opzione per un'immagine contenente testo, disegno a linee o una combinazione di entrambi.
- Foto - Selezionare questa opzione quando il documento contiene un'immagine in scala di grigi o a colori, come per esempio una fotografia.

NOTA: l'opzione Soppressione sfondo non può essere utilizzata con l'impostazione Foto. Se è selezionata l'opzione Foto, la Soppressione sfondo viene automaticamente disattivata.

- Misto/Personalizzato - Selezionare questa opzione se il documento contiene una combinazione di immagini fotografiche e disegni al tratto o immagini a mezzetinte.

NOTA: l'opzione Soppressione sfondo non è compatibile con la scansione a colori e la selezione di Misto/Personalizzato. Se OPZIONI SCANSIONE (COLORE) [selezionata, Soppressione sfondo viene automaticamente disabilitata.

NOTA: la velocità di scansione varia a seconda della suddetta selezione. Le velocità sono indicate nell'Appendice 1.

Soppressione sfondo

L'opzione Soppressione sfondo consente all'utente di apportare delle regolazioni a quei documenti con scarso contrasto tra immagine di primo piano e sfondo. Le selezioni di Soppressione sfondo interagiscono con la funzione IQ dinamico, la quale esegue una scansione preliminare delle immagini per assicurare la migliore resa possibile. Per selezionare questa funzione, consultare Menu, Configurazione, Controllo dello scanner.

NOTA: l'opzione Soppressione sfondo viene disabilitata quando si seleziona la scansione a colori e Misto/Personalizzato.

Sono disponibili quattro scelte:

Off Questa impostazione disattiva l'opzione Soppressione sfondo. Genera un documento che riproduce tutte le caratteristiche dell'originale con un'alterazione minima. Scegliere questa selezione quando:

- Il bordo anteriore del documento è molto diverso dal resto: per esempio, il bordo anteriore contiene un bordo nero.
- Le mappe con contenuti in scala di grigi o a colori vengono copiate in modo ottimale utilizzando questa modalità.
- Per conservare maggiormente i colori chiari, quali il grigio chiaro o il giallo.

NOTA: se si è selezionato Foto come Tipo di originale, viene automaticamente selezionata l'impostazione Off. Il contrasto può ancora essere regolato premendo il tasto(i) sotto Copia di Qualità immagine.

(**Chiaro**) Questa impostazione produce i risultati migliori per documenti su supporti traslucidi o supporti trasparenti, quali carta da lucidi (carta da disegno) o pellicole con livelli medi di sfondo colorato. Questo tipo di documenti ha un contrasto superiore tra il primo piano e lo sfondo rispetto a documenti scuri, ma ha un contrasto minore rispetto a documenti normali.

(**Scuro**) Usare questa impostazione per documenti con sfondo scuro o con un contrasto medio tra il primo piano e lo sfondo. In questo modo, lo sfondo non viene soppresso, ma l'immagine in primo piano viene migliorata per aumentare il contrasto.

Auto (Impostazione predefinita) - Lo scanner regola automaticamente i parametri di qualità immagine che assicurano la migliore qualità di stampa.

NOTA: tutte e tre le impostazioni di Soppressione sfondo possono essere ulteriormente regolate modificando l'impostazione del contrasto sotto Copia di Qualità immagine.

Copia

L'opzione Copia consente all'utente di schiarire o scurire il contrasto della copia rispetto al documento originale. Premere il tasto freccia verso il basso per aumentare il contrasto; premere il tasto freccia verso l'alto

per diminuirlo. La spia dell'indicatore relativa all'impostazione del contrasto selezionato si accende. L'impostazione predefinita prevede che il contrasto sia impostato in un punto intermedio.

Questa funzione può essere utilizzata per regolare ulteriormente gli effetti delle selezioni Tipo e Soppressione sfondo. La funzione può essere utilizzata in tutte e quattro le modalità di Soppressione sfondo.

RIDUZIONE/INGRANDIMENTO

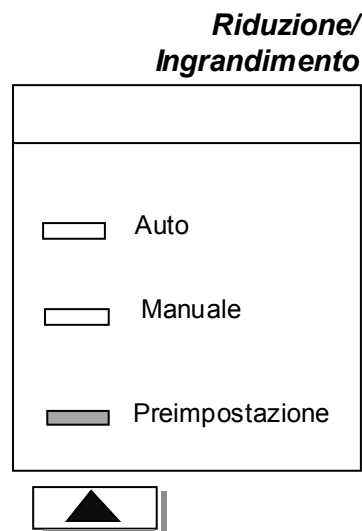
L'area Riduzione/Ingrandimento del pannello comandi dello scanner consente all'utente di selezionare una delle tre modalità di riduzione/ingrandimento: Auto, Manuale e Preimpostazione. L'illustrazione che segue descrive la parte di Riduzione e Ingrandimento del pannello comandi dello scanner.

NOTA: l'opzione Riduzione/Ingrandimento può essere selezionata solamente in modalità Copia.

Riduzione/ Ingrandimento

Auto

Manuale

Preimpostazione

Auto

L'opzione Auto regola automaticamente la funzione di riduzione /ingrandimento in base al formato del supporto selezionato. Per selezionare questa modalità, premere il tasto sotto Riduzione/Ingrandimento finché non si accende la spia dell'indicatore Auto.

NOTA: per poter attivare questa funzione, si deve conoscere il formato del supporto in uscita. Quindi, Auto non è una selezione valida se sono state selezionate sia l'opzione di taglio Sincro sia quella di alimentazione del supporto Foglio o Auto. Se si seleziona questa combinazione, viene visualizzato il messaggio COMBINAZIONE AUTO NON VALIDA.

Manuale

L'opzione Manuale consente all'utente di ridurre l'immagine catturata dallo scanner fino al 25% o di ingrandirla fino al 400% rispetto alla dimensione originale prima che venga stampata la copia.

Per selezionare la modalità Manuale:

1. Premere il tasto sotto Riduzione/Ingrandimento finché non si accende la spia dell'indicatore Manuale. Verrà visualizzato lo schermo RIDUZ./INGR. MANUALE.

NOTA: se la spia dell'indicatore è già accesa, premere il tasto una volta per visualizzare la schermata.

RIDUZ./INGR. MANUALE

INSERIRE (25.0 – 400.0): 100.0%

2. Inserire una percentuale di riduzione/ingrandimento compresa tra 25 e 400. È possibile selezionare un valore qualsiasi, entro questi limiti, con incrementi dello 0,1%.
3. Premere il tasto Invio per confermare la scelta e ritornare alla schermata PRONTO che ora visualizza la nuova percentuale di riduzione/ingrandimento.

NOTA: premendo il tasto Esci si annulla la scelta e si conserva l'impostazione precedente.

Preimpostazione

L'opzione Preimpostazione (impostazione predefinita) consente all'utente di selezionare una percentuale predefinita di riduzione o ingrandimento.

Per selezionare la modalità Preimpostazione:

1. Premere il tasto sotto Riduzione/Ingrandimento finché non si accende la spia dell'indicatore Preimpostazione. Verrà visualizzato lo schermo RIDUZ./INGR. PREIMPOSTATI.

NOTA: se la spia dell'indicatore è già accesa, premere il tasto una volta per visualizzare la schermata.

RIDUZ./INGR. PREIMPOSTATI

SELEZIONA: 100.0%

2. Premere il tasto Precedente o Successivo finché non viene visualizzato il rapporto di riduzione/ingrandimento desiderato. Le scelte possibili consistono in una qualsiasi delle seguenti combinazioni:

- 50%, 100% (predefinito) e 200%
- 65% e 129%, se sono stati attivati i formati ANSI e ARCH
- 71% e 141%, se sono stati attivati i formati ISO A, ISO B o JIS B

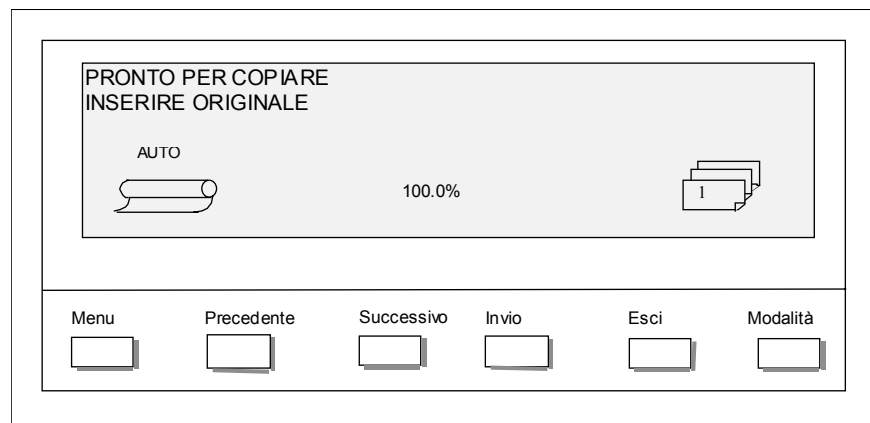
- Fino a sei valori preimpostati aggiuntivi, se questi valori sono stati definiti utilizzando la funzione del menu R/I SPECIALI PREIMPOSTATI.

NOTA: per ulteriori informazioni riguardo all'attivazione di serie di supporti e alla definizione di preselezioni personalizzate, fare riferimento a "Supporti" nella sezione "Menu principale".

3. Premere il tasto Invio per confermare la scelta e ritornare alla schermata PRONTO. Adesso la schermata PRONTO visualizza la nuova percentuale di riduzione/ingrandimento.

NOTA: premendo il tasto Esci si annulla la scelta e si conserva l'impostazione precedente.

DISPLAY GRAFICO E TASTI DI SPOSTAMENTO

La porzione centrale del pannello comandi dello scanner contiene il display grafico e i tasti di navigazione. L'illustrazione che segue descrive la parte centrale del pannello comandi dello scanner.

DISPLAY GRAFICO

Il display grafico fornisce all'utente le informazioni e le istruzioni relative al sistema. È composto di alcune righe di testo (fino a quattro) e di grafici. Può essere regolato verso l'alto per una migliore visualizzazione.

TASTI DI SPOSTAMENTO

I tasti di spostamento, situati al di sotto del display, vengono utilizzati per spostarsi tra le varie schermate dei menu, per selezionare le opzioni nella schermata e per specificare i parametri quando viene visualizzata la schermata delle opzioni. Alcuni tasti hanno più di una funzione, ciò dipende dalla schermata visualizzata in quel momento. Queste funzioni speciali saranno descritte più avanti in altre sezioni.

Menu

Il tasto Menu richiama il menu principale. Nel caso sia già visualizzata una schermata di menu, premere questo tasto per uscire dai menu e tornare direttamente allo stato PRONTO.

Precedente

Il tasto Precedente evidenzia la voce precedente dell'elenco visualizzato.

Successivo

Il tasto Successivo evidenzia la voce successiva dell'elenco visualizzato.

Invio

Il tasto Invio conferma la selezione della voce attualmente evidenziata oppure conferma un valore numerico impostato.

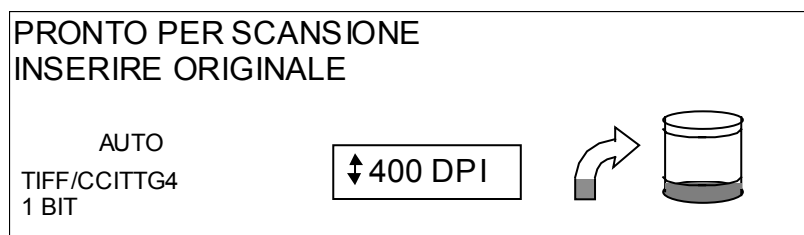
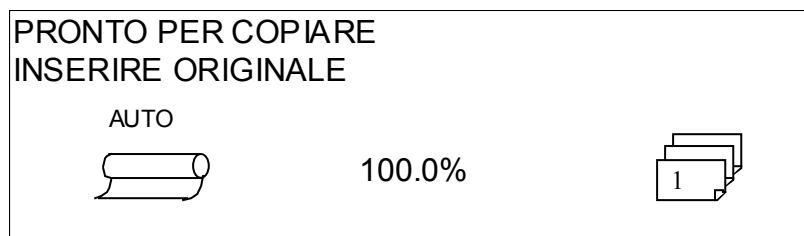
Esci

Il tasto Esci annulla un'operazione di selezione e riporta l'utente a una schermata precedente. Ha anche altri effetti, secondo la situazione specifica, che saranno descritti più avanti.

Modalità

Il tasto Modalità può essere selezionato solo quando viene visualizzato PRONTO sullo schermo. È utilizzato per passare dalla modalità PRONTO PER COPIARE alla modalità PRONTO PER SCANSIONE. La modalità SCANSIONE può essere inserita solamente se il sistema Synergix Digital Solution è configurato per l'impiego in rete.

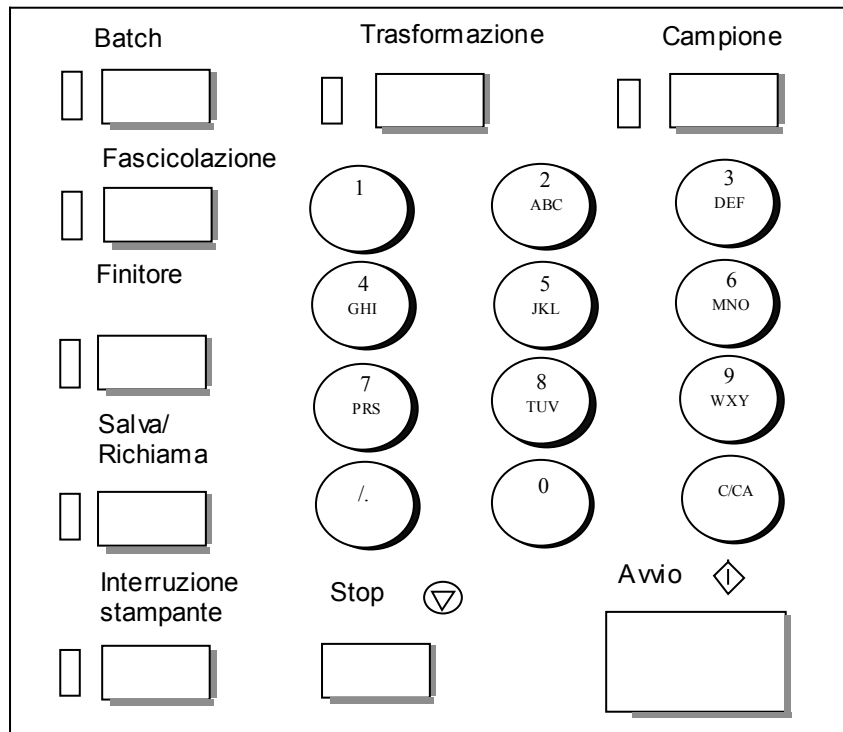
Seguono alcuni esempi della schermata PRONTO nelle modalità COPIA e SCANSIONE.

NOTA: quando OPZIONE DI SCANSIONE (COLORE) è abilitata e AccXES è collegato a una stampante a colori, la modalità Copia viene disabilitata e la schermata PRONTO PER COPIARE diventa inaccessibile. Dopo l'accensione dello scanner e al termine della procedura di inizializzazione, viene visualizzata la schermata PRONTO PER SCANSIONE. Se MODALITA' SCANSIONE è disabilitata e AccXES è collegato a una stampante a colori, anche lo scanner viene disabilitato.

Nella modalità COPIA, l'immagine scansionata, o la serie di immagini, viene stampata sulla stampante e poi cancellata dal disco fisso.

Nella modalità SCANSIONE, l'immagine scansionata, o la serie di immagini, viene memorizzata sul disco fisso in modo da poter essere successivamente recuperata in rete da un client che lavora su un dispositivo remoto. Per ulteriori informazioni sulla modalità SCANSIONE, fare riferimento alla sezione "Scansione in rete".

NOTA: la modalità SCANSIONE è una funzione aggiuntiva del sistema 8825 Synergix Digital Solution. Per richiedere informazioni, rivolgersi al proprio rappresentante XES.

TASTIERINO NUMERICO E TASTI DI FUNZIONE/COMANDI SPECIALI

Sul lato destro del pannello comandi dello scanner si trovano un tastierino numerico per la digitazione dei valori, i tasti per la selezione di altre funzioni e quelli per il controllo di scansione e stampa delle immagini. Alla sinistra di alcuni tasti vi sono le spie degli indicatori che si accendono quando la funzione associata viene selezionata.

TASTIERINO NUMERICO

Il tastierino numerico contiene i tasti numerici da 0 a 9, il tasto dei decimali e il tasto C/CA.

Tasti numerici (0-9)

Questi tasti vengono utilizzati per inserire numeri, la password e il numero di copie.

NOTA: le lettere accanto ai numeri permettono di inserire gli ID conto e utente e la Directory di scansione.

Tasto dei decimali

Questo tasto viene utilizzato per inserire valori numerici e voci di stringhe per i campi del numero di conto.

NOTA: la barra in avanti (/) alla sinistra dei decimali è per un utilizzo futuro.

Tasto C/CA (Cancella/Cancella tutto)

Questo tasto dispone delle seguenti funzioni:

- In modalità PRONTO PER COPIARE, una singola pressione cancella il valore di numero copie attuale riportandolo a uno. Due pressioni in un secondo riportano i parametri delle copie alle impostazioni di default.
- In modalità PRONTO PER LA SCANSIONE, la pressione di questo tasto farà apparire la schermata ANNULLA IMMAGINE SCANSIONATA.
- In modalità PRONTO PER FASCICOLARE, la pressione di questo tasto farà apparire il documento scansionato. (Per ulteriori informazioni, consultare Tasto Fascicolazione).
- In modalità di inserimento per i campi di inserimento numerico, questo tasto ha la stessa funzione del tasto backspace/cancella. Una volta cancellata l'ultima cifra, il campo numerico si azzera.
- In modalità di inserimento della password e nei campi di inserimento numerico, questo tasto ha la stessa funzione del tasto backspace. Una volta cancellato l'ultimo carattere, il campo diventa bianco.
- Nei campi di inserimento valori, la pressione di questo tasto cancella il contenuto del campo riportandolo a 1.
- Imparare a conoscere il sistema Synergix Digital Solution (continua)

TASTI DELLE FUNZIONI SPECIALI

I tasti delle funzioni speciali vengono utilizzati per attivare, disattivare o modificare i parametri associati a funzioni speciali. La spia dell'indicatore accanto a ciascun tasto di funzione si accende ogniqualvolta viene attivata la funzione corrispondente.

I tasti delle funzioni speciali comprendono i tasti Interruzione stampante, Salva/Richiama, Finitore, Fascicolazione, Batch, Trasformazione e Campione. Questi tasti sono descritti in dettaglio nella sezione Tasti delle funzioni speciali del presente manuale.

TASTI DI CONTROLLO DELLO SCANNER

I tasti Avvio e Stop servono per il controllo di scansione e stampa delle immagini.

Tasto Avvio

Il tasto Avvio viene utilizzato per avviare la sequenza di copia quando non è attivata la funzione AUTOSCANSIONE.

Se si preme il tasto Avvio mentre lo stato visualizzato è NON PRONTO o COMBINAZIONE AUTO NON VALIDA, il sistema emetterà un segnale acustico per indicare che si è premuto un tasto errato. Se si preme il tasto Avvio mentre lo stato visualizzato è PRONTO PER COPIARE o PRONTO PER SCANSIONE, il documento viene sottoposto a scansione.

NOTA: COMBINAZIONE AUTO NON VALIDA indica una combinazione non compatibile delle impostazioni AUTO: per esempio, Alimentazione di Selezione Supporto è impostata su Foglio o Auto, Formato Stampa Selezione supporto su Sincro e Riduzione/Ingrandimento su Auto.

Tasto Stop

Il tasto Stop consente all'utente di fermare immediatamente le operazioni di scansione per impedire danni al documento. Qualsiasi informazione

scansionata viene eliminata. La schermata PRONTO richiede all'utente di rimuovere il documento.

La stampante e il controller

Per informazioni riguardo ai componenti della stampante e del controller di Synergix Digital Solution e ai collegamenti di rete, fare riferimento alla documentazione elencata di seguito.

La guida per l'utente della stampante XES Synergix 8825/8830, quella di XES Synergix 8850, quella di XES Synergix 8855 Engineering e quella di ColorgrafX X2 contengono le istruzioni relative all'installazione dei supporti e agli altri materiali di consumo, oltre che dettagliate istruzioni di funzionamento per la stampante.

La Guida all'installazione del controller XES Synergix 8825/8830/8850 contiene descrizioni dettagliate sulla configurazione delle impostazioni dei controller utilizzati con le stampanti 8825/8830/8855. La Guida all'installazione del controller XES Synergix 8855 e Strumento di gestione della stampante Web PMT - Guida per l'utente (per firmware 8.0) contiene istruzioni dettagliate per la configurazione del controller utilizzato con la stampante 8855. Strumento di gestione della stampante Web PMT - Guida per l'utente (per firmware 8.0) contiene istruzioni dettagliate per la configurazione del controller utilizzato con la stampante a colori X2-TECH.

La Guida dell'Amministratore di rete XES Synergix 8825/8830/8850/8855 contiene informazioni molto utili su collegamenti di rete e suggerimenti su come determinare le impostazioni di tali collegamenti.

Accensione di Digital Solution

Per accendere Digital Solution, si deve per prima cosa premere l'interruttore di alimentazione dello scanner e attendere 30 secondi o controllare che una P venga visualizzata sul LED di stato posto sul retro del sistema. Quindi, accendere il controller e successivamente la stampante. Le procedure di accensione del controller e della stampante sono diverse per 8825/8830 Digital Solution e 8855 Digital Solution. Seguire le istruzioni relative al proprio sistema fornite nella presente sezione.

Accensione iniziale

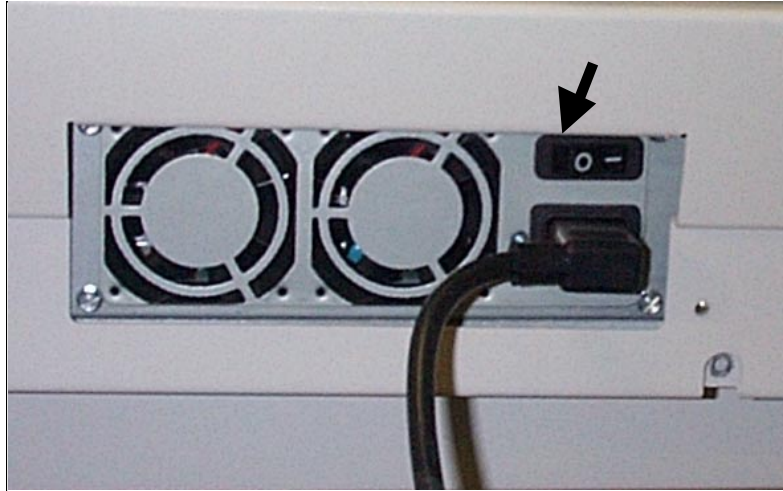
Quando è presente lo scanner Synergix, il parametro DDS deve essere abilitato per attivare la funzione di copia/scansione. Se questo parametro è disabilitato, la funzione di copia/scansione non verrà attivata.

L'impostazione predefinita di questo parametro è Disabilitato. Ci si deve assicurare che sia impostato su Attivo quando si accende Digital Solution per la prima volta. Una volta impostato il parametro DDS, attendere 30 secondi, spegnere il sistema e quindi riaccenderlo. Una volta attivato, questo parametro rimarrà attivo (anche in seguito a futuri aggiornamenti del software).

Per Synergix 8825, 8830 e 8850 Digital Solution, è possibile impostare questo parametro dalla schermata CONFIGURAZIONE CONTROLLER del pannello comandi della stampante oppure da CONFIGURAZIONE STAMPANTE/pagina Miscellaneo di Web PMT. Per Synergix 8855 Digital Solution, è possibile impostare questo parametro solamente da Web PMT. Per ulteriori informazioni, fare riferimento alla Guida

all'impostazione del Controller 8825/8850/8830 o a Strumento di gestione della stampante Web PMT - Guida per l'utente.

Accensione dello Scan System

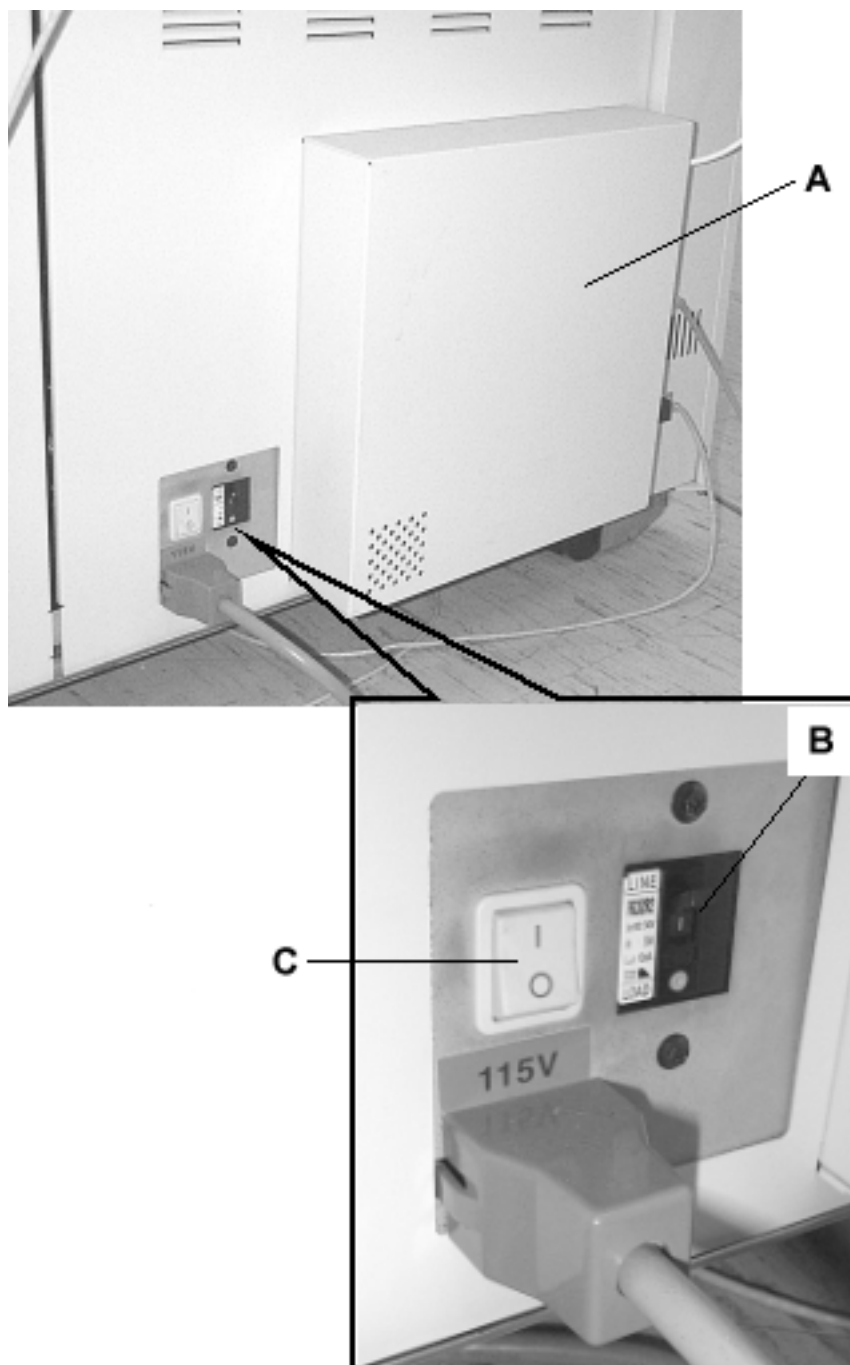
Per accendere lo scanner, premere l'interruttore dell'alimentazione (On/Off) posto sul retro dello scanner, portandolo in posizione di acceso (**I**) come indicato di seguito. Attendere 30 secondi o finché non viene visualizzata una P sul LED di stato.

Una volta che lo scanner è stato attivato, la spia fluorescente all'interno dello scanner si illuminerà immediatamente. Se la spia non si accende, fare riferimento alla sezione "Risoluzione dei problemi" della presente guida.

Accensione di controller e stampante (8825/8830/8850 Digital Solution)

Alcuni controller ricevono l'alimentazione dalla stampante e quindi non dispongono di un interruttore di alimentazione separato.

NOTA: accertarsi che lo scanner sia acceso e che nella finestra dell'indicatore di stato sia visualizzata la lettera P.

Per accendere questi controller e la stampante, eseguire quanto segue:

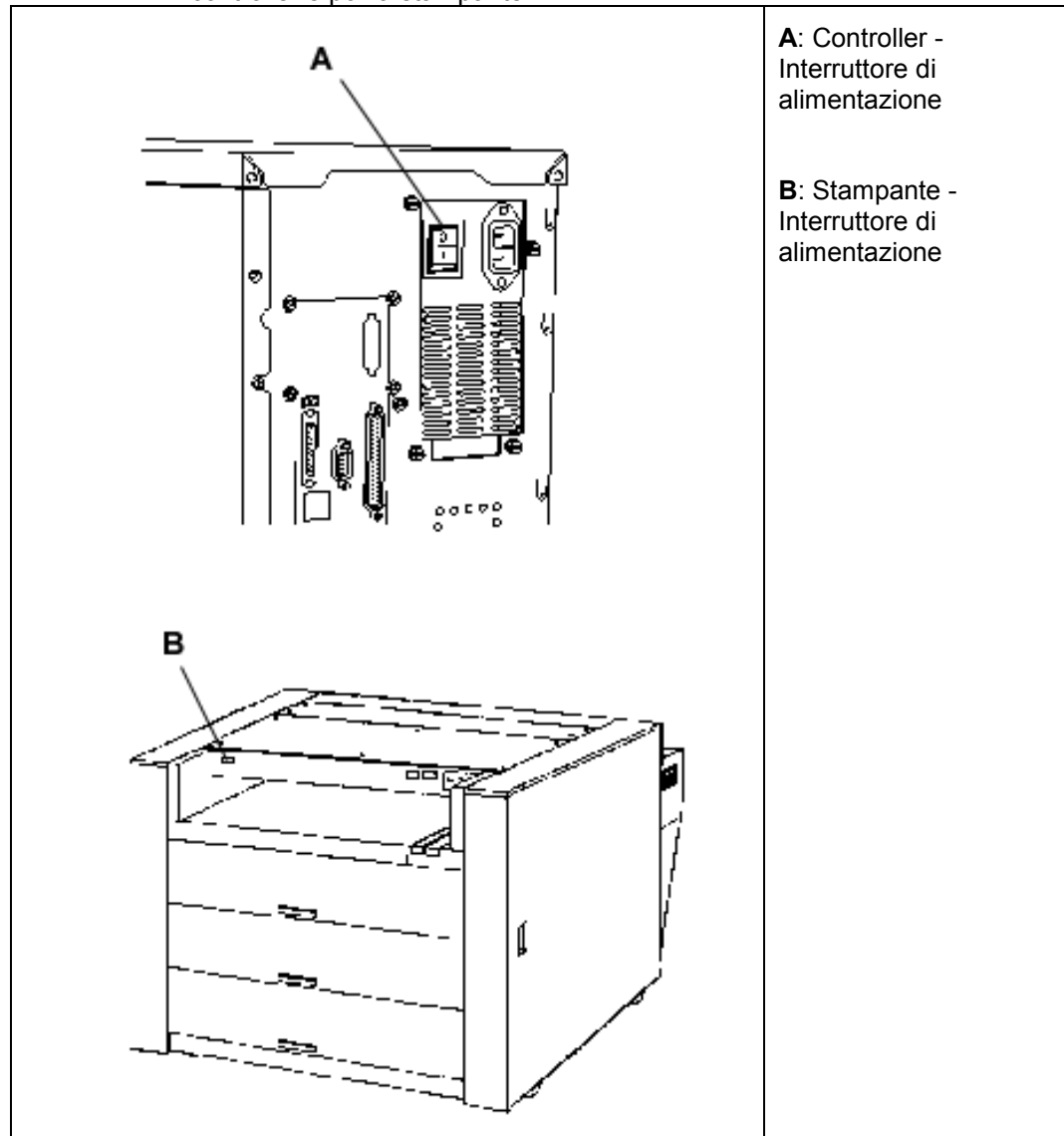
1. Portare l'interruttore di alimentazione della stampante nella posizione di spento (O).
2. Portare l'interruttore automatico alla posizione di acceso (I).
3. Portare l'interruttore di alimentazione della stampante nella posizione di acceso (I).

A: Controller

B: Interruttore automatico

C: Interruttore di alimentazione della stampante

Accensione di controller e stampante (8855 Digital Solution)

NOTA: accertarsi che lo scanner sia acceso e che nella finestra dell'indicatore di stato sia visualizzata la lettera P.

Sia il controller UP8 sia la stampante 8855 dispongono di un proprio interruttore di alimentazione. È importante accendere per primo il controller e poi la stampante.

A: Controller - Interruttore di alimentazione

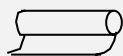
B: Stampante - Interruttore di alimentazione

Accensione di stampante e controller (X2-TECH)

NOTA: accertarsi che lo scanner sia acceso e che nella finestra dell'indicatore di stato sia visualizzata la lettera P.

Il controller KLF e la stampante X2-TECH dispongono di due interruttori separati. È importante accendere per prima la stampante e poi il controller.

Preriscaldamento scanner

Una volta acceso il sistema Synergix Digital Solution, lo scanner richiede circa 45 secondi per scaldarsi ed essere inizializzato. Una volta completata l'inizializzazione, viene visualizzata la schermata PRONTO. Di seguito vi è un esempio della schermata.

Ora è possibile inserire un documento nel vassoio di alimentazione documenti dello scanner. Lo scanner trasporterà il documento nella posizione di avvio. L'azione di trasporto del documento è detta preparazione.

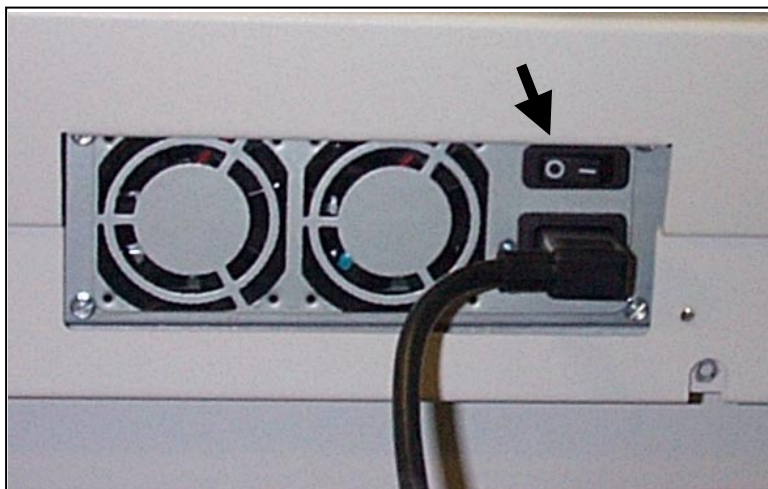
Se non è possibile inserire un documento nel meccanismo di alimentazione e non si raggiunge la preparazione entro circa 4 minuti, fare riferimento alla sezione "Risoluzione dei problemi" della presente guida.

Spegnimento del sistema

Per spegnere il sistema Synergix Digital Solution, eseguire quanto segue:

1. Spegnimento di controller e stampante.

- Per 8825/8830/8850 Digital Solution, portare l'interruttore automatico alla posizione di spento (O). Quindi portare l'interruttore di alimentazione della stampante alla posizione di spento (O).
- Per 8855 Digital Solution, per prima cosa spegnere la stampante. Quindi spegnere il controller.

2. Spegnere lo scanner premendo l'interruttore dell'alimentazione (On/Off), posto sul retro dello scanner, e portandolo in posizione di spento (O) come indicato di seguito.

Qualità del documento

Qualità del documento

La qualità del documento è un fattore di primaria importanza per ottenere buone copie dagli originali sottoposti a scansione. Per la maggior parte dei documenti, la funzione IQ dinamico del sistema Synergix Digital Solution fornisce copie accurate. Alcuni documenti, tuttavia, richiedono delle regolazioni manuali.

La presente sezione spiega la funzione IQ dinamico, descrive le caratteristiche dei documenti di buona e bassa qualità, fornisce suggerimenti per la preparazione e l'organizzazione dei documenti per la scansione e riassume le procedure per l'esecuzione della scansione di documenti di qualità differenti.

IQ dinamico

Questa funzione del sistema Synergix Digital Solution elimina la necessità di eseguire ulteriori regolazioni manuali per la maggior parte dei documenti. Per abilitare IQ dinamico, selezionare Menu, Configurazione, Controllo dello scanner.

Regolazione dinamica della qualità della copia

Questa funzione consente al sistema di regolarsi in maniera dinamica adattandosi alla qualità di ciascun documento. La regolazione automatica viene realizzata in due modi.

- Quando IQ dinamico è abilitata, l'immagine viene monitorata costantemente durante la scansione al fine da regolare al meglio i parametri di qualità copia.
- Quando IQ dinamico non è abilitata, lo scanner prende un campione di 1,78 cm dell'intera larghezza della pagina dopo che sono stati alimentati circa 4,5 cm del documento e utilizza tale campione per impostare i parametri di copia per l'intera pagina.

La funzione Soppressione sfondo dinamica controlla solamente il documento nella direzione di elaborazione, dal bordo anteriore a quello posteriore. Non è possibile effettuare regolazioni dal lato sinistro a quello destro del documento. Per esempio, se il documento inserito è scuro, IQ dinamico effettuerà automaticamente la compensazione appropriata per ottimizzare la riproduzione dei dettagli scuri. Se il documento inserito presenta uno sfondo sbiadito, sarà sufficiente premere il tasto relativo alla funzione IQ dinamico per ottenere una riproduzione fedele dell'originale. Tuttavia, lo sfondo sbiadito deve essere inserito con la

parte sbiadita nella direzione di alimentazione, con il lato più scuro inserito per primo.

In alcuni casi, si può voler ottimizzare le impostazioni per singoli documenti. Per esempio, è possibile che non si voglia riprodurre fedelmente segni di fotomontaggio o altri difetti dell'originale. Per questo motivo, sono disponibili dei controlli aggiuntivi per la selezione del tipo di documento, della qualità dell'immagine del documento, dei toni scuri desiderati nella stampa e della soppressione dello sfondo.

Per configurare le impostazioni iniziali di qualità dell'immagine, la funzione IQ dinamico, se abilitata, utilizza le informazioni sul documento ricavate durante il processo di scansione. Man mano che elabora il documento, il sistema regola automaticamente i toni scuri dello sfondo e il contenuto dell'immagine. Se IQ dinamico non è abilitata, il sistema regola le impostazioni di qualità usando le informazioni fornite dal campione di 1,78 cm. Di conseguenza, i risultati migliori si ottengono se il documento viene inserito con un bordo che contiene un campione rappresentativo sia dello sfondo che dell'immagine in primo piano.

L'uso della funzione IQ dinamico consente di eseguire una copia accurata per la maggior parte dei documenti, quali cianografie, testo e disegni al tratto a colori e documenti misti contenenti combinazioni di mezzetinte e figure o fotografia e figure. Per documenti con immagini in negativo, deve essere attivata la funzione INVERTI. Per le istruzioni sulla funzione INVERTI, fare riferimento a "Come invertire un'immagine" nella sezione "Tasti delle funzioni speciali".

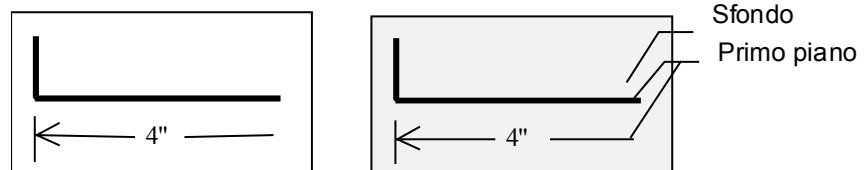
Rilevazione dei margini e centratura del documento automatiche

Le funzioni di AUTOLARGHEZZA e AUTOCENTRO di IQ dinamico consentono al sistema di rilevare automaticamente la larghezza del documento e di centrarlo sullo scanner. Nel caso di lucidi o documenti traslucidi per i quali la rilevazione automatica non è possibile, il sistema richiede di inserire manualmente la larghezza e di centrare il documento prima di inserirlo nello scanner.

È possibile abilitare/disabilitare la funzione di AUTOLARGHEZZA / AUTOCENTRO in qualsiasi momento. Per ulteriori informazioni, vedere "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".

Come determinare la qualità del documento

Per essere stampati in modo ottimale, alcuni documenti richiedono delle regolazioni aggiuntive. I documenti di buona qualità sono facili da scansionare e, generalmente, si ottengono delle buone copie già al primo tentativo. Per documenti di bassa qualità possono essere necessari più tentativi, utilizzando differenti impostazioni, prima di ottenere la migliore qualità della copia.

Quando un documento è di buona qualità?

Un documento di buona qualità ha tutte queste caratteristiche:

- Il contrasto tra primo piano (l'immagine che interessa) e sfondo è elevato. Il primo piano può essere a colori o nero.
- Il primo piano è di colore nero uniforme o scuro ad alta densità (oppure blu scuro su cianografia o marrone scuro su seppia). La densità del primo piano è uniforme. Il primo piano è di un unico tipo: per esempio, non vi sono aggiunte a matita su cianografia. Se il documento è di tipo misto, il primo piano è a colori.
- *
- Se il documento è bianco su nero o bianco su blu, il primo piano è bianco chiaro, oppure quasi bianco, e lo sfondo è di colore nero o scuro uniforme ad alta densità.
- Lo sfondo è bianco o di colore chiaro ed è privo di macchioline o altri difetti. La densità dello sfondo è uniforme.
- Il documento non ha grinze, pieghe, macchie, strappi o segni estranei che lo scanner potrebbe interpretare come primo piano.

Quando un documento è di bassa qualità?

I documenti di bassa qualità spesso richiedono particolare attenzione per generare un'immagine utilizzabile. Fortunatamente, il sistema Synergix Digital Solution è dotato di una speciale tecnologia di elaborazione delle immagini in grado di estrarre immagini accettabili da documenti danneggiati da vari tipi di problemi.

Un documento di bassa qualità presenta uno o più dei seguenti problemi:

- Primo piano chiaro, per esempio: cianografie sbiadite o sovraesposte oppure linee chiare a matita.
- Il primo piano ha una densità variabile, vale a dire alcune parti sono scure mentre altre sono chiare.
- Il primo piano è composto da due o più densità oppure è a colori, per esempio vi sono aggiunte a matita su disegno a inchiostro, aggiunte a matita o a inchiostro su un documento di colore seppia.
- Sfondo scuro o mediamente scuro, per esempio cianografie sottoesposte.
- Lo sfondo ha una densità variabile.
- Lo sfondo presenta delle macchioline.
- Il documento presenta grinze, pieghe, macchie, strappi o segni estranei che lo scanner potrebbe interpretare come primo piano.

Come preparare i documenti

Quando si preparano i documenti per la scansione, si devono tenere a mente i seguenti punti:

Se i documenti sono stati conservati arrotolati, bisogna distenderli. Risulteranno molto più facili da maneggiare dopo essere rimasti distesi per almeno 8 ore. Più tempo saranno rimasti distesi, più facile risulterà la scansione. In genere, i documenti che sono stati arrotolati tenderanno ad arrotolarsi nuovamente dopo la scansione.

Se possibile, disporre i documenti che si desidera sottoporre a scansione secondo i seguenti criteri:

- Innanzi tutto, raggruppare i documenti secondo il tipo di supporto: carta comune, carta da lucidi o pellicola. All'interno di ciascun tipo di documento è possibile effettuare un ulteriore raggruppamento per tipo di immagine: per esempio cianografie, matite, seppia, disegni al tratto, foto, misto (foto e disegni al tratto, linee blu e matita) e così via.
    - Linea: i documenti contengono linee o testo su uno sfondo ad alto contrasto.
    - Foto: i documenti sono costituiti da immagini a toni continui o scala di grigi.
    - Misto/Personalizzato: i documenti contengono sia elementi di linee sia foto o immagini a mezzetinte.

La scansione di gruppi di documenti dello stesso tipo riduce il numero di modifiche che sarà necessario apportare alle impostazioni dell'opzione Qualità immagine.

- Successivamente, dividere i documenti di ciascun gruppo di tipo di supporto in pile in base alla valutazione della qualità del primo piano e dello sfondo. Per un aiuto consultare "Quando un documento è di buona qualità?" e "Quando un documento è di bassa qualità?" nella presente sezione.

Raggruppando i documenti in questo modo si può eseguire prima la scansione dei documenti di buona qualità, concentrandosi poi su quelli di bassa qualità che richiederanno maggiore attenzione.

- Successivamente, determinare se uno dei documenti è stampato in negativo, per esempio primo piano bianco o chiaro contro uno sfondo scuro. Se uno dei documenti è invertito, fare riferimento a "Come invertire un'immagine" nella sezione "Tasti di funzioni speciali".
- Infine, ordinare i documenti secondo il formato. In questo modo si riduce il numero di interventi per apportare modifiche alle impostazioni di Formato stampa di Selezione supporto quando si utilizzano formati preimpostati o personalizzati.

Strategie di scansione

Quando si effettua la scansione di documenti, per prima cosa si deve sempre tentare con le impostazioni di elaborazione dell'immagine predefinite. Selezionare il tipo di documento: Linea, Foto o Misto/Personalizzato, e utilizzare le impostazioni predefinite per quel tipo. Queste impostazioni sono state definite per fornire la qualità immagine ottimale per la maggior parte dei documenti.

Se si dispone di un originale di tipo speciale, si può voler provare con alcune delle funzioni di elaborazione delle immagini avanzate, disponibili sullo scanner. La Tabella 2, nella pagina seguente, descrive le strategie di scansione per gli originali speciali.

Tabella 1. Strategie di scansione per documenti speciali

Tipo di originale	In prima istanza provare...	In seconda istanza provare...	In terza istanza provare...

Fotografia a colori	Impostare Tipo di originale su Misto/Personalizzato e Soppressione sfondo su Off.	Impostare Tipo di originale su Foto.	Impostare Tipo di originale su Linea e Soppressione sfondo su Off.
Litografia a colori	Impostare Tipo di originale su Misto/Personalizzato e Soppressione sfondo su Off.	Impostare Tipo di originale su Linea e Soppressione sfondo su Off.	Impostare Tipo di originale su Foto.
Mappa a colori	Impostare Tipo di originale su Misto/Personalizzato e Soppressione sfondo su Off.	Impostare Tipo di originale su Linea e Soppressione sfondo su Off.	
Vecchia cianografia o seppia con sfondo scuro	Impostare Tipo di originale su Linea e Soppressione sfondo su originale scuro e Trasformazione, Inverti su On.	Impostare Tipo di originale su Linea e Soppressione sfondo su Auto.	Regolare il contrasto Copia come richiesto per ottenere la migliore qualità dell'immagine.
Vecchia cianografia o seppia con sfondo scuro e sbiadito da lato a lato	Impostare Tipo di originale su Linea e Soppressione sfondo su Auto.	Nel caso la copia sia ancora sbiadita, ruotare l'originale di 90 gradi. In genere, inserendo per primo il bordo più scuro si ottengono risultati migliori.	Regolare il contrasto Copia come richiesto per ottenere la migliore qualità dell'immagine.
Testo o disegno con linee sbiadite	Impostare Tipo di originale su Linea e Soppressione sfondo su Auto.	Nel caso la copia sia ancora sbiadita, ruotare l'originale di 90 gradi.	Regolare il contrasto Copia come richiesto per ottenere la migliore qualità dell'immagine. Se l'immagine viene ridotta, usare la soppressione delle righe
Linea, Foto o Originale su pellicola Misto/Personalizzato, pellicola chiara, carta da lucidi/da disegno o altri supporti traslucidi	Impostare Soppressione sfondo su chiaro.		
Pellicola con strisce nella zona dello sfondo	Impostare Soppressione sfondo su chiaro.		
Pellicola con	Impostare		

testo macchiato o ombre grigie	Soppressione sfondo su chiaro e Tipo su Linea o Misto/Personalizzato.		

Come eseguire le copie

Come eseguire le copie

Quando il display grafico indica PRONTO PER COPIARE significa che il sistema Synergix Digital Solution è pronto per l'esecuzione delle copie. Non dimenticare che attualmente la stampante X2-TECH non supporta la modalità di copia.

Controllo della scansione

Sono disponibili diverse impostazioni per controllare come lo scanner inizia e termina una scansione. Queste impostazioni sono accessibili dall'opzione CONTROLLO DELLO SCANNER del menu CONFIGURAZIONE.

Quando si esegue una copia, è necessario essere a conoscenza di queste impostazioni. Se una qualsiasi di queste impostazioni è stata modificata rispetto alle impostazioni predefinite, lo scanner potrebbe non funzionare secondo le previsioni dell'utente.

Quanto segue è un breve riassunto delle impostazioni dei comandi di scansione. Per informazioni complete riguardo a queste impostazioni, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".

RITORNO ORIGINALE

FRONTE è l'impostazione predefinita. Quando la funzione RITORNO ORIGINALE è impostata su FRONTE, al completamento della scansione lo scanner restituisce il documento nella parte anteriore o nella posizione PRONTO. Quando la funzione RITORNO ORIGINALE è impostata su RETRO, al completamento della scansione lo scanner restituisce il documento dall'impilatore posteriore.

NOTA: alcuni documenti fuoriescono sempre nell'impilatore posteriore indipendentemente dell'impostazione di RITORNO ORIGINALE: si tratta di:

- Documenti spessi
- Documenti la cui lunghezza supera 1,52 metri
- Documenti molto larghi che coprono entrambi i sensori della larghezza

AUTOSCANSIONE

L'impostazione predefinita è AUTOSCANSIONE attivata, il che significa che il documento viene scansionato nel momento in cui viene inserito nello scanner. Se è disabilitata, lo scanner trasporta il documento alla posizione di inizio e poi attende che l'utente prema il tasto Avvio prima di avviare la scansione.

AUTOLARGHEZZA

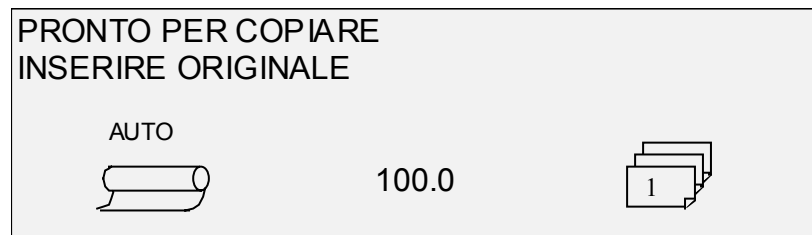
L'impostazione predefinita è AUTOLARGHEZZA attivata. Ciò significa che lo scanner rileva automaticamente la larghezza del documento. Quando è disabilitata, si deve inserire manualmente la larghezza del documento e, con molta cautela, centrare il documento.

AUTOCENTRO

L'impostazione predefinita è AUTOCENTRO attivata. Ciò significa che lo scanner centra automaticamente l'immagine. Quando è disabilitata, si deve centrare con cura il documento mentre lo si inserisce nello scanner.

Come eseguire una copia con le impostazioni predefinite

Quando si utilizzano le impostazioni predefinite del documento, il display indica che verrà automaticamente selezionato il rullo di supporto che meglio si adatta al formato del documento originale. L'impostazione di riduzione/ingrandimento è 100%, in modo che la copia mantenga le dimensioni del documento originale e il numero di copie impostato è 1.

L'illustrazione che segue mostra la schermata PRONTO nello stato predefinito.

NOTA: sono possibili molte impostazioni del documento diverse da quella predefinita. Per esempio, i tasti delle opzioni sul pannello comandi dello scanner consentono all'utente di controllare la selezione supporto, la qualità immagine e la percentuale di riduzione/ingrandimento. Il tasto delle funzioni speciali di Trasformazione consente all'utente di regolare i margini attorno all'immagine, di specificare la posizione della stessa sul supporto e di trasformarla in una speculare e/o invertita. Per informazioni dettagliate riguardo alle varie impostazioni del documento disponibili, fare riferimento alle sezioni appropriate della presente guida.

Per eseguire una copia utilizzando le impostazioni predefinite del documento:

1. Inserire il documento originale a faccia in giù e centrarlo sul vassoio di alimentazione documenti dello scanner.

NOTA: se il documento non è centrato esattamente e la funzione di AUTOCENTRO è attiva, il sistema Synergix Digital Solution correggerà automaticamente il problema in modo elettronico. L'immagine risultante verrà correttamente posizionata sul supporto in uscita. Se la funzione di AUTOCENTRO o AUTOLARGHEZZA è disabilitata, sarà necessario centrare con cura il documento mentre lo si inserisce. Fare riferimento a "Controllo della scansione" alla pagina precedente.

2. Fare avanzare con delicatezza il documento finché il bordo anteriore non si innesca nei rulli di alimentazione. Lo scanner trasporterà il documento nella posizione di avvio ed effettuerà la scansione del documento. L'immagine risultante viene inviata elettronicamente alla stampante, che ne stampa una copia.

NOTA: se la funzione AUTOSCANSIONE è disabilitata, sarà necessario premere il tasto Avvio per iniziare la scansione. Fare riferimento a "Controllo della scansione" alla pagina Precedente.

3. Quando il documento viene restituito nella posizione PRONTO, effettuare una o più delle seguenti operazioni:

- Tirare il documento per rimuoverlo. Sollevare la leva per documenti spessi per rimuovere documenti fragili o spessi.
- Premere il tasto Avvio sul pannello comandi dello scanner per effettuare nuovamente la scansione del documento.

NOTA: se la funzione RITORNO ORIGINALE è impostata su RETRO, il documento viene consegnato all'impilatore posteriore. Alcuni documenti fuoriescono nell'impilatore posteriore senza tenere conto dell'impostazione RITORNO ORIGINALE. Fare riferimento a "Controllo della scansione" alla pagina precedente.

Come eseguire una copia dello stesso formato del documento originale

1. Impostare Alimentazione di Selezione supporto su Auto. La spia dell'indicatore Auto si accende. Questa impostazione consente al sistema Synergix Digital Solution di selezionare automaticamente il rullo di supporto disponibile che meglio si adatta alla larghezza dell'immagine.

NOTA: se non è stato caricato il formato di supporto corretto, verrà utilizzato il formato di dimensione immediatamente superiore.

2. Selezionare Tipo di Selezione supporto. L'impostazione predefinita è Carta comune.
3. Impostare Formato stampa di Selezione supporto su Sincro. Questa impostazione taglia il supporto alla stessa lunghezza del documento originale.

4. Impostare Riduzione/Ingrandimento su Preimpostazione. Se il formato non è già stato impostato su 100%, utilizzare i tasti Precedente e Successivo per selezionare una riduzione e premere il tasto Invio.
5. Inserire il documento a faccia in giù nello scanner. Se la scansione non si avvia automaticamente, premere il tasto Avvio.

NOTA: per impostare la scansione in modo che inizi automaticamente, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".

NOTA: se deve ruotare l'immagine per adattarla al formato di supporto selezionato, il sistema Synergix Digital Solution necessita di altro tempo per l'elaborazione. Se possibile, alimentare l'immagine originale in modo che non sia necessario effettuare alcuna rotazione. In questo modo si velocizza l'operazione di elaborazione.

Per esempio, se è necessario effettuare una copia di formato A su un rullo da 12 pollici (30,48 cm), alimentare l'originale inserendo per primo il lato più corto e non quello più lungo. Se è necessario effettuare una copia di formato B su un rullo da 17 pollici (43,18 cm), alimentare l'originale inserendo per primo il lato più lungo e non quello più corto.

Lo scanner effettua la scansione del documento e la stampante (nel caso non sia già impegnata) stampa immediatamente la copia. Se la stampante è impegnata quando si effettua la scansione, la copia verrà stampata non appena la stampante ritornerà disponibile.

Quando lo scanner rileva il bordo posteriore del documento, la stampante taglia automaticamente il supporto in modo che la copia sia della stessa lunghezza del documento originale.

Come adattare l'immagine a un formato prefissato

Il sistema Synergix Digital Solution è in grado di adattare automaticamente l'immagine sottoposta a scansione a un formato di supporto prefissato.

1. Impostare Alimentazione di Selezione supporto su Auto. La spia dell'indicatore Auto si accende. Questa impostazione consente al sistema Synergix Digital Solution di selezionare automaticamente il rullo di supporto disponibile che meglio si adatta alla larghezza dell'immagine.
2. Selezionare Tipo di supporto da Selezione supporto. L'impostazione predefinita è Carta comune.
3. Impostare Formato stampa di Selezione supporto su Preimpostazione e selezionare il formato pagina desiderato. Questa impostazione taglia il supporto alla lunghezza scelta dall'utente, definita precedentemente.

RICEZIONE PREIMPOSTATA	
SELEZIONA:	↕ 8.5 X 11 ANSI A

4. Premere il tasto Precedente o Successivo finché non viene evidenziato il formato di uscita copie desiderato.
5. Premere il tasto Invio per confermare la scelta.
6. Impostare Riduzione/Ingrandimento su Auto.
7. Inserire il documento a faccia in giù nello scanner. Se la scansione non si avvia automaticamente, premere il tasto Avvio.

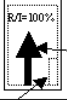
NOTA: per impostare la scansione in modo che inizi automaticamente, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".

Lo scanner effettua la scansione del documento e la stampante (nel caso non sia già impegnata) stampa immediatamente la copia. Se la stampante è impegnata quando si effettua la scansione, la copia verrà stampata non appena la stampante ritornerà disponibile.

Scansione con il piegatore

Scansione con il piegatore

Quando si esegue la scansione con il piegatore, il documento deve essere inserito nello scanner con il blocco del titolo posizionato come mostrato nella Tabella 3 alla pagina seguente, in modo che il blocco del titolo sia visibile anche dopo la piegatura della copia. Per ottenere il formato di piegatura corretto, utilizzare il rullo di carta della lunghezza indicata nella colonna Lunghezza consigliata per il rullo del supporto della stampante.

I documenti superiori a 80 pollici (2,1 metri) possono essere piegati solo parzialmente.

Quando viene utilizzata la funzione Riduzione/Ingrandimento insieme al piegatore, è necessario orientare e inserire il blocco del titolo del documento in base al formato finale della copia, ingrandita o ridotta. È bene, inoltre, utilizzare i supporti consigliati.

Per esempio: il lavoro richiede un ingrandimento da un documento A4 (A) a uno A2 (C). Per far sì che il blocco del titolo sia visibile dopo la piegatura, il documento in formato A4 (A) deve essere inserito come un documento di formato A2 (C). Fare riferimento alla Tabella 3 nella pagina seguente.

Inoltre, per assicurarsi che la copia venga piegata correttamente e che non si inceppi nel piegatore, è consigliabile selezionare soltanto riduzioni e ingrandimenti standard (da A a C, da A a E, da B a D, da A4 a A2, da A4 a A0, da A3 a A1 eccetera). Nella Tabella 3 queste selezioni sono identificate dall'icona del documento. Si consiglia di non utilizzare le aree vuote, in quanto il blocco del titolo potrebbe non essere visibile dopo l'esecuzione della piegatura. È possibile fare riferimento alla sezione "R/I speciali preimpostati" nella sezione "Menu principale" e impostare i valori predefiniti di Riduzione/Ingrandimento per visualizzare i relativi valori standard indicati nella Tabella 3. Impostare Riduzione/ingrandimento per visualizzare da A4 a A2 (da A a C) sopra i pulsanti.

Per ulteriori informazioni sulla funzione di piegatura, fare riferimento al Manuale per l'operatore del piegatore.

Tabella 3. Orientamento blocco del titolo

		FORMATI USCITA COPIE STANDARD														
		E/A0			D/A1			C/A2			B/A3			A/A4		
		Posizione di immissione del blocco del titolo	Larghezza consigliata per il rullo di supporto della stampante		Posizio-ne di immissione del blocco del titolo	Larghezza consigliata per il rullo di supporto della stampante		Posizione di immissio-ne del blocco del titolo	Larghezza consigliata per il rullo di supporto della stampante		Posizio-ne di immissio ne del blocco del titolo	Larghezza consigliata per il rullo di supporto della stampante		Posizione di immissione del blocco del titolo	Larghezza consigliata per il rullo di supporto della stampante	
			ANSI	ARCH		ANSI	ARCH		ANSI	ARCH		ANSI	ARCH		ANSI	ARCH
FORMATI STANDARD IN ENTRATA	E/A0	R/I=100% Direzione di alimentazione Blocco del titolo	34	36				R/I=50%	17	18						
	D/A1				R/I=100%	22	24				R/I=50%	11	12			
	C/A2	R/I=200%	34	36				R/I=100%	17	18				R/I=50%	11	12
	B/A3				R/I=200%	22	24				R/I=100%	11	12			
	A/A4	R/I=400%	34	36				R/I=200%	17	18				R/I=100%	11	12

Scansione di documenti di grande formato

Scansione di documenti di grande formato

Un documento di grande formato è un documento che supera in larghezza o lunghezza le dimensioni del formato standard A0 (E).

DOCUMENTI LUNGHI

Per evitare che i documenti lunghi vengano alimentati di sbieco o si spostino da un lato all'altro del rullo, è richiesta la presenza dell'operatore per guidare l'alimentazione del documento nello scanner.

DOCUMENTI LARGHI

È possibile sottoporre a scansione documenti di larghezza compresa tra 914 mm e 1.057 mm, tuttavia, l'area dell'immagine digitalizzata di un documento alimentato manualmente sarà sempre di 914 mm. Le immagini al di fuori di questa larghezza vengono tagliate.

Quando si inserisce un documento di larghezza superiore a 914 mm nell'alimentatore documenti, un messaggio richiede di specificare la larghezza di scansione. Digitare 914 mm e premere Invio per avviare la scansione. Un valore superiore a 914 mm non viene accettato.

Tasti delle funzioni speciali

Tasti delle funzioni speciali

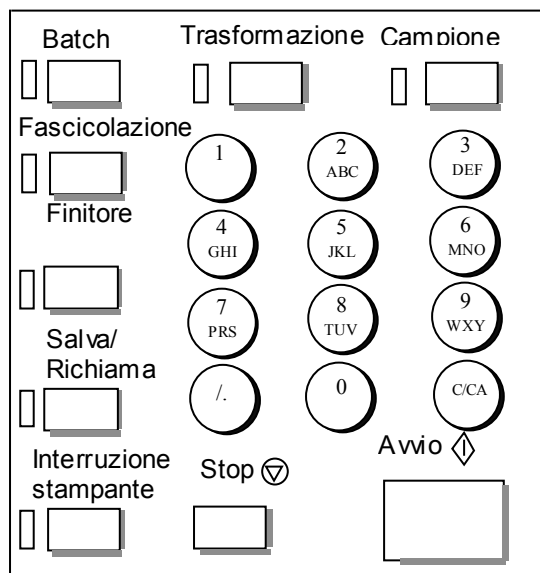
Il sistema Synergix Digital Solution dispone di numerose funzioni avanzate per l'esecuzione di copie che devono soddisfare delle necessità speciali. I tasti che controllano queste funzioni si trovano sul lato destro del pannello comandi dello scanner.

Per abilitare una funzione, premere il tasto relativo. Se alla funzione è associata una schermata, quest'ultima viene visualizzata una volta premuto il tasto. Inoltre, se una qualsiasi delle impostazioni viene modificata rispetto al stato predefinito, la spia dell'indicatore corrispondente, accanto al tasto, si illuminerà. Premere per due volte il tasto C/CA sul tastierino numerico per riportare tutte le impostazioni della funzione al valore predefinito; la spia dell'indicatore corrispondente si spegnerà.

Una volta definite in modo appropriato le impostazioni per una funzione, premere il tasto relativo a tale funzione per confermare le modifiche e far tornare il sistema allo stato PRONTO. Non è corretto premere il tasto di una funzione diversa mentre si sta modificando un'impostazione. L'errore verrà segnalato da un avvertimento sonoro. Se si preme il tasto di una funzione diversa mentre non si sta modificando un'impostazione viene visualizzata la schermata della funzione richiesta.

Se alla funzione non è associata alcuna schermata, la pressione del tasto di quella funzione attiverà (On) o disattiverà (Off) la funzione. Quando viene attivata tale funzione, la spia dell'indicatore corrispondente si accende.

Se è stata attivata la funzione SEGNALE ACUSTICO (impostazione predefinita), ogni volta che si preme un tasto viene emesso un segnale acustico. Se si preme un tasto errato, viene emesso un segnale acustico intermittente.

L'illustrazione a destra descrive la parte relativa alle funzioni speciali del pannello comandi dello scanner.

Tasto Interruzione stampante

Sul sistema Synergix Digital Solution i lavori hanno le seguenti priorità:

1. Lavori di stampa in corso
2. Lavori pronti per la stampa
3. Lavori di stampa remoti

Di norma, se è in corso un lavoro di stampa remoto, la stampante non può effettuare un lavoro di copiatura (una o più immagini catturate dallo scanner) finché non è stato terminato il lavoro di stampa remoto. Il tasto Interruzione stampante consente all'utente di modificare la priorità di copia da normale ad alta.

Per elaborare immediatamente un lavoro di copiatura, premere il tasto Interruzione stampante. La spia dell'indicatore Interruzione stampante si accende. Viene completata la pagina corrente del lavoro di stampa remoto più recente. Generalmente vengono stampate ancora due pagine al massimo. Il lavoro di stampa viene quindi sospeso e l'utente può eseguire i lavori di copiatura. Una volta terminati i lavori di copiatura, l'utente può premere nuovamente il tasto Interruzione stampante. La spia dell'indicatore Interruzione stampante si spegne e il lavoro di stampa remoto sospeso riprende.

Se l'utente non invia altri lavori di copiatura, non preme alcun tasto e non sottopone alcun documento a scansione, la funzione Interruzione stampante viene automaticamente disattivata dopo un tempo impostato dal timer INTERRUZIONE STAMPANTE. Per le istruzioni su come impostare questo valore, fare riferimento a "Timer" nella sezione "Menu principale". Il valore predefinito è 1 minuto. È possibile impostare un valore qualsiasi compreso tra 1 e 99 minuti.

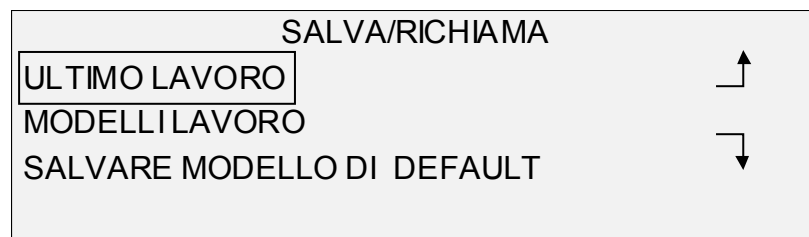
Tasto Salva/Richiama

Questa funzione comprende le seguenti scelte:

- ULTIMO LAVORO - Consente all'utente di richiamare e utilizzare nuovamente le informazioni dall'ultimo lavoro di copiatura.

- MODELLI LAVORO - Consente all'utente di salvare le impostazioni dei lavori precedenti nella memoria in qualità di modelli.
- SALVARE MODELLO DI DEFAULT - Consente all'utente di salvare le impostazioni del lavoro corrente come modello predefinito.
- RIPRISTINARE DEFAULT DI FABBRICA - Consente di recuperare le impostazioni predefinite come impostazioni di default attive.

Per accedere al menu SALVA/RICHIAMA:

1. Premere il tasto Salva/Richiama. Viene visualizzata la schermata del menu SALVA/RICHIAMA. Le frecce nere indicano che il menu contiene più opzioni di quelle visibili. L'opzione selezionata viene evidenziata.

2. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco di opzioni.
3. Una volta evidenziata l'opzione desiderata, premere il tasto Invio per selezionarla. Viene visualizzato il menu o la schermata relativo all'opzione selezionata.

Ultimo lavoro

L'opzione ULTIMO LAVORO del menu SALVA/RICHIAMA dispone di un sotto menu con le seguenti scelte:

- RICHIAMARE ULTIMO LAVORO - Consente all'utente di recuperare e utilizzare nuovamente parametri, immagini e funzioni associati all'ultimo lavoro di copiatura. È possibile ristampare l'ultimo lavoro oppure stamparne uno nuovo utilizzando tutte le impostazioni recuperate. Le impostazioni recuperate possono essere modificate senza sottoporre nuovamente a scansione il lavoro.
- ELIMINARE ULTIMO LAVORO - Consente all'utente di eliminare le informazioni dall'ultimo lavoro di copiatura.

NOTA: l'opzione Ultimo lavoro non è disponibile in modalità SCANSIONE.

Per accedere al menu ULTIMO LAVORO:

1. Premere il tasto Salva/Richiama. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Invio per selezionare ULTIMO LAVORO. Viene visualizzata la schermata del menu relativo. L'opzione selezionata viene evidenziata.

ULTIMO LAVORO
RICHIAMARE ULTIMO LAVORO
ELIMINARE ULTIMO LAVORO

3. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare l'opzione desiderata.
4. Premere il tasto Invio per selezionare l'opzione evidenziata. Viene visualizzata la schermata relativa all'opzione selezionata.

RICHIAMO DELL'ULTIMO LAVORO

Utilizzare l'opzione RICHIAMARE ULTIMO LAVORO per richiamare le informazioni dall'ultimo lavoro.

Per richiamare le informazioni dell'ultimo lavoro:

1. Premere il tasto Salva/Richiama. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Invio per selezionare ULTIMO LAVORO. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Invio per selezionare RICHIAMARE ULTIMO LAVORO. Viene visualizzata la schermata mostrata di seguito.

PARAMETRI E IMMAGINI ULTIMO LAV. RICHIAMATI PREM. INVIO PER CONTINUARE

4. Premere il tasto Invio per ritornare alla schermata PRONTO.

Ora è possibile utilizzare le impostazioni richiamate oppure modificarne una o più.

NOTA: il lavoro richiamato deve essere stampato o cancellato prima di poter digitalizzare il documento successivo. Se non c'è un ultimo lavoro da richiamare, come al momento dell'accensione o dopo la cancellazione dell'ultimo lavoro, viene visualizzato un messaggio di avvertimento.

CANCELLAZIONE DELL'ULTIMO LAVORO

Se, per ragioni di sicurezza, i parametri e le immagini dell'ultimo lavoro non devono essere salvati, utilizzare la funzione ELIMINARE ULTIMO LAVORO.

Per cancellare le informazioni dall'ultimo lavoro:

1. Premere il tasto Salva/Richiama. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Invio per selezionare ULTIMO LAVORO. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare ELIMINARE ULTIMO LAVORO.

4. Premere il tasto Invio per selezionare ELIMINARE ULTIMO LAVORO. Viene visualizzata una schermata che richiede la conferma dell'eliminazione. La risposta predefinita è NO.

```
ELIMINARE ULTIMO LAVORO
SEI SICURO?: ↕ NO
```

5. Premere il tasto Precedente o Successivo per cambiare la risposta in SÌ.
6. Premere il tasto Invio per confermare l'eliminazione. Viene visualizzata la schermata mostrata di seguito. Le immagini e i parametri dell'ultimo lavoro vengono eliminati.

```
PARAMETRI E IMMAGINI
ULTIMO LAV. CANCELLATI

PREM. INVIO PER CONTINUARE
```

7. Premere il tasto Invio per ritornare alla schermata PRONTO.

Modelli lavoro

L'opzione MODELLI LAVORO del menu SALVA/RICHIAMA dispone di un sotto menu con le seguenti scelte:

- RICHIAMARE MODELLO - Consente all'utente di recuperare le impostazioni salvate.
- SALVARE MODELLO - Consente all'utente di salvare le impostazioni del lavoro in memoria.
- ELIMINARE MODELLO - Consente all'utente di eliminare le impostazioni salvate.

Per accedere al menu MODELLI LAVORO:

1. Premere il tasto Salva/Richiama. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare MODELLI LAVORO.
3. Premere il tasto Invio per selezionare MODELLI LAVORO. Viene visualizzata la schermata del menu relativo. L'opzione selezionata viene evidenziata.

```
MODELLI LAVORO
RICHIAMARE MODELLO
SALVARE MODELLO
ELIMINARE MODELLO
```

4. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare l'opzione desiderata.
5. Premere il tasto Invio per selezionare l'opzione evidenziata. Viene visualizzata la schermata relativa all'opzione selezionata.

RICHIAMO DEI MODELLI LAVORO

L'opzione RICHIAMARE MODELLO consente all'utente di recuperare i parametri del lavoro precedentemente salvati come modelli e di utilizzarli per il lavoro attuale.

Per richiamare un modello:

1. Premere il tasto Salva/Richiama. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare MODELLI LAVORO.
3. Premere il tasto Invio per selezionare MODELLI LAVORO. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Invio per selezionare RICHIAMARE MODELLO. Viene visualizzata la schermata del menu relativo. Vengono mostrate le posizioni di memorizzazione che attualmente contengono dei modelli mentre non vengono mostrate le posizioni che non ne contengono.

Di seguito vi è un esempio della schermata RICHIAMARE MODELLO.

```
RICHIAMARE MODELLO
MODELLI IN USO:  1   2   3   4   5
IMPOSTARE N. MODELLO    [0]
```

5. Utilizzare il tastierino numerico per inserire il numero del modello da richiamare.
6. Premere il tasto Invio per confermare la scelta. Viene visualizzata una schermata che richiede la conferma del recupero. Il modello associato viene richiamato e le impostazioni del pannello comandi dello scanner vengono configurate di conseguenza.

```
PARAMETRI LAVORO RICHIAMATI

PREM. INVIO PER CONTINUARE
```

Ora è possibile utilizzare le impostazioni dei parametri dal momento che sono state richiamate, oppure è possibile modificarle.

NOTA: se viene modificata una delle impostazioni di Qualità immagine, cioè tipo di documento, soppressione sfondo o contrasto copia, oppure si vuole invertire l'immagine, un messaggio di errore consiglierà di effettuare una nuova scansione dell'immagine. Per modificare una

qualsiasi di queste impostazioni per un lavoro che è stato richiamato, bisogna effettuare una nuova scansione dell'immagine.

7. Premere il tasto Invio per ritornare alla schermata PRONTO.

SALVATAGGIO DEI MODELLI LAVORO

L'opzione SALVARE MODELLO consente all'utente di salvare gruppi di impostazioni associati a un lavoro in memoria come modelli. Possono essere salvati fino a nove modelli.

Per salvare un lavoro modello:

1. Premere il tasto Salva/Richiama. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare MODELLI LAVORO.
3. Premere il tasto Invio per selezionare MODELLI LAVORO. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare SALVARE MODELLO.
5. Premere il tasto Invio per selezionare SALVARE MODELLO. Viene visualizzata la relativa schermata. Vengono visualizzate i numeri dei modelli inutilizzati mentre non vengono mostrati i numeri che contengono già un modello.

Di seguito vi è un esempio della schermata SALVARE MODELLO.

```
SALVARE MODELLO
MOD.INUTILIZZATI:  6 7 8 9
IMPOSTARE N. MODELLO:     [0]
```

6. Scegliere un numero inutilizzato e usare il tastierino numerico per digitare il numero.
7. Premere il tasto Invio per confermare la scelta del numero. Le impostazioni dal lavoro di copiatura in corso vengono salvate nel numero digitato e viene visualizzato un messaggio di conferma.

```
PARAMETRI LAVORO SALVATI

PREM. INVIO PER CONTINUARE
```

NOTA: è possibile sostituire il contenuto di un numero utilizzato con le informazioni del lavoro in corso. Se l'utente sceglie un numero che contiene già delle informazioni, viene visualizzata la schermata MODELLO IN USO. Premere il tasto Invio per sovrascrivere il contenuto. Premere il tasto Esci per cancellare l'operazione.

MODELLO IN USO

PREM. INVIO PER CONTINUARE
USCIRE PER INTERROMPERE

8. Premere il tasto Invio per ritornare alla schermata PRONTO.

ELIMINAZIONE DEI MODELLI LAVORO

Utilizzare l'opzione ELIMINARE MODELLO per cancellare i modelli salvati in precedenza. In questo modo si lascia il numero del modello vuoto e nuovamente disponibile per l'uso. Una volta eliminato, un modello non può più essere recuperato.

Per cancellare un modello salvato:

1. Premere il tasto Salva/Richiama. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare MODELLI LAVORO.
3. Premere il tasto Invio per selezionare MODELLI LAVORO. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato ELIMINARE MODELLO.
5. Premere il tasto Invio per selezionare ELIMINARE MODELLO. Viene visualizzata la relativa schermata che indica le posizioni dei modelli attualmente in uso mentre non vengono mostrate le posizioni che non contengono un modello.

Di seguito vi è un esempio della schermata ELIMINARE MODELLO.

ELIMINARE MODELLO
MODELLI IN USO:1 2 3 4 5
IMPOSTARE N. MODELLO: 0

6. Utilizzare il tastierino numerico per inserire il numero del modello da cancellare, quindi premere il tasto Invio. Il numero eliminato viene rimosso dall'elenco nella schermata ELIMINARE MODELLO e il relativo contenuto viene cancellato.

Ora è possibile selezionare altri numeri da cancellare seguendo la stessa procedura.

7. Se non si devono cancellare altri numeri, premere il tasto Esci per ritornare alla schermata PRONTO.

Salvataggio modello di default

L'opzione SALVARE MODELLO DI DEFAULT del menu SALVA/RICHIAMA consente all'utente di salvare le impostazioni per il lavoro corrente come impostazioni di default. Di conseguenza, ogni lavoro successivo avrà queste impostazioni stabilite come selezioni predefinite.

Per salvare le impostazioni dell'attuale lavoro come modello di default:

1. Assicurarsi che tutte le opzioni sotto Selezione supporto, Qualità immagine e Riduzione/Ingrandimento siano impostate come desiderato. Apportare le modifiche necessarie.
2. Premere il tasto Salva/Richiama. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato SALVARE MODELLO DI DEFAULT.
4. Premere il tasto Invio per selezionare SALVARE MODELLO DI DEFAULT. Viene visualizzato un messaggio di conferma che indica che i parametri del lavoro sono stati salvati.

PARAMETRI LAVORO SALVATI

PREM. INVIO PER CONTINUARE

5. Premere il tasto Invio per ritornare alla schermata PRONTO.

Ripristino default di fabbrica

Le impostazioni predefinite del lavoro vengono salvate in memoria in modo permanente. L'opzione RIPRISTINARE DEFAULT DI FABBRICA del menu SALVA/RICHIAMA consente all'utente di recuperare le impostazioni predefinite come impostazioni di default attive.

Per richiamare le impostazioni di default:

1. Premere il tasto Salva/Richiama. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato RIPRISTINARE DEFAULT DI FABBRICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare RIPRISTINARE DEFAULT DI FABBRICA. Le impostazioni predefinite vengono immediatamente richiamate e viene visualizzata un messaggio di conferma.

PARAMETRI LAVORO RICHIAMATI

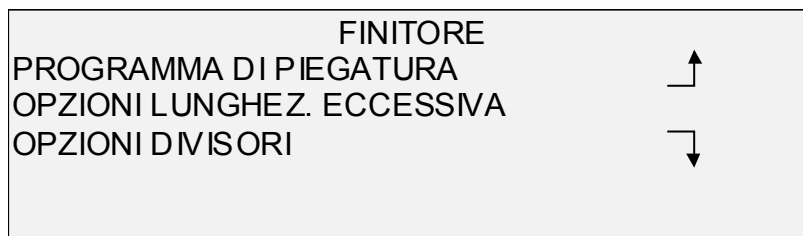
PREM. INVIO PER CONTINUARE

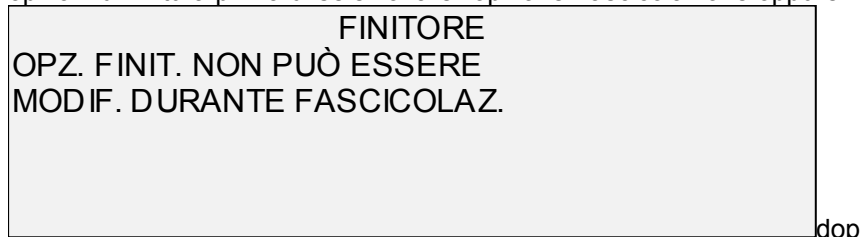
4. Premere il tasto Invio per ritornare alla schermata PRONTO.

Tasto Finitore

Al sistema Synergix Digital Solution può essere collegato un dispositivo di finitura, per esempio un piegatore. Se viene collegato un tale dispositivo, quest'ultimo viene attivato o disattivato con il tasto Finitore.

Per abilitare/disabilitare un dispositivo di finitura:

1. Premere il tasto Finitore. La spia dell'indicatore Finitore si accende e viene visualizzata la schermata del menu relativo. Le frecce nere indicano che il menu contiene più opzioni di quelle visibili. L'opzione selezionata viene evidenziata.

NOTA: se non è collegato alcun dispositivo di finitura, premendo il tasto Finitore appare il messaggio di errore indicato di seguito.

Durante la creazione dei fascicoli, non si possono effettuare modifiche alle opzioni del finitore e se si preme il tasto Finitore viene visualizzata la schermata d'errore mostrata di seguito. Attivare il finitore e selezionare le opzioni di finitura prima di selezionare l'opzione Fascicolazione oppure dopo che la serie è stata fascicolata.

Per entrambe le schermate d'errore, premere il tasto Esci per ritornare alla schermata PRONTO. La spia dell'indicatore Finitore si spegne.

2. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco di opzioni.
3. Una volta evidenziata l'opzione desiderata, premere il tasto Invio per selezionarla. Viene visualizzata la schermata relativa all'opzione selezionata. Vedere l'illustrazione e la spiegazione di ciascuna opzione nella pagina successiva. Per ulteriori informazioni sulle opzioni piegatore disponibili, fare riferimento anche alla documentazione utente del piegatore.
4. Premere il tasto Precedente o Successivo per scorrere tra le scelte per l'opzione selezionata.
5. Una volta evidenziata l'opzione desiderata, premere il tasto Invio per confermare la selezione.

6. Ripetere i punti 4 e 5 qualora si voglia modificare un'impostazione per una delle altre opzioni.
7. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata PRONTO.
8. Per disabilitare il finitore, premere di nuovo il tasto Finitore. La spia dell'indicatore Finitore si spegne.

Opzioni del menu Finitore

Di seguito vengono descritte le varie opzioni del menu FBinitore. Per informazioni supplementari, consultare la documentazione per l'utente del finitore.

PROGRAMMA DI PIEGATURA

L'opzione PROGRAMMA DI PIEGATURA consente all'utente di selezionare uno dei 20 possibili programmi definiti dall'utente. I nomi dei programmi vengono programmati nel finitore e trasferiti al controller durante la sequenza di accensione del finitore.

OPZIONI LUNGHEZZA ECCESSIVA

L'opzione OPZIONI LUNGHEZZA ECCESSIVA consente all'utente di specificare come vengono gestiti documenti lunghi (oltre i 2 m) dal piegatore. Le scelte sono SENZA PIEGATURA e PIEGATURA Z. Se viene selezionata SENZA PIEGATURA, il documento lungo non verrà piegato. Se viene selezionata PIEGATURA Z, il documento lungo verrà piegato a Z, ma non trasversalmente. L'impostazione predefinita è SENZA PIEGATURA.

OPZIONI LUNGHEZ. ECCESSIVA

LUNG.ECCESS.: ↕ SENZA PIEGAT.

OPZIONI DIVISORI

L'opzione OPZIONI DIVISORI consente all'utente di scavalcare le impostazioni dei divisori preprogrammate per il programma di finitura selezionato. Le scelte sono SEMPRE ON, SEMPRE OFF e USA IMPOSTAZIONE DEL PROGRAMMA. L'impostazione predefinita è USA IMPOSTAZIONE DEL PROGRAMMA.

OPZIONI DIVISORI

DIVISORE: ↕ USA IMPOST. PROGR.

OPZIONI DI PERFORAZIONE

L'opzione OPZIONI DI PERFORAZIONE consente all'utente di scavalcare le impostazioni di perforazione preprogrammate per il programma di finitura selezionato. Le scelte sono SEMPRE ON, SEMPRE OFF e USA IMPOSTAZIONE PROGRAMMA. L'impostazione predefinita è USA IMPOSTAZIONE PROGRAMMA.

OPZIONI MARGINI

L'opzione OPZIONI MARGINI consente all'utente di scavalcare le impostazioni di margini preprogrammate per il programma di finitura selezionato. Le scelte sono SEMPRE OFF e USA IMPOSTAZIONE PROGRAMMA. Da **nota**re che l'impostazione SEMPRE ON non è disponibile. L'impostazione predefinita è USA IMPOSTAZIONE PROGRAMMA.

OPZIONI PIEGATURA TRASVERSALE

L'opzione OPZIONI PIEGATURA TRASVERSALE consente all'utente di scavalcare le impostazioni di piegatura trasversale preprogrammate per il programma di finitura selezionato. Le scelte sono SEMPRE ON, SEMPRE OFF e USA IMPOSTAZIONE PROGRAMMA. L'impostazione predefinita è USA IMPOSTAZIONE PROGRAMMA.

OPZIONI PIEGATURA TRASVERSALE

PIEGAT. TRASVERSALE: USA IMPOST. PROGR.

POSIZIONE DEL BLOCCO DEL TITOLO

L'opzione POSIZIONE TITOLO consente all'utente di specificare la posizione del blocco del titolo per i lavori di copiatura che stanno per essere eseguiti. Le scelte sono IN BASSO A DESTRA, IN BASSO A SINISTRA, IN ALTO A DESTRA e IN ALTO A SINISTRA. L'impostazione predefinita è IN BASSO A DESTRA.

SCOMPARTO USCITA COPIE

L'opzione SCOMPARTO USCITA consente all'utente di specificare quale scomparto di uscita copie del finitore utilizzare per le copie. Le scelte sono QUALSIASI, SCOMPARTO X (dove X corrisponde a uno degli scomparti del finitore), USCITA TABULATI e USCITA BYPASS. L'impostazione predefinita è BYPASS.

Tasto Fascicolazione

Il modo Fascicolazione consente all'utente di sottoporre a scansione una serie di immagini e di costruire elettronicamente una serie fascicolata. Una volta eseguita la fascicolazione, è possibile stampare una o più copie fascicolate.

NOTA: il modo Fascicolazione è disponibile solamente se il sistema Synergix Digital Solution si trova in modalità COPIA.

Se la serie viene elaborata da un dispositivo di finitura, come per esempio un piegatore, premere il tasto Finitore e configurare le opzioni per il dispositivo di finitura prima di attivare l'opzione Fascicolazione. Le opzioni di finitura non possono essere modificate fintanto che il modo Fascicolazione è attivo.

Come preparare una serie

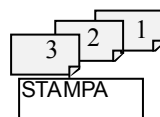
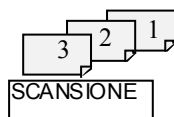
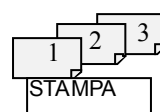
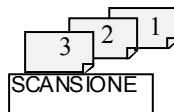
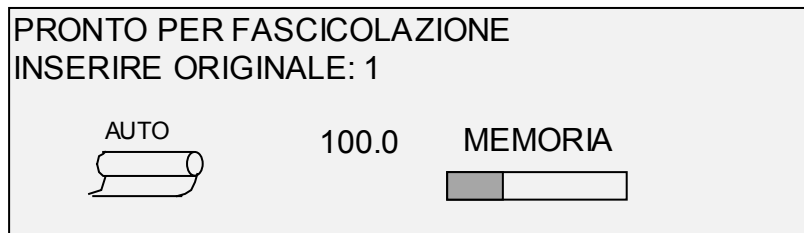
Di norma, in modalità Fascicolazione i documenti in formato A2 (C) e superiori vengono consegnati, a scansione eseguita, sul retro dello scanner. Se il parametro RITORNO ORIGINALE è impostato su RETRO, allora tutti i documenti vengono consegnati sul retro dopo la scansione. Il sistema Synergix Scan Digital Solution è dotato di un dispositivo di raccolta documenti, chiamato impilatore, che riceve questi documenti. Per ulteriori informazioni sul parametro RITORNO ORIGINALE, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".

Come fascicolare e stampare una serie

Per fascicolare una serie:

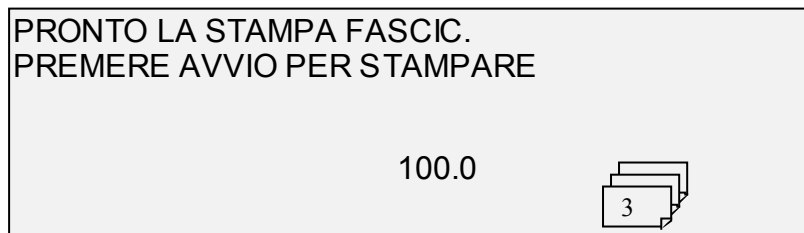
1. Premere il tasto Fascicolazione. La spia dell'indicatore Fascicolazione si accende e viene visualizzata la schermata del menu relativo.

2. Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare la fascicolazione AVANTI o INDIETRO.

L'opzione AVANTI stampa la serie nell'ordine in cui è stata eseguita la scansione dei fogli.

L'opzione INDIETRO stampa la serie nell'ordine inverso.

3. Premere il tasto Invio per confermare la scelta. Viene visualizzata la schermata PRONTO PER FASCICOLAZIONE.

4. Inserire nello scanner un documento della serie alla volta, come richiesto sul display. Mentre i documenti vengono sottoposti a scansione, la quantità di memoria utilizzata viene visualizzata nel display grafico rettangolare.

NOTA: l'utente può selezionare le impostazioni riduzione/ingrandimento e qualità della copia per ogni foglio prima di sottoporlo a scansione.

---

5. Una volta che è stata completata la scansione dell'intera serie, premere nuovamente il tasto Fascicolazione. La spia dell'indicatore Fascicolazione si spegne quando viene premuto il tasto Avvio, quindi viene visualizzata la schermata PRONTO LA STAMPA FASCICOLO.

6. A questo punto è possibile apportare ulteriori modifiche alla selezione Alimentazione del supporto e al valore di Riduzione/Ingrandimento. Qualsiasi modifica eseguita verrà applicata a quella sessione di stampa dell'intera serie.
7. Digitare il numero di copie desiderato e premere Avvio. La stampante stampa il numero di serie richiesto.

Dopo la stampa, la serie potrà essere recuperata, i valori nuovamente modificati e la serie ristampata usando i nuovi valori. Per recuperare la serie, fare riferimento a "Tasto Salva/Richiama" nella sezione "Tasti di funzioni speciali" per ulteriori informazioni.

Tasto Batch

Questa funzione consente all'utente di migliorare la velocità di copiatura attivando il processo della Modalità Batch di diversi documenti sullo scanner. Quando questo processo viene attivato, lo scanner raccoglie le informazioni della prescansione solo per il primo documento inserito nello scanner, mentre gli altri vengono sottoposti a scansione utilizzando le informazioni raccolte per il primo documento. L'eliminazione della necessità di raccogliere le informazioni per tutti i fogli fa aumentare la velocità di riproduzione generale.

Per abilitare l'elaborazione in Modalità Batch:

1. Premere il tasto Batch. La spia dell'indicatore Batch inizierà a lampeggiare.
2. Inserire il primo originale nello scanner. Lo scanner effettua la scansione dell'originale; quindi viene visualizzata la schermata mostrata di seguito.

```
LARGHEZZA BATCH RILEVATA: XX.X

IMMETTERE ALTRA LARGHEZZA O
PREMERE INVIO PER ACCETTARE
```

3. Effettuare una delle seguenti operazioni:

Utilizzare il tastierino numerico per inserire la larghezza della serie, se diversa da quella rilevata dallo scanner, e premere il tasto Invio per confermare il valore.

Premere il tasto Invio per accettare la larghezza rilevata da Synergix Digital Solution.

La spia dell'indicatore Batch diventa fissa e rimane così finché non viene disabilitata questa modalità.

4. Una volta scansionato l'ultimo documento della serie, premere il tasto Batch per disabilitare la modalità. La spia dell'indicatore Batch si spegne.

NOTA: quando la modalità Batch è disabilitata, la funzione AUTOCENTRO viene temporaneamente disabilitata. È necessario, quindi, centrare manualmente i documenti inseriti nello scanner.

Tasto Trasformazione

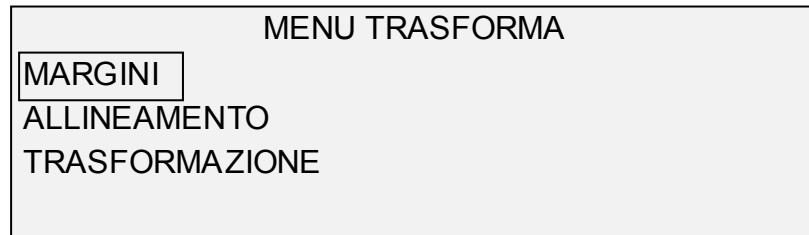
La funzione Trasforma comprende i seguenti menu:

- MARGINI - Consente all'utente di regolare le dimensioni dei margini attorno all'immagine. Digitando margini con valori positivi, attorno all'immagine viene inserito uno spazio bianco. Digitando valori negativi, si possono ritagliare le parti non volute dell'immagine.
- ALLINEAMENTO - Consente all'utente di regolare la posizione dell'immagine sul supporto.

- TRASFORMA - Consente all'utente di richiedere la trasformazione dell'immagine sottoposta a scansione in un'immagine a specchio, in un'inversione fotografica negativa oppure in entrambe.

NOTA: l'immagine può anche essere ruotata. Per ulteriori informazioni riguardo alla rotazione dell'immagine, fare riferimento a "Creazione immagine" nella sezione "Copia opzioni".

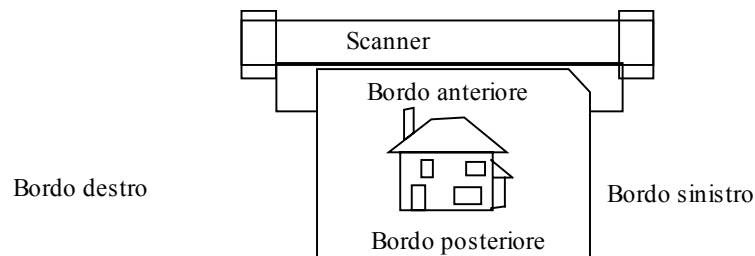
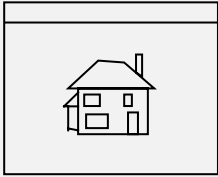
Per accedere al menu TRASFORMA:

1. Premere il tasto Trasformazione. Viene visualizzata la schermata del menu relativo. L'opzione selezionata viene evidenziata.

2. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare l'opzione desiderata.
3. Premere il tasto Invio per selezionare l'opzione evidenziata. Viene visualizzata la schermata relativa all'opzione selezionata.

Margini

L'opzione MARGINI del menu TRASFORMA consente all'utente di selezionare le dimensioni dei margini che circondano l'immagine. Questi margini vengono chiamati bordi anteriore, sinistro, destro e posteriore.

NOTA: i margini possono essere regolati solamente quando Synergix Digital Solution si trova in modalità COPIA.

L'esempio riportato di seguito illustra un'immagine che entra nello scanner e l'orientamento dei margini dell'immagine.

I margini vengono aggiunti all'immagine in due modi:

- Se nell'area Formato stampa del pannello comandi dello scanner è stata selezionata la modalità Sincro, il margine anteriore viene aggiunto prima che venga stampata l'immagine. Mentre il margine posteriore viene aggiunto dopo che lo scanner ha ricevuto il segnale per tagliare il supporto. Di conseguenza, la lunghezza del supporto dalla stampante sarà pari a quella dell'originale sottoposto a scansione più il margine anteriore e quello posteriore.

- Se nell'area Formato stampa del pannello comandi dello scanner è stata selezionata una lunghezza fissa del supporto (Preimpostazione oppure Manuale), lo spazio bianco del margine specificato circonderà l'immagine, ma le effettive dimensioni fisiche del supporto rimarranno quelle specificate. I margini riducono l'area disponibile del supporto su cui può essere posizionata l'immagine.

Per regolare i margini per un'immagine:

1. Premere il tasto Trasformazione. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Invio per selezionare MARGINI. Viene visualizzata una schermata che visualizza le impostazioni per ciascun margine. Segue un esempio della schermata.

Se l'unità di misura è stata impostata su pollici, accanto a ciascun valore appare "POLL.". Se l'unità di misura è stata impostata su millimetri, accanto a ciascun valore appare "MM". Per ulteriori informazioni sull'impostazione delle unità del display, fare riferimento a "Nazionalizzazione" nella sezione "Menu principale".

Il display grafico a destra delle impostazioni dei margini chiarisce il posizionamento approssimativo dell'immagine come risultato delle impostazioni.

3. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare l'impostazione che si vuole modificare.

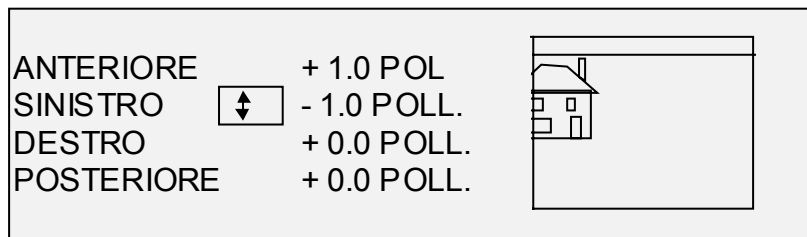
NOTA: ogni margine ha due componenti. Sono un indicatore ("+/-") e un valore numerico. Mentre si preme il tasto Successivo per selezionare, i componenti vengono evidenziati singolarmente.

---

4. Premere il tasto Invio per selezionare l'impostazione.
5. Modificare l'impostazione nel modo seguente:

- Per modificare l'impostazione di "+" o "-", premere il tasto Precedente o Successivo.

Un bordo dell'immagine può essere tagliato inserendo un valore negativo del margine per quel bordo. In questo caso, il bordo in questione viene mostrato come una linea punteggiata e l'icona dell'immagine viene visualizzata parzialmente al di fuori dei limiti del supporto.

La figura che segue mostra un margine sinistro negativo, con allineamento ALTO SINISTRO.

- Per modificare l'impostazione del valore, utilizzare il tastierino numerico per inserire il valore.

I valori possono essere impostati con incrementi di 0,1 pollici (1 mm), ed entro un intervallo da +100 a -100 mm (tra +4 e -4 pollici). I valori al di fuori della gamma consentita non vengono accettati. Se si inserisce un valore errato, premere il tasto Esci per annullarlo. I margini predefiniti sono impostati a 0.

6. Premere il tasto Invio per confermare l'impostazione. Il display grafico si aggiorna di conseguenza.

NOTA: per annullare l'impostazione, premere il tasto Esci.

7. Una volta impostati tutti i valori dei margini come desiderato, premere il tasto Esci per ritornare alla schermata MENU TRASFORMA.

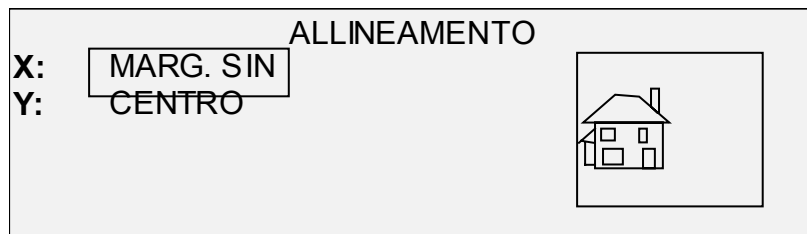
Allineamento

L'opzione ALLINEAMENTO del MENU TRASFORMA consente all'utente di regolare la posizione dell'immagine sul supporto.

NOTA: con "Immagine" s'intende l'intera pagina scansionata, compreso lo spazio bianco.

Per specificare la posizione dell'immagine:

1. Premere il tasto Trasformazione. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare ALLINEAMENTO.
3. Premere il tasto Invio per selezionare ALLINEAMENTO. Viene visualizzata la schermata relativa che mostra le attuali impostazioni per le coordinate X e Y. Comprende anche un display grafico della posizione approssimata dell'immagine come risultato delle impostazioni.

Di seguito vi è un esempio della schermata ALLINEAMENTO.

4. Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare la coordinata X (orizzontale) oppure la Y (verticale).
5. Premere il tasto Invio per confermare la scelta.

6. Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare una scelta di allineamento.

Per la direzione X, le scelte sono MARGINE SINISTRO, CENTRO e MARGINE DESTRO. Per la direzione Y, le scelte sono MARGINE SUPERIORE, CENTRO e MARGINE INFERIORE.

7. Premere il tasto Invio per confermare la scelta. Il display grafico si aggiorna di conseguenza.

NOTA: per annullare la scelta effettuata, premere il tasto Esci.

8. Per modificare la posizione dell'altra coordinata, ripetere i punti da 4 a 7.
9. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata MENU TRASFORMA.

Trasformazione

L'opzione TRASFORMA del MENU TRASFORMA consente all'utente di creare un'immagine speculare a quella scansionata e di convertire l'immagine scansionata in una negativa.

CREAZIONE DI UN'IMMAGINE SPECULARE

L'opzione SPECCHIO consente all'utente di creare una versione speculare dell'immagine scansionata.

Per creare un'immagine speculare:

1. Premere il tasto Trasformazione. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato TRASFORMA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare TRASFORMA. Viene visualizzata la schermata relativa.

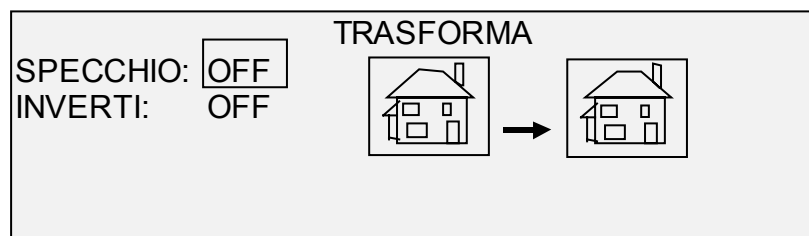
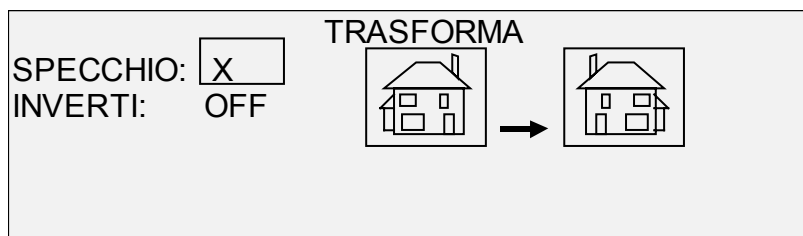
Di seguito vi è un esempio della schermata TRASFORMA con le opzioni SPECCHIO e INVERTI disattivate.

4. Premere il tasto Invio per selezionare SPECCHIO.
5. Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare la trasformazione desiderata. Sono disponibili quattro scelte: X, Y, XY e OFF. La Tabella 4 che segue descrive graficamente le scelte.

Tabella 4. Trasforma - Specchio

Asse	Transformazione
X	
Y	
XY	
OFF	

6. Premere il tasto Invio per confermare la scelta. Il display grafico si aggiorna di conseguenza. L'illustrazione che segue mostra la schermata TRASFORMA con una "X" come selezione dell'immagine speculare.

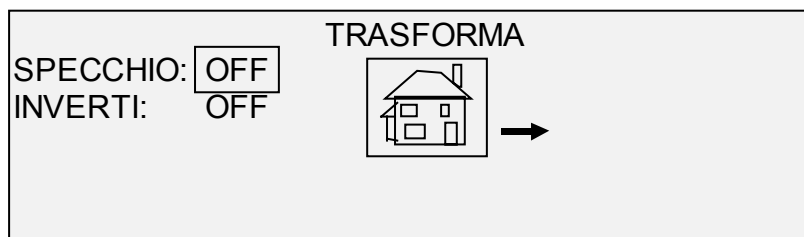
NOTA: per annullare la scelta effettuata, premere il tasto Esci.

7. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata PRONTO.

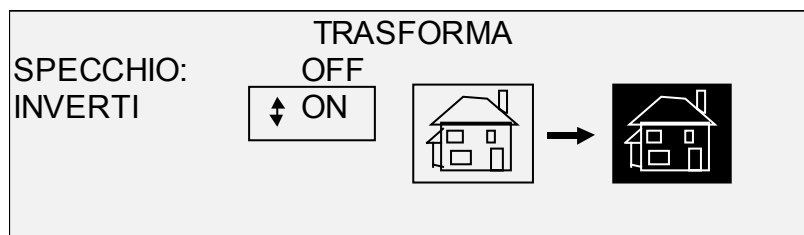
INVERSIONE DI UN'IMMAGINE

L'opzione INVERTI consente all'utente di convertire un'immagine scansionata in una negativa. Per immagini in bianco e nero, i pixel bianchi verranno stampati in nero mentre quelli neri verranno stampati in bianco. Per immagini in scala di grigi, l'immagine viene convertita nel suo negativo fotografico.

Per invertire un'immagine:

1. Premere il tasto Trasformazione. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato TRASFORMA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare TRASFORMA. Viene visualizzata la schermata relativa.

Di seguito vi è un esempio della schermata TRASFORMA con le opzioni SPECCHIO e INVERTI disattivate.

4. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare INVERTI.
5. Premere il tasto Invio per selezionare INVERTI.
6. Premere il tasto Precedente o Successivo per attivare o disattivare l'opzione.
7. Premere il tasto Invio per confermare la scelta. Il display grafico si aggiorna di conseguenza.

Quando l'opzione INVERTI è attiva, l'icona a destra della schermata TRASFORMA viene invertita. L'esempio che segue mostra la schermata TRASFORMA con l'opzione INVERTI attivata.

NOTA: per annullare la scelta effettuata, premere il tasto Esci.

8. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata PRONTO.

Tasto Campione

Il tasto Campione consente all'utente di stampare un piccolo campione dell'immagine sottoposta a scansione. È possibile quindi verificare la qualità del campione oppure osservare i risultati delle funzioni o delle regolazioni della qualità della copia. Le dimensioni del campione sono pari alla larghezza della pagina per 210 mm. Il campione viene preso da un punto equidistante dal bordo anteriore e da quello posteriore dell'immagine.

Per stampare un campione di un'immagine scansionata:

1. Premere il tasto Campione. Si accende la spia dell'indicatore relativo. Sul pannello comandi dello scanner si attiva la modalità Interruzione stampante e si accende la spia dell'indicatore relativo. La stampante stamperà immediatamente un campione dell'immagine successiva inserita nello scanner. Viene visualizzata la schermata MODO CAMPIONE.

MODO CAMPIONE
AVVIO – ACCETTA PAGINA CANC. – RIFIUTA PAGINA

2. Effettuare una delle seguenti operazioni:

Premere AVVIO per stampare l'immagine completa in formato pieno.

Premere il tasto C/CA per eliminare l'immagine scansionata.

3. Per disattivare la funzione Campione, premere nuovamente il tasto Campione. La stampante viene riportata all'impostazione di default prestabilita e le spie degli indicatori Campione e Interruzione stampante si spengono.

Scansione in rete (modalità SCANSIONE)

Scansione in rete (modalità SCANSIONE)

Il sistema Synergix Digital Solution presenta due modalità operative di scansione: modalità COPIA e modalità SCANSIONE.

NOTA: la modalità SCANSIONE è una funzione opzionale del sistema Synergix 8825 Digital Solution mentre è una funzione standard del sistema Synergix 8830 Digital Solution, Synergix 8850 Digital Solution e Synergix 8855 Digital Solution. A partire dalla versione 7.5 del firmware, la funzione Scansione in rete a colori è un'opzione disponibile per tutti i sistemi Digital Solutions dotati di Synergix Scan System. Tale funzione richiede, tuttavia, la presenza della licenza di abilitazione al colore, acquistabile separatamente. I file a colori sottoposti a scansione possono in seguito essere stampati a colori sulla stampante X2-TECH. Per richiedere informazioni, rivolgersi al proprio rappresentante XES.

NOTA: quando OPZIONE DI SCANSIONE (COLORE) è abilitata e il controller è collegato a una stampante a colori, la modalità Copia viene disabilitata e la schermata PRONTO PER COPIARE diventa inaccessibile.

- Nella modalità COPIA, i documenti vengono sottoposti a scansione, temporaneamente salvati nella memoria, o sul disco fisso interno, e successivamente inviati alla stampante locale non appena questa è disponibile. Una volta scansionato il lavoro successivo, il file del lavoro precedente viene automaticamente cancellato dal disco fisso, liberando spazio per nuovi file. Il funzionamento del sistema è descritto nelle sezioni precedenti.
- In modalità SCANSIONE, il file di immagine creato durante la scansione viene memorizzato direttamente sul disco fisso, in modo che sia possibile recuperarlo da un sistema remoto in rete. L'immagine viene memorizzata in formato TIFF (Tagged Image File Format) 6.0 utilizzando la compressione CCITT gruppo 4,

CALS o PDF. L'opzione Scansione in rete a colori permette inoltre di creare file JPG ad alta risoluzione.

I file memorizzati in modalità SCANSIONE possono essere recuperati in rete. Quando il file viene recuperato dal programma AccXES Client Tools in funzione su un computer collegato in rete, l'immagine memorizzata sul disco fisso locale viene automaticamente eliminata. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a AccXES Client Tools - Guida per l'utente.

Altri programmi per il recupero remoto possono utilizzare il protocollo FTP (File Transfer Protocol - protocollo di trasferimento file) per recuperare ed eliminare i file dal disco fisso di Synergix Digital Solution tramite un collegamento in rete. Anziché spostare i file, questi programmi li copiano, cosicché i file rimangono sul disco fisso locale dopo il recupero.

Quando un file resta sul disco fisso locale per un intervallo di tempo superiore a quello specificato dal timer CANCELLAZIONE FILE, il sistema lo elimina automaticamente. Per informazioni riguardo all'impostazione del timer CANCELLAZIONE FILE, fare riferimento alla sezione Menu principale, Menu Configurazione, Timer.

Passaggio dalla modalità COPIA alla modalità SCANSIONE

NOTA: quando OPZIONI SCANSIONE (COLORE) è abilitata e AccXES è collegato a una stampante a colori, la modalità Copia viene disabilitata e la schermata PRONTO PER COPIARE diventa inaccessibile.

Per passare dalla modalità COPIA alla modalità SCANSIONE, procedere come segue:

1. Accertarsi che sia visualizzata la schermata PRONTO PER COPIARE. Se viene visualizzato un menu, premere il tasto Menu per ritornare alla schermata PRONTO. Se viene visualizzata la richiesta Inserire conto, digitare un ID utente valido seguito da un numero di conto valido per visualizzare la schermata PRONTO.
2. Premere il tasto Modalità. Il sistema passa alla modalità SCANSIONE e sulla schermata viene visualizzato PRONTO PER SCANSIONE. Premendo di nuovo il tasto Modalità il sistema ritorna alla modalità COPIA.

INSERIRE

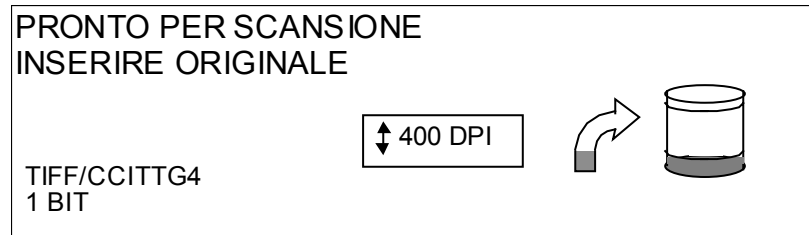
DIRECTORY

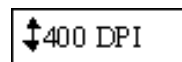
IMAGES

3. Digitare il nome della directory, di 16 caratteri al massimo, in cui memorizzare le immagini. Il nome non può iniziare con un punto o una virgola decimale.

NOTA: il protocollo di rete TCP/IP deve essere attivato nel controller, altrimenti il sistema Synergix Digital Solution non passa in modalità SCANSIONE. Per attivare il protocollo TCP/IP, fare riferimento al Manuale per l'impostazione del controller.

Schermata PRONTO PER SCANSIONE

Di seguito vi è un esempio della schermata PRONTO PER LA SCANSIONE. Dopo l'esempio sono riportate le descrizioni relative alle informazioni speciali visualizzate sullo schermo.

TIFF/CCITTG 41 BIT

Questa area indica il Formato file selezionato. Per impostare queste opzioni, fare riferimento a OPZIONI SCANSIONE (LINEA), OPZIONI SCANSIONE (FOTO) o OPZIONI SCANSIONE (COLORE). Le opzioni disponibili sono dipendono dall'opzione di scansione selezionata.

Questa area indica la risoluzione di scansione selezionata. Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare un valore di 100, 200, 300 o 400 DPI (Dots Per Inch - punti per pollice).Prima di ciascuna scansione si può selezionare un nuovo valore.

Questa icona indica quanta RAM (Random Access Memory - memoria ad accesso casuale) viene utilizzata dal file scansionato. Mentre lo spazio viene utilizzato, l'area scura aumenta. Una volta completata la scansione, il file viene elaborato e quindi spostato sul disco fisso interno. Lo spazio della RAM diventa quindi nuovamente disponibile.

Questa icona indica quanto spazio su disco fisso viene utilizzato dai file memorizzati. Man mano che lo spazio viene utilizzato, l'area scura aumenta. Quando i file vengono spostati in rete, dal disco ai dispositivi remoti, lo spazio ridiventa disponibile. I file vengono eliminati anche quando la loro permanenza sul disco fisso arriva al limite impostato sul timer. Per impostare questo valore, fare riferimento a "Timer" nella sezione "Menu principale". L'impostazione predefinita è 24 ore.

Selezioni disattivate in modalità SCANSIONE

Alcune selezioni disponibili in modalità COPIA non lo sono in modalità SCANSIONE. Le selezioni non disponibili sono:

- Fascicolazione - In modalità SCANSIONE, ogni documento diventa un'immagine separata memorizzata sul disco. Ogni immagine viene recuperata separatamente sul dispositivo remoto. Le immagini non possono essere raccolte in gruppi.
- Specificazione di tipo e alimentazione del supporto - Non è possibile indicare il supporto perché il documento in uscita è un file elettronico.
- Specificazione del formato di uscita - Il file d'immagine ha sempre il formato della lunghezza dell'originale per la larghezza della scansione. Quest'ultima può essere indicata manualmente, se la larghezza totale del documento non è quella desiderata per il file. Per abilitare o disabilitare la specificazione manuale della larghezza della scansione, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".
- Selezione di margini o allineamento - L'utente può ritagliare una quantità uguale dell'immagine da ciascun bordo del documento, specificando manualmente una larghezza di scansione inferiore a quella del documento. Per abilitare o disabilitare la specifica manuale della larghezza della scansione, consultare "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".
- Opzioni di finitura - Le operazioni di finitura non possono essere eseguite perché non esiste un reale documento in uscita.
- Selezione di riduzione/ingrandimento - Il file elettronico viene salvato senza alterazioni mantenendo così tutte le informazioni digitalizzate.
- Selezione del tipo di immagine - Per la modalità SCANSIONE sono disponibili solo Linea, Foto e Colore.
- È disattivato anche il modo Campione.
- Soppressione sfondo - Questa selezione viene deselezionata automaticamente quando si sceglie una stampante a colori.

Funzionamento della modalità SCANSIONE

Per effettuare la scansione di documenti da recuperare in seguito in rete:

1. Se l'opzione Modo Conto è abilitata, digitare il proprio ID utente e l'ID conto e premere il tasto Invio. Se l'opzione Modo Conto non è abilitata, non viene chiesta l'immissione di questi due ID.
2. Per vedere un'anteprima delle immagini digitalizzate nel momento in cui vengono trasferite dal controller alla workstation, selezionare la casella "Anteprima" sullo scanner. Per accedere a tale opzione da Synergix Scan System, premere il tasto Menu. In MENU PRINCIPALE selezionare CONFIGURAZIONE >

OPZIONI SCANSIONE - LINEA O FOTO (O COLORE, se abilitato) > ANTEPRIMA.) Usare i tasti Precedente, Successivo e Invio per spostarsi all'interno delle selezioni disponibili. Confermare le scelte usando il tasto Invio.

3. Quando sul pannello dello scanner appare Pronto per copiare, premere il tasto Modalità.
4. Usare la tastiera del pannello comandi dello scanner per inserire il nome della Directory di scansione (16 caratteri alfanumerici).

Quando sul pannello comandi dello scanner è visualizzato Pronto per scansione, selezionare la risoluzione di scansione desiderata usando i tasti PRECEDENTE e SUCCESSIVO.

NOTA: il formato del file creato con Scansione in rete viene visualizzato nell'angolo inferiore sinistro del pannello comandi dello scanner. Per cambiare i formati (compreso il colore, se abilitato), premere il tasto Menu. Selezionare CONFIGURAZIONE (usando i tasto Precedente e Successivo, se necessario) e premere Invio. Usando il tasto Successivo, selezionare Opzioni scansione (Linea o Foto o Colore, se il colore è abilitato) e premere Invio. Usare i tasti Precedente, Successivo e Invio per spostarsi all'interno delle selezioni disponibili. Confermare le scelte premendo il tasto Invio. Premere il tasto Menu per riportare lo scanner in linea.

NOTA: per eseguire le scansioni a colori, non dimenticare di selezionare l'opzione "Misto/Personalizzato" con il tasto freccia in corrispondenza di Qualità immagine sul pannello comandi dello scanner.

---

5. Inserire il documento originale a faccia in giù e centrarlo sul vassoio di alimentazione documenti dello scanner.
6. Fare avanzare con delicatezza il documento finché il bordo anteriore non si innesca nei rulli di alimentazione.
7. Se un messaggio lo richiede, digitare la larghezza della scansione e premere Invio.
8. Lo scanner trasporta il documento nella posizione di avvio ed effettua la scansione del documento. L'immagine risultante viene memorizzata nella Directory di scansione del disco fisso del controller. A questo punto l'immagine è pronta per essere recuperata dalla workstation con la funzione Recupero documenti di AccXES Client Tools.

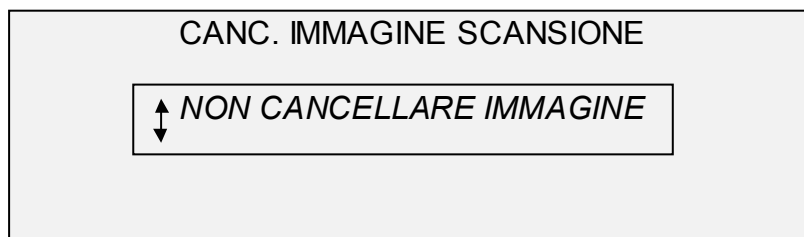
Annullamento delle immagini digitalizzate

Il tasto C/CA consente all'utente di eliminare le immagini digitalizzate dal disco fisso di Synergix Digital Solution.

Per eliminare le immagini digitalizzate:

1. Premere il tasto C/CA. Viene visualizzata la schermata CANCELLARE IMMAGINE SCANSIONE.

CANC. IMMAGINE SCANSIONE

↕ *NON CANCELLARE IMMAGINE*

2. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare la selezione desiderata.
3. Premere il tasto Invio per selezionare la selezione evidenziata. Le scelte sono:

- NON CANCELLARE IMMAGINE - L'immagine non viene cancellata.
- CANCELLARE ULTIMA IMMAGINE - Dal conto attualmente attivo viene eliminata l'ultima immagine scansionata. Premere di nuovo il tasto C/CA, seguito dal tasto Invio per cancellare la penultima immagine digitalizzata. È possibile ripetere questo processo finché non vengono rimosse dal disco fisso tutte le immagini volute.

NOTA: non è possibile saltare immagini. Per esempio, non è possibile mantenere l'ultima immagine digitalizzata eliminando invece la penultima.

- ANNULLA TUTTE LE IMMAGINI - Vengono eliminate tutte le immagini memorizzate sul conto attualmente attivo.

Gestione del sistema file

Il sistema file memorizza le immagini nelle directory dell'unità del disco fisso interno. Le immagini vengono memorizzate nella directory specificata dall'utente nel momento in cui accede alla modalità SCANSIONE. La directory predefinita è "images". Per la gestione del sistema file è necessario disporre della password dell'amministratore di sistema.

L'opzione SISTEMA FILE del menu GESTIONE DEL SISTEMA consente all'amministratore del sistema di eseguire un certo numero di funzioni di gestione del sistema file. Queste funzioni sono:

- Elenco del numero di immagini memorizzate sotto ogni directory e della percentuale di spazio totale del disco fisso utilizzata da ciascun conto
- Eliminazione di tutte le immagini digitalizzate sotto ciascuna directory
- Eliminazione di tutte le immagini attualmente memorizzate sul disco fisso

Per informazioni complete sulle suddette funzioni, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".

Menu principale

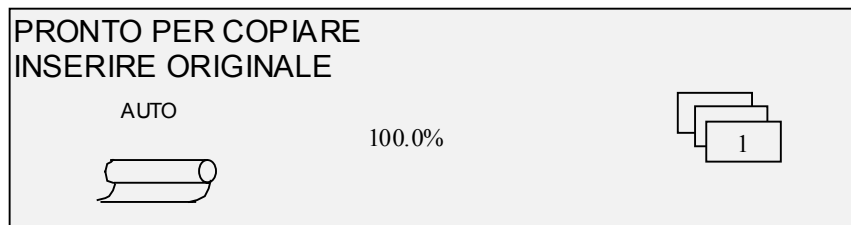
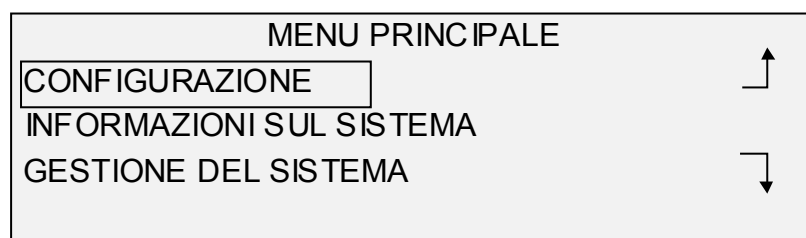
Menu principale

Questo menu fornisce le opzioni per la configurazione del sistema, l'acquisizione delle informazioni sul sistema, l'esecuzione delle funzioni di amministrazione del sistema e per il funzionamento della diagnostica del sistema.

Quando l'utente accede al Menu principale, viene visualizzato un menu che contiene i seguenti sotto menu:

- CONFIGURAZIONE - Consente all'utente di configurare le impostazioni per una vasta gamma di opzioni di sistema che comprendono la nazionalizzazione, il pannello comandi dello scanner, le opzioni di copiatura, le opzioni di scansione per le modalità Linea e Foto (e Colore, se abilitato), timer, il ritardo dell'economizzatore e il controllo scanner per le modalità Copia e Scansione.
- INFORMAZIONI SUL SISTEMA - Consente all'utente di acquisire le informazioni relative ai componenti del sistema, di visualizzare l'elenco dei guasti dello scanner, di stampare le pagine di configurazione e di visualizzare le informazioni sul conto dell'utente.
- GESTIONE DEL SISTEMA - Consente all'amministratore del sistema di eseguire le funzioni di contabilità lavori, gestione del sistema file, sicurezza e modifica delle parole di accesso. Per accedere a questo menu, è necessario disporre della password dell'amministratore.
- DIAGNOSTICA - Consente al tecnico dell'assistenza tecnica e/o all'operatore di eseguire un certo numero di procedure di diagnostica del sistema.

Per accedere al Menu principale:

1. Premere il tasto Menu.

Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE. Le frecce nere indicano che l'elenco del menu contiene più voci di quelle visibili. L'opzione selezionata viene evidenziata.

2. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco di opzioni.
3. Una volta evidenziata l'opzione desiderata, premere il tasto Invio per selezionarla.

Menu Configurazione

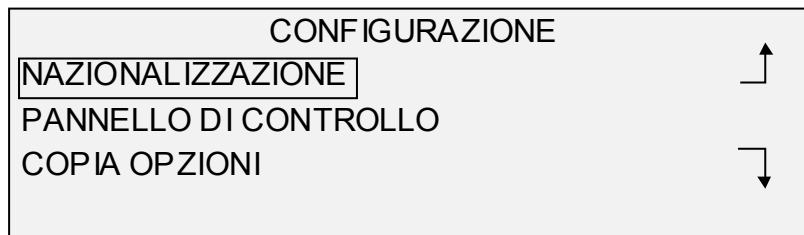
L'opzione CONFIGURAZIONE del Menu principale dispone di un sotto menu con le seguenti scelte:

- NAZIONALIZZAZIONE - Imposta la lingua e le unità di misura del display.
- PANNELLO DI CONTROLLO - Verifica l'emissione di un segnale acustico quando si preme un tasto e quando si digita un valore errato. Inoltre, consente di selezionare lo stile dei caratteri del display e la modalità di funzionamento predefinita.
- COPIA OPZIONI - Imposta le scelte per le serie di supporto standard, i supporti speciali, valori di riduzione/ingrandimento personalizzati e parametri di creazione immagine.
- OPZIONI SCANSIONE (LINEA) - Controlla il comportamento della funzione Scansione in rete quando in modalità Linea.
- OPZIONI SCANSIONE (FOTO) - Controlla il comportamento della funzione Scansione in rete quando in modalità Foto.
- OPZIONI SCANSIONE (COLORE) - Controlla il comportamento della funzione Scansione in rete quando in modalità Colore.
- TIMER - Imposta i valori per Funzione, Interruzione stampante e per i Timer di cancellazione file.
- ECONOMIZZATORE - Imposta il numero di ore di inattività dopo il quale il sistema passa in modalità Economizzatore.

- CONTROLLO DELLO SCANNER - Imposta le scelte per il funzionamento dello scanner sia per la copiatura sia per la scansione su file.

Per accedere al menu CONFIGURAZIONE:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo. Le frecce nere indicano che il menu contiene più opzioni di quelle visibili. L'opzione selezionata viene evidenziata.

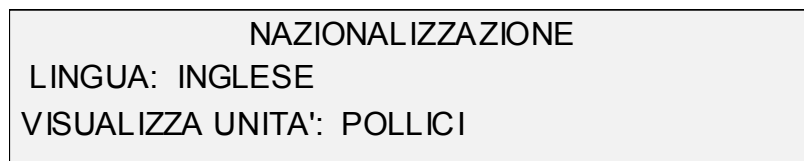
CONFIGURAZIONE
NAZIONALIZZAZIONE
PANNELLO DI CONTROLLO
COPIA OPZIONI

3. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco di opzioni.
4. Una volta evidenziata l'opzione desiderata, premere il tasto Invio per selezionare le opzioni. Vengono visualizzati il menu o la schermata relativi all'opzione selezionata.

Nazionalizzazione

L'opzione NAZIONALIZZAZIONE del menu CONFIGURAZIONE imposta la lingua in cui verranno visualizzati i messaggi. Inoltre, controlla se le unità di misura verranno visualizzate in inglese o nel sistema metrico.

Per impostare la lingua o le unità di misura del display:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Invio per selezionare NAZIONALIZZAZIONE. Viene visualizzata la schermata relativa. Di seguito vi è un esempio della schermata NAZIONALIZZAZIONE.

NAZIONALIZZAZIONE
LINGUA: INGLESE
VISUALIZZA UNITA': POLLICI

4. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare LINGUA oppure VISUALIZZA UNITA'.
5. Premere il tasto Invio per selezionare l'opzione evidenziata.
6. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare l'impostazione desiderata per l'opzione.

Le scelte per la LINGUA sono INGLESE, SPAGNOLO, FRANCESE, ITALIANO, TEDESCO o PORTOGHESE. INGLESE è l'impostazione predefinita.

Le scelte per VISUALIZZA UNITA' sono POLLICI o MM (MILLIMETRI). POLLICI è l'impostazione predefinita.

7. Premere il tasto Invio per selezionare l'impostazione evidenziata.
8. Ripetere i punti da 4 a 6 per modificare l'altra impostazione, se si vuole.
9. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONFIGURAZIONE.

Pannello di controllo

L'opzione PANNELLO DI CONTROLLO del menu CONFIGURAZIONE verifica l'emissione di un segnale acustico quando si preme un tasto e quando si digita un valore errato. Inoltre, consente di selezionare lo stile dei caratteri del display e la modalità di funzionamento predefinita per il sistema Synergix Digital Solution.

1. Per impostare il segnale acustico, lo stile di testo o la modalità di funzionamento predefinita:
2. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
3. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo per selezionare PANNELLO DI CONTROLLO.
5. Premere il tasto Invio per selezionare PANNELLO DI CONTROLLO. Viene visualizzata la schermata relativa. Di seguito vi è un esempio della schermata PANNELLO DI CONTROLLO.

PANNELLO DI CONTROLLO
SEG. ACUSTICO: ABILITATO
TESTO: NORMALE
MODO DEFAULT: COPIA

6. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare SEG. ACUSTICO, TESTO oppure MODO DEFAULT.
7. Premere il tasto Invio per selezionare l'opzione evidenziata.
8. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare l'impostazione desiderata per l'opzione.

Le scelte per SEGNALE ACUSTICO sono ABILITATO o DISABILITATO. ABILITATO è l'impostazione predefinita. Il segnale sonoro di inizializzazione e quello di malfunzionamento non sono influenzati da questa impostazione e non possono essere spenti.

Le scelte per TESTO sono NORMALE o NERETTO. NORMALE è l'impostazione predefinita.

Le scelte per la MODO DEFAULT sono COPIA o SCANSIONE. COPIA è l'impostazione predefinita.

NOTA: l'impostazione di MODO DEFAULT viene visualizzata unicamente se Scansione in rete è abilitata. La modalità SCANSIONE è

un componente opzionale per le 8825 e 8850 Digital Solutions. Per ordinare la funzione, rivolgersi a un rappresentante di XES.

9. Premere il tasto Invio per selezionare l'impostazione evidenziata.
10. Ripetere i punti da 5 a 8 se si vuole modificare un'altra impostazione.
11. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONFIGURAZIONE.

Copia opzioni

L'opzione COPIA OPZIONI del menu CONFIGURAZIONE dispone di un sotto menu con le seguenti scelte:

- SUPPORTI - Imposta le dimensioni dei supporti standard per i formati di stampa preimpostati. La Tabella 5 alla destra mostra le serie di supporti standard e le dimensioni ad essi associati.
- FORMATI SPECIALI - Imposta le dimensioni dei supporti personalizzati per i formati di stampa preimpostati.
- R/I SPECIALI PREIMPOSTATI - Imposta i rapporti di riduzione/ingrandimento.
- CREAZIONE IMMAGINE - Imposta le opzioni per la creazione di immagini.

Per accedere al menu COPIA OPZIONI:

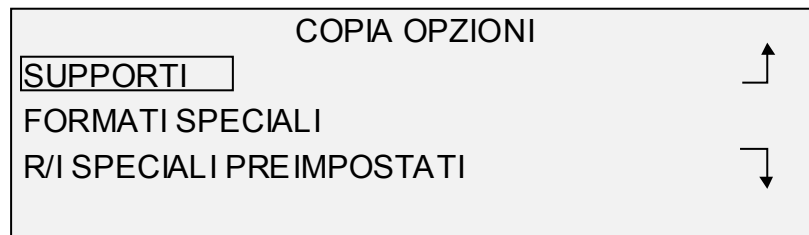
1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato COPIA OPZIONI. Viene visualizzata la schermata relativa. Le frecce nere indicano che il menu contiene più opzioni di quelle visibili. L'opzione selezionata viene evidenziata.

4. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco di opzioni.
5. Premere il tasto Invio per selezionare l'opzione evidenziata. Viene visualizzata la schermata relativa all'opzione selezionata.

Tabella 5. Supporti

Scegliere la serie	Per visualizzare i formati	Formati (larghezza x lunghezza)
ANSI	A	8.5 x 11 pollici (215,9 x 279,4 mm)
	B	11 x 17 pollici (279,4 x 431,8 mm)
	C	17 x 22 pollici (431,8 x 558,8 mm)
	D	22 x 34 pollici (558,8 x 863,6 mm)
	E	34 x 44 pollici (836,6 x 1117,6 mm)
ARCH	A	9 x 12 pollici (228,6 x 304,8 mm)
	B	12 x 18 pollici (304,8 x 457,2 mm)
	C	18 x 24 pollici (457,2 x 609,6 mm)
	D	24 x 36 pollici (609,6 x 914,4 mm)
	E	36 x 48 pollici (914,4 x 1219,2 mm)
	30	30 x 42 pollici (76,2 x 106,7 mm)
ISO A (JIS A)	A4	210 x 297 mm
	A3	297 x 420 mm
	A2	420 x 594 mm
	A1	594 x 841 mm
	A0	841 x 1189 mm
ISO B	B4	250 x 353 mm
	B3	353 x 500 mm
	B2	500 x 707 mm
	B1	707 x 1000 mm

SUPPORTI

L'opzione SUPPORTI controlla quali serie di supporti standard vengono visualizzate quando viene selezionato Preimpostazione dalla parte Formato stampa del pannello comandi dello scanner.

É possibile selezionare una o più serie di supporti da visualizzare. Per l'elenco dei formati associati a ciascuna serie di supporti fare riferimento alla Tabella 5 della pagina precedente.

Per abilitare/disabilitare una serie di supporti:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato COPIA OPZIONI.
4. Premere il tasto Invio per selezionare COPIA OPZIONI. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
5. Premere il tasto Invio per selezionare SUPPORTI. Viene visualizzata la schermata relativa. Di seguito vi è un esempio della schermata SUPPORTI.

SUPPORTI	
☑ ANSI	☐ ISO A
☐ ARCH	☐ ISO B
	☐ JIS B

6. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare una serie di supporti.
7. Premere il tasto Invio per ATTIVARE o DISATTIVARE la serie di supporti evidenziata. Un segno di spunta viene visualizzato nel riquadro alla sinistra della serie quando questa viene attivata.

L'impostazione predefinita è ATTIVATO per la serie di supporti di tipo ANSI e DISATTIVATO per tutti gli altri.

8. Ripetere i punti 6 e 7 per ciascuna serie di supporti che si vuole attivare o disattivare.
9. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu COPIA OPZIONI.

FORMATI SPECIALI

L'opzione FORMATI SPECIALI controlla quali formati di supporti personalizzati vengono visualizzati quando viene selezionato Preimpostazione in Formato stampa del pannello comandi dello scanner. È possibile specificare fino a sei formati speciali.

Per specificare un formato speciale:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato COPIA OPZIONI.
4. Premere il tasto Invio per selezionare COPIA OPZIONI. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
5. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare FORMATI SPECIALI.
6. Premere il tasto Invio per selezionare FORMATI SPECIALI. Verrà visualizzata la schermata relativa.

Il primo "0.0" in ciascun formato "0.0 x 0.0" rappresenta la larghezza, mentre il secondo "0.0" rappresenta la lunghezza.

NOTA: i formati vengono espressi nell'unità di misura selezionata per la macchina. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a "Nazionalizzazione" nella sezione "Menu principale".

Di seguito vi è un esempio della schermata SUPPORTI. Nell'esempio, le unità del display sono state impostate in pollici.

FORMATI SPECIALI (POLL.)	
0.0 X 0.0	0.0.X 0.0
0.0 X 0.0	0.0.X 0.0
0.0 X 0.0	0.0.X 0.0

7. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare il campo desiderato.
8. Utilizzare il tastierino numerico per digitare il valore per il campo evidenziato.

Larghezze superiori a 36 pollici (914 mm) o inferiori a 11 pollici (297 mm) non sono valide.

9. Premere il tasto Invio per confermare il valore.
10. Ripetere i punti da 7 a 9 finché non saranno definiti i tutti i formati desiderati.

NOTA: qualsiasi formato speciale che non sia stato definito viene automaticamente impostato a zero e non viene visualizzato altrove.

---

11. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu COPIA OPZIONI.

R/I SPECIALI PREIMPOSTATI

L'opzione R/I SPECIALI PREIMPOSTATI controlla quali rapporti di riduzione/ingrandimento vengono visualizzati quando viene selezionato Preimpostazione dalla parte Riduzione/Ingrandimento del pannello comandi dello scanner. È possibile specificare fino a sei preselezioni.

Per specificare una preselezione di riduzione/ingrandimento:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato COPIA OPZIONI.
4. Premere il tasto Invio per selezionare COPIA OPZIONI. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
5. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato R/I SPECIALI PREIMPOSTATI
6. Premere il tasto Invio per selezionare R/I SPECIALI PREIMPOSTATI. Viene visualizzata la schermata relativa. Di seguito vi è un esempio della schermata R/I SPECIALI PREIMPOSTATI.

R/I SPECIALI PREIMPOSTATI	
100.0%	100.0%
100.0%	100.0%
100.0%	100.0%

7. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare il valore che si vuole modificare.
8. Utilizzare il tastierino numerico per inserire il valore desiderato. L'intervallo di valori valido va da 25 a 400%.

NOTA: i valori doppi non vengono visualizzati nell'elenco Riduzione/ingrandimento preimpostati. È possibile rimuovere un valore preimpostato dall'elenco impostando il valore a 100.0%.

9. Premere il tasto Invio per confermare il valore.
10. Ripetere i punti da 7 a 9 per ciascun valore che si vuole modificare.
11. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu COPIA OPZIONI.

CREAZIONE IMMAGINE

L'opzione CREAZIONE IMMAGINE consente all'utente di eseguire le seguenti funzioni:

- Abilitazione o disabilitazione automatica della rotazione dell'immagine. Se l'opzione AUTO ROTAZIONE è attivata, l'immagine sottoposta a scansione verrà ruotata elettronicamente, se necessario, per meglio adattarla al formato stampa specificato.
- Abilitazione o disabilitazione del Modo linea-preservazione linea. Se l'opzione MODO LINEA-PRESERVAZIONE LINEA è attivata, le linee sottili nel documento vengono mantenute nella riduzione di immagini durante la copia.

Per abilitare/disabilitare le opzioni di creazione immagine:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato COPIA OPZIONI.
4. Premere il tasto Invio per selezionare COPIA OPZIONI. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
5. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato CREAZIONE IMMAGINE.
6. Premere il tasto Invio per selezionare CREAZIONE IMMAGINE. Viene visualizzata la schermata relativa. Di seguito vi è un esempio della schermata CREAZIONE IMMAGINE.

7. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare l'opzione desiderata.
8. Premere il tasto Invio per attivare o disattivare l'opzione evidenziata. Un segno di spunta visualizzato nel riquadro di sinistra indica che l'opzione corrispondente è attivata.

L'impostazione predefinita è disattivata per AUTO ROTAZIONE e attivata per MODO LINEA-PRESERVAZIONE LINEA.

9. Ripetere i punti 7 e 8 per abilitare o disabilitare l'altra impostazione, se si vuole.
10. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu COPIA OPZIONI.

Opzioni scansione (Linea)

L'opzione OPZIONI SCANSIONE (LINEA) del menu CONFIGURAZIONE consente all'utente di eseguire le seguenti funzioni:

- Abilitare o disabilitare la creazione di un'anteprima in modalità Linea. Quando ANTEPRIMA è attivata, nel corso del processo di scansione viene creato e memorizzato sul disco fisso un file JPEG (.JPG) di piccole dimensioni. Il software AccXES Client Tools, eseguito su un terminale connesso in rete, può utilizzare questo file per visualizzare un'anteprima dell'immagine digitalizzata.
- Abilitare o disabilitare la diffusione errore in modalità Linea.
- Specificare il formato del file del documento salvato per la modalità Linea.

NOTA: questa opzione viene visualizzata solo se la funzione Scansione in rete è attiva. La modalità SCANSIONE è un'opzione del sistema Synergix 8825 Digital Solution. Se la modalità SCANSIONE non è stata attivata, le informazioni del sistema file non sono disponibili. Per ordinare questa funzione, rivolgersi al proprio rappresentante XES.

Per specificare le opzioni di scansione per la modalità Linea:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata Menu principale.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato OPZIONI SCANSIONE (Linea).
4. Premere il tasto Invio per selezionare OPZIONI SCANSIONE (LINEA). Viene visualizzata la schermata relativa.

5. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare l'opzione di scansione che si vuole modificare.
6. Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per ANTEPRIMA e DIFFUSIONE ERRORE, premere il tasto Invio per abilitare o disabilitare l'opzione. Un segno di spunta visualizzato nel riquadro di sinistra indica che l'opzione corrispondente è attivata. L'impostazione predefinita per entrambe le opzioni è attivata.
- Per FORMATO FILE, premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare il formato file desiderato. Quindi premere il tasto Invio per selezionare il formato evidenziato. Le scelte sono TIFF (il formato del documento salvato è TIFF da 1 bit), PDF (1bit con compressione CITT Group IV) e CALS1 (compressione Group IV). L'impostazione predefinita è TIFF.

7. Ripetere i punti da 5 a 6 per ogni opzione che si vuole modificare.
8. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONFIGURAZIONE.

Opzioni scansione (Foto)

L'opzione OPZIONI SCANSIONE (FOTO) del menu CONFIGURAZIONE consente all'utente di eseguire le seguenti funzioni:

- Abilitare o disabilitare la creazione di un'anteprima in modalità Foto. Quando ANTEPRIMA è attivata, nel corso del processo di scansione viene creato e memorizzato sul disco fisso un file JPEG (.JPG) di piccole dimensioni. Il software di recupero documenti, eseguito su un terminale connesso in rete, può utilizzare questo file per visualizzare un'anteprima dell'immagine digitalizzata.
- Specificare il formato di compressione del documento salvato per la modalità Foto.
- Visualizzare il formato del file del documento salvato per la modalità Foto. Il formato è TIFF a 8 bit.

NOTA: questa opzione viene visualizzata solo se la funzione Scansione in rete è attiva. La modalità SCANSIONE è un'opzione del sistema Synergix 8825 Digital Solution. Se la modalità SCANSIONE non è stata attivata, le informazioni del sistema file non sono disponibili. Per ordinare questa funzione, rivolgersi al proprio rappresentante XES.

Per specificare le opzioni di scansione per la modalità Foto:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata Menu principale.

2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato OPZIONI SCANSIONE (FOTO).
4. Premere il tasto Invio per selezionare OPZIONI SCANSIONE (FOTO). Viene visualizzata la schermata relativa.

OPZIONI SCANSIONE (FOTO)
☑ ANTEPRIMA
COMPRESSIONE: RAW
FORMATO FILE: TIFF

Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare l'opzione di scansione che si vuole modificare.

5. Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per ANTEPRIMA, premere il tasto Invio per abilitare o disabilitare l'opzione. Un segno di spunta visualizzato nel riquadro di sinistra indica che l'opzione corrispondente è attivata. L'impostazione predefinita è attiva.
- Per COMPRESSIONE, premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare l'impostazione desiderata. Quindi premere il tasto Invio per selezionare il formato evidenziato.

Le scelte sono RAW e PACKBITS. L'impostazione predefinita è RAW.

6. Ripetere i punti 5 e 6 per modificare l'altra impostazione, se si vuole.
7. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONFIGURAZIONE.

Opzioni scansione (Colore)

L'opzione Opzioni scansione (Colore) viene visualizzata solo se la funzione Scansione in rete è abilitata. La modalità SCANSIONE è standard sui sistemi 8830/8850/8855 Digital Solution e opzionale sul sistema Synergix 8825 Digital Solution. Se la modalità SCANSIONE non è stata attivata, le informazioni del SISTEMA FILE non sono disponibili. Per ordinare questa funzione, rivolgersi al proprio rappresentante XES.

L'opzione OPZIONI SCANSIONE (COLORE) del menu CONFIGURAZIONE consente all'utente di eseguire le seguenti funzioni:

- Abilitare o disabilitare la creazione di un'anteprima in modalità Colore. Quando ANTEPRIMA è attivata, nel corso del processo di scansione viene creato un file JPEG (.JPG) che viene in seguito memorizzato nella Directory di scansione del disco fisso del controller AccXES. Il file può essere scaricato sulla workstation utilizzando il software di recupero documenti di AccXES Client Tools.
- Specificare il formato di compressione del documento salvato per la modalità colore.

- Visualizzare il formato del file del documento salvato per la modalità Colore. I formati disponibili sono: TIFF RGB a 24 bit (6) con compressione Packbits senza perdita di dati.

TIFF a colori a 8 bit indexed con compressione Packbits senza perdita di dati e possibilità di aggiungere la diffusione errore

e compressione con perdita di dati JPEG con output SRGB.

Per specificare le opzioni di scansione per la modalità Colore:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata Menu principale.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato OPZIONI SCANSIONE (COLORE).
4. Premere il tasto Invio per selezionare OPZIONI SCANSIONE (COLORE). Viene visualizzata la schermata relativa.

Le opzioni disponibili visualizzate cambiano in base al FORMATO e alla COMPRESSIONE selezionata. Segue l'elenco delle selezioni disponibili e la relativa definizione:

- ANTEPRIMA - Usare questa casella di spunta per abilitare e disabilitare la creazione di un'immagine di anteprima del documento digitalizzato. L'impostazione predefinita è attiva (casella selezionata).
- FORMATO - Usare questa selezione per specificare il formato finale dell'immagine digitalizzata scegliendo tra TIFF e JPEG. L'impostazione predefinita è TIFF.
- COMPRESSIONE (quando il formato è TIFF) - Usare questa selezione per specificare il metodo di compressione da applicare al documento TIFF salvato. Scegliere uno dei metodi seguenti:
  - PACKBITS - Salva il documento con compressione RGB a 24 bit con PACKBITS.
  - INDEX - Salva il documento con compressione indexed a 8 bit (con elaborazione a soglia) con PACKBITS.
  - INDEXED - Salva il documento con compressione indexed a 8 bit RGB (con diffusione errore) con PACKBITS.

L'impostazione predefinita è PACKBITS.

- COMPRESSIONE (quando il formato è JPEG) - Usare questa selezione per specificare il metodo di compressione da applicare al documento JPEG salvato. Scegliere uno dei metodi seguenti:

- MAX IQ - Salva il documento con un rapporto di compressione alto mantenendo alta la qualità dell'immagine.
- NORMALE - Salva il documento con un rapporto di compressione medio mantenendo una qualità dell'immagine media.
- MAX COMPRESSIONE - Salva il documento con un rapporto di compressione alto mantenendo bassa la qualità dell'immagine

L'impostazione predefinita è NORMALE..

- TAVOLOZZA - Opzione disponibile solo per il formato TIFF con COMPRESSIONE INDEX o INDEXED. Usare questa selezione per specificare quale palette utilizzare per la conversione RGB index a colori. Scegliere una delle opzioni seguenti:
  - DEFAULT - Tavolozza di sistema standard di Windows.
  - CAD_GIS - Tavolozza AutoCAD adatta per i la scansione di documenti CAD e mappe GIS.
  - WEB - Tavolozza WEB di Windows da 216 colori adatta per documenti da pubblicare sul Web.
  - PERCEPTUAL - Tavolozza percettiva o visiva che aumenta l'impatto dei colori.

L'impostazione predefinita è DEFAULT.

- SRGB (rappresentazione dati scanner) - Opzione disponibile solo per il formato TIFF e la compressione PACKBITS e per il formato JPEG. Questa casella di controllo permette di abilita o disabilitare la generazione di dati RGB da parte dello scanner (sRGB). L'impostazione predefinita è attiva (casella selezionata).

Timer

L'opzione Timer del menu CONFIGURAZIONE consente all'utente di impostare i valori di ritardo delle funzioni. Quando si preme un qualsiasi tasto o si esegue la scansione di un originale, i timer vengono azzerati.

I timer sono i seguenti:

- FUNZIONE - Controlla quanto tempo i parametri della funzione attuale rimangono attivi dopo la pressione dell'ultimo tasto, dopo il completamento della scansione oppure dopo l'inserimento di un documento nello scanner. Il timer FUNZIONE può essere impostato tra 0 e 99 minuti. L'impostazione predefinita è 5 minuti. Un valore di 0 significa che la funzione non avrà mai timeout, cioè rimane sempre attiva.

NOTA: per evitare di perdere le immagini, il timeout funzione non viene applicato nel corso del processo di fascicolazione.

- INTERRUZIONE STAMPANTE - Controlla quanto tempo la stampante rimane inattiva senza alcuna interruzione nel pannello comandi dello scanner. Questo timer si riferisce a lavori di stampa che sono stati interrotti per consentire di elaborare un lavoro di copiatura. L'intervallo consentito va da 1 a 99 minuti. L'impostazione predefinita è 1 minuto.

- CANCELLAZIONE FILE - Specifica il periodo massimo in cui il file di un'immagine digitalizzata rimane sul sistema file prima di essere cancellata. Questo timer si riferisce solo a file digitalizzati quando il sistema Synergix Digital Solution è in modalità PRONTO PER LA SCANSIONE.

Questo timer può essere impostato tra 1 e 24 ore con incrementi di 1 ora. Quando un file viene digitalizzato, gli viene assegnato un indicatore orario. Quando il tempo di permanenza del file sul disco fisso supera il valore del timer CANCELLAZIONE FILE, il file viene automaticamente eliminato per creare spazio per i nuovi file. Il valore predefinito è 24 ore. Una volta eliminati i file, se la directory rimane vuota, il sistema provvede ad eliminare anche questa.

Per regolare un timer:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato TIMER.
4. Premere il tasto Invio per selezionare TIMER. Viene visualizzata la schermata relativa.

```
TIMER
FUNZIONE (0 – 99 MIN): 5
INTER. STAMPAN. (1 –99 MIN): 1
CANCELL. FILE (1-24 ORE): 24
```

5. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare il timer desiderato.
6. Premere il tasto Invio per selezionare il timer evidenziato.
7. Utilizzare il tastierino numerico per inserire il valore del timer.
8. Premere il tasto Invio per confermare il valore.
9. Ripetere i punti da 5 a 8 se si vuole impostare il valore per timer aggiuntivi.
10. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONFIGURAZIONE.

Economizzatore

L'opzione ECONOMIZZATORE del menu CONFIGURAZIONE consente all'utente di impostare il numero di ore di inattività dopo le quali il sistema passa in modalità Economizzatore.

Per regolare l'economizzatore:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.

3. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato ECONOMIZZATORE.
4. Premere il tasto Invio per selezionare l'ECONOMIZZATORE. Viene visualizzata la schermata relativa.

ECONOMIZZATORE
RITARDO ECONOMIZZ. (0 – 4 H): 3

5. Utilizzare il tastierino numerico per inserire il valore dell'economizzatore. L'intervallo di valori validi va da 0 a 4 ore. L'impostazione predefinita è 3 ore.
6. Premere il tasto Invio per confermare il valore.
7. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONFIGURAZIONE.

Controllo dello scanner

L'opzione CONTROLLO DELLO SCANNER del menu CONFIGURAZIONE consente all'utente di impostare le opzioni per l'avvio dello scanner e il completamento di una scansione. Contiene le seguenti funzioni:

- RITORNO ORIGINALE - Comunica allo scanner di restituire il documento, dopo la scansione, dalla parte anteriore dello scanner (FRONTE) o di lasciarlo cadere dalla parte posteriore dello scanner nel vassoio di raccolta (RETRO). RETRO è l'impostazione predefinita.

NOTA: per ulteriori informazioni, consultare la sezione Controllo della scansione.

- AUTOSCANSIONE - Comunica allo scanner di avviare automaticamente la scansione quando il documento è inserito (ATTIVATO), oppure di attendere finché non viene premuto il tasto Avvio (DISATTIVATO). L'impostazione predefinita è ATTIVATO.
- IQ DINAMICO -IQ dinamico, se abilitata, rileva le informazioni dell'intero documento ricavate durante il processo di scansione. Se IQ dinamico non è abilitata, il sistema regola le impostazioni di qualità di tutto il documento usando le informazioni rilevate da un campione di 17,5 mm preso a 37 mm dal bordo anteriore del documento. L'impostazione predefinita è ATTIVATO.
- AUTOLARGHEZZA - Consente la rilevazione automatica della larghezza del documento. Se la funzione è disattivata, la larghezza del documento deve essere inserita manualmente. L'impostazione predefinita è ATTIVATO.
- AUTOCENTRO - Consente la centratura automatica dell'immagine. Se la funzione è disattivata, la centratura del documento deve essere effettuata mentre si inserisce il documento nello scanner. L'impostazione predefinita è ATTIVATO.

Per impostare le funzioni di Controllo dello scanner:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Invio per selezionare CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
3. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato CONTROLLO DELLO SCANNER.
4. Premere il tasto Invio per selezionare CONTROLLO DELLO SCANNER. Viene visualizzata la schermata relativa.

CONTROLLO DELLO SCANNER
RITORNO ORIGINALE: FRONTE
☑ AUTOSCANS. ☑ IQ DINAM.
☑ AUTOLARGHEZ. ☑ AUTOCENTRO

5. Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare la funzione desiderata.
6. Premere il tasto Invio per confermare la scelta.
7. Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare l'impostazione desiderata.

Per RITORNO ORIGINALE, le selezioni sono FRONTE e RETRO. L'impostazione predefinita è FRONTE.

Per AUTOSCANSIONE, AUTOLARGHEZZA, IQ DINAMICO e AUTOCENTRO, è possibile abilitare o disabilitare la funzione. Un segno di spunta visualizzato nel riquadro di sinistra indica che l'opzione corrispondente è attivata. L'impostazione predefinita per queste funzioni è attivato.

8. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONFIGURAZIONE.

Menu Informazioni sul sistema

L'opzione INFORMAZIONI SUL SISTEMA del MENU PRINCIPALE dispone delle seguenti scelte:

- DESCRIZIONE DEL SISTEMA - Fornisce le informazioni relative a ciascun componente del sistema Synergix Digital Solution.
- ELENCO GUASTI RECENTI - Visualizza i guasti più recenti relativi allo scanner.
- STAMPE DI CONFIGURAZIONE - Stampa le pagine di configurazione della copiatrice e della stampante.

Per accedere al menu INFORMAZIONI SUL SISTEMA:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare INFORMAZIONI SUL SISTEMA.

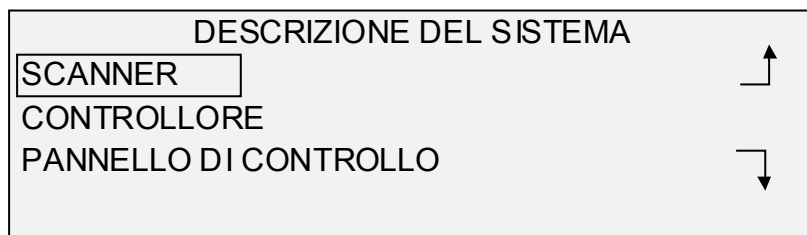
3. Premere il tasto Invio per selezionare INFORMAZIONI SUL SISTEMA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo. Le frecce nere indicano che il menu contiene più opzioni di quelle visibili. L'opzione selezionata viene evidenziata.

4. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco di opzioni.
5. Una volta evidenziata l'opzione desiderata, premere il tasto Invio per selezionarla. Vengono visualizzati il menu o la schermata relativi all'opzione selezionata.

Descrizione del sistema

L'opzione DESCRIZIONE DEL SISTEMA del menu INFORMAZIONI SUL SISTEMA fornisce le informazioni sull'identità del modello e la versione firmware per ciascun componente collegato al sistema Synergix Digital Solution.

Per visualizzare le informazioni sul componente:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare l'opzione INFORMAZIONI SUL SISTEMA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare INFORMAZIONI SUL SISTEMA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Invio per selezionare DESCRIZIONE DEL SISTEMA. Viene visualizzata la schermata relativa.

5. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare il componente di cui si vogliono visualizzare le informazioni.
6. Premere il tasto Invio per selezionare il componente evidenziato. Viene visualizzata la schermata relativa al componente selezionato. Di seguito sono riportati degli esempi di schermate per ciascuno dei componenti.

SCANNER
MODELLO: XES Synergix
FIRMWARE: 1234

CONTROLLORE
MODELLO: 2
FIRMWARE: 6.0
RAM: 64MB

NOTA: la schermata CONTROLLORE fornisce anche la quantità di memoria ad accesso casuale (RAM) e la dimensione dell'unità a disco fisso.

PANNELLO DI CONTROLLO
MODELLO: 1
FIRMWARE: 1.1.0

STAMPANTE
MODELLO: XES 8830
FIRMWARE xxxxxx

FINITORE
MODELLO:

NOTA: questa schermata identifica il finitore, se presente. Se non è presente alcun finitore, il MODELLO indicato è NESSUNO. Se è collegato un piegatore, la schermata FINITORE ne visualizza la configurazione.

7. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata DESCRIZIONE DEL SISTEMA.

Elenco guasti recenti

L'opzione ELENCO GUASTI RECENTI del menu INFORMAZIONI SUL SISTEMA visualizza i guasti più recenti relativi allo scanner. I messaggi

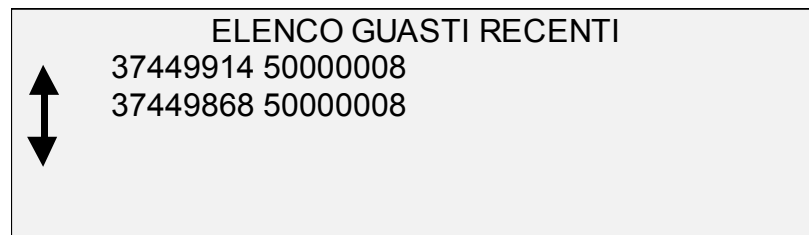
d'errore vengono memorizzati nel controller. Ciascun messaggio contiene un codice errore e un indicatore orario digitale. Quando ci si rivolge all'assistenza tecnica, il centro di assistenza potrebbe richiedere all'utente questa informazione.

Per visualizzare l'elenco guasti recenti:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare INFORMAZIONI SUL SISTEMA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare INFORMAZIONI SUL SISTEMA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare ELENCO GUASTI RECENTI.
5. Premere il tasto Invio per selezionare ELENCO GUASTI RECENTI. Viene visualizzata la schermata relativa. Sotto vi è un esempio della schermata ELENCO GUASTI RECENTI.

ELENCO GUASTI RECENTI

37449914 50000008

37449868 50000008

6. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco.
7. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu INFORMAZIONI SUL SISTEMA.

Stampe di configurazione

L'opzione STAMPE DI CONFIGURAZIONE del menu INFORMAZIONI SUL SISTEMA consente all'utente di stampare una delle seguenti selezioni:

- Configurazione copiatrice
- Configurazione stampante
- Impostazioni stampante
- Tutte e tre le selezioni

Per stampare una configurazione:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare INFORMAZIONI SUL SISTEMA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare INFORMAZIONI SUL SISTEMA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Precedente o Successivo finché non viene evidenziato STAMPE DI CONFIGURAZIONE.
5. Premere il tasto Invio per selezionare STAMPE DI CONFIGURAZIONE. Viene visualizzata la schermata relativa.

STAMPE DI CONFIGURAZIONE
CONFIGURAZIONE COPIATRICE
CONFIGURAZIONE STAMPANTE
IMPOSTAZIONI STAMPANTE

6. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare la pagina di configurazione che si vuole stampare.
7. Premere il tasto Invio per selezionare la configurazione evidenziata. Viene visualizzata la schermata relativa alla configurazione selezionata. La risposta predefinita è SÌ.

Di seguito vi è un esempio della schermata CONFIGURAZIONE COPIATRICE.

8. Premere il tasto Invio per confermare la risposta. Viene visualizzato un messaggio di stato che indica che la configurazione è stata inviata alla coda della stampante.

Di seguito vi è un esempio della schermata CONFIGURAZIONE COPIATRICE con il messaggio di stato.

9. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata STAMPE DI CONFIGURAZIONE.

Menu Gestione del sistema

L'opzione GESTIONE DEL SISTEMA del MENU PRINCIPALE è riservata all'amministratore del sistema. È possibile accedervi solo dopo aver inserito la password per la gestione del sistema.

Una volta selezionata questa opzione, all'amministratore del sistema viene richiesta immediatamente una parola di accesso. Per informazioni complete riguardo all'inserimento della password, fare riferimento a "Inserimento della password per la gestione del sistema" nella presente sezione.

Una volta che la password per la gestione del sistema è stata inserita correttamente, viene visualizzata la schermata del menu GESTIONE DEL SISTEMA che contiene le seguenti opzioni:

- MODO CONTO - Consente all'amministratore del sistema di abilitare il modo Conto. Le opzioni sono DISATTIVATO, ATTIVATO e OPZIONALE. L'impostazione predefinita è DISATTIVATO.
- SISTEMA FILE - Consente all'amministratore del sistema di visualizzare e cancellare le informazioni dei conti.
- CAMBIARE PASSWORD - Consente all'amministratore del sistema di modificare la password della gestione del sistema.
- IMPOSTAZIONI DI SICUREZZA - Consente all'amministratore del sistema di impostare la funzione di recupero immagini.

Inserimento della password per la gestione del sistema

Per accedere al menu GESTIONE DEL SISTEMA è necessario inserire la password per la gestione del sistema.

Per inserire la password per la gestione del sistema:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Precedente o Successivo finché non viene evidenziato GESTIONE DEL SISTEMA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare GESTIONE DEL SISTEMA. Viene visualizzata la schermata della password per GESTIONE DEL SISTEMA.

GESTIONE DEL SISTEMA
INSERIRE PASSWORD:

4. Utilizzare il tastierino numerico per inserire la password, la quale verrà visualizzata con degli asterischi.
5. Premere il tasto Invio per confermare l'inserimento della password. Viene visualizzata la schermata del menu GESTIONE DEL SISTEMA. Le frecce nere indicano che il menu contiene più opzioni di quelle visibili. L'opzione selezionata viene evidenziata.

GESTIONE DEL SISTEMA
MODO CONTO
SISTEMA FILE
CAMBIARE PASSWORD
IMPOSTAZIONI DI SICUREZZA

NOTA: se viene inserita una password errata, viene visualizzato il messaggio di errore seguente. Inserire nuovamente la password.

GESTIONE DEL SISTEMA
PASSWORD: *****

PW NON VALIDA, REINSERIRE

6. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco di opzioni per la gestione del sistema.
7. Premere il tasto Invio per selezionare l'opzione desiderata.

Modo Conto

Consente all'amministratore del sistema di abilitare il Modo Conto. Le opzioni sono DISABILITATO, ABILITATO e OPZIONALE. L'impostazione predefinita è DISABILITATO.

Sistema file

NOTA: questa opzione viene visualizzata solo se la funzione Scansione in rete è attiva. La modalità SCANSIONE è un'opzione del sistema Synergix 8825 e 8850 Digital Solution. Se la modalità SCANSIONE non è stata attivata, le informazioni del SISTEMA FILE non sono disponibili. Per ordinare questa funzione, rivolgersi al proprio rappresentante XES.

L'opzione SISTEMA FILE del menu GESTIONE DEL SISTEMA dispone di un sotto menu con le seguenti scelte di menu:

- ELENCO PER DIRECTORY - Consente all'amministratore del sistema di elencare il numero di immagini memorizzate sotto ciascuna directory e la percentuale di spazio totale sul disco fisso utilizzato dalla directory.
- CANCELLARE IMMAGINI - Consente all'amministratore del sistema di cancellare tutte le immagini digitalizzate per un particolare conto.
- CANCELLARE TUTTE LE IMMAGINI - Consente all'amministratore del sistema di cancellare tutte le immagini attualmente memorizzate sul disco fisso per tutte le directory.

Per accedere al menu SISTEMA FILE:

1. Accedere al menu GESTIONE DEL SISTEMA. Fare riferimento a "Inserimento della password per la gestione del sistema" nella presente sezione.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare SISTEMA FILE.
3. Premere il tasto Invio per selezionare SISTEMA FILE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.

4. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare l'opzione desiderata.
5. Premere il tasto Invio per selezionare l'opzione evidenziata.

ELENCO PER DIRECTORY DELLE INFORMAZIONI SULLE IMMAGINI MEMORIZZATE

L'opzione ELENCO PER DIRECTORY consente all'amministratore del sistema di visualizzare un elenco del numero di immagini memorizzate sotto ciascuna directory e la percentuale di spazio totale del disco fisso utilizzata da ciascun conto.

Per elencare le informazioni relative alle immagini digitalizzate per conto:

1. Accedere al menu GESTIONE DEL SISTEMA. Fare riferimento a "Inserimento della password per la gestione del sistema" nella presente sezione.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare SISTEMA FILE.
3. Premere il tasto Invio per selezionare SISTEMA FILE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Invio per selezionare ELENCO PER DIRECTORY. Viene visualizzata la schermata relativa. Di seguito vi è un esempio della schermata ELENCO PER DIRECTORY.

NOTA: le directory che non contengono file non vengono visualizzate perché le directory vuote vengono cancellate.

ELENCO PER DIRECTORY

DIRECTORY	NUMERO	FORM. (%)
images	2*	<1
images	35	2

Per ciascuna directory, vengono indicati il nome del conto (DIRECTORY), il numero di immagini memorizzate sotto la directory (NUMERO) e la percentuale di spazio totale sul disco fisso utilizzato dal conto (FORM. (%). La lunghezza del nome della directory può richiedere la visualizzazione su due righe dei dati. Inoltre, se il nome della directory supera il limite di caratteri della prima riga, il nome viene troncato alla lunghezza dello schermo.

Utilizzare il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco.

Un asterisco nel campo NUMERO indica che alcune immagini nella memoria non sono ancora state elaborate. Un "<1" nel campo DIMENSIONE indica che il conto utilizza meno dell'1% di spazio totale su disco sul sistema file.

5. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu SISTEMA FILE.

ELIMINAZIONE PER DIRECTORY DELLE IMMAGINI MEMORIZZATE

L'opzione CANCELLARE IMMAGINI consente all'amministratore del sistema di eliminare tutte le immagini memorizzare per un particolare conto.

Per eliminare le immagini memorizzate per conto:

1. Accedere al menu GESTIONE DEL SISTEMA. Fare riferimento a "Inserimento della password per la gestione del sistema" nella presente sezione.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare SISTEMA FILE.
3. Premere il tasto Invio per selezionare SISTEMA FILE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare CANCELLARE IMMAGINI.
5. Premere il tasto Invio per selezionare CANCELLARE IMMAGINI. Viene visualizzata la schermata relativa.

CANCELLARE IMMAGINI
DIRECTORY:

6. Utilizzare il tastierino numerico per inserire il nome della directory dalla quale si vogliono eliminare le immagini memorizzate.
7. Premere il tasto Invio per confermare il numero di conto. Viene visualizzata la schermata che richiede la conferma dell'eliminazione. La risposta predefinita è NO.

Di seguito vi è un esempio della schermata CANCELLARE IMMAGINI.

CANCELLARE IMMAGINI
DIRECTORY: images
SEI SICURO?: NO

8. Premere il tasto Precedente o Successivo per cambiare la risposta in SÌ.
9. Premere il tasto Invio per confermare l'eliminazione. Mentre l'eliminazione è in corso, viene visualizzato il messaggio "CANCELLAZIONE IN CORSO...". Una volta completata l'eliminazione, lo stato passa a IMMAGINI CANCELLATE. Di seguito vi è un esempio della schermata di eliminazione.

10. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata SISTEMA FILE.

ELIMINAZIONE DI TUTTE LE IMMAGINI MEMORIZZATE

L'opzione CANCELLARE TUTTE LE IMMAGINI consente all'amministratore del sistema di eliminare tutte le immagini memorizzate sul sistema file.

Per eliminare tutte le immagini memorizzate:

1. Accedere al menu GESTIONE DEL SISTEMA. Fare riferimento a "Inserimento della password per la gestione del sistema" nella presente sezione.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare SISTEMA FILE.
3. Premere il tasto Invio per selezionare SISTEMA FILE. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato CANCELLARE TUTTE LE IMMAGINI.
5. Premere il tasto Invio per selezionare CANCELLARE TUTTE LE IMMAGINI. Viene visualizzata la relativa schermata. La risposta predefinita è NO.

6. Premere il tasto Precedente o Successivo per cambiare la risposta in SÌ.
7. Premere il tasto Invio per confermare l'eliminazione. Mentre l'eliminazione è in corso, viene visualizzato il messaggio "CANCELLAZIONE IN CORSO...". Una volta completata l'eliminazione, lo stato passa a IMMAGINI CANCELLATE.

CANCELLARE IMMAGINI
SEI SICURO?: SÌ

IMMAGINI CANCELLATE

8. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu SISTEMA FILE.

Come cambiare la password

L'opzione CAMBIARE PASSWORD del menu GESTIONE DEL SISTEMA consente all'amministratore del sistema di modificare la password per la gestione del sistema.

La password predefinita per la gestione del sistema su tutte le macchine appena consegnate è 0 (zero). All'amministratore del sistema viene richiesto di modificare la password dopo il login iniziale. Immediatamente dopo il login, viene visualizzata la schermata CAMBIARE PASSWORD. La password deve essere modificata in quel momento.

Se si perde la password, rivolgersi all'assistenza tecnica. Il tecnico dell'assistenza clienti ripristinerà la password al valore predefinito, 0.

L'amministratore del sistema dovrà quindi modificare la password sostituendola con un valore diverso.

NOTA: il cambio della password dell'amministratore del sistema sul pannello comandi dello scanner modifica anche quella per la stampante. Queste due parole di accesso hanno sempre lo stesso valore.

Per modificare la password per la gestione del sistema:

1. Accedere al menu GESTIONE DEL SISTEMA. Fare riferimento a "Inserimento della password per la gestione del sistema" nella presente sezione.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato CAMBIARE PASSWORD.
3. Premere il tasto Invio per selezionare CAMBIARE PASSWORD. Viene visualizzata la schermata relativa.

CAMBIARE PASSWORD
INSER.VECCHIA PASSWORD:

4. Utilizzare il tastierino numerico per inserire la vecchia password.
5. Premere il tasto Invio per confermare la vecchia password. La schermata CAMBIARE PASSWORD istruirà l'utente su come inserire la nuova password.

CAMBIARE PASSWORD
INSERIRE NUOVA PW:

6. Utilizzare il tastierino numerico per inserire la nuova password. La password verrà visualizzata sotto forma di asterischi.

NOTA: l'intervallo valido per le parole di accesso è 0 (65535. Se si inserisce la password esistente oppure una non valida, verrà visualizzato un messaggio di errore e sarà necessario inserire nuovamente la password.

---

7. Premere il tasto Invio per confermare la nuova password. La schermata CAMBIARE PASSWORD istruirà l'utente su come inserire nuovamente la nuova password.

CAMBIARE PASSWORD	
REINSERIRE NUOVA PW:	

8. Utilizzare il tastierino numerico per reinserire la nuova password. La password verrà visualizzata sotto forma di asterischi.
9. Premere il tasto Invio per confermare il nuovo inserimento. L'utente ritornerà alla schermata del menu GESTIONE DEL SISTEMA. Ora la nuova password è operativa mentre la vecchia password non è più valida.

Impostazioni di sicurezza

Nella maggior parte delle installazioni, gli utenti hanno la possibilità di recuperare l'ultima immagine sottoposta a scansione e tutte le impostazioni ad essa associate. L'immagine recuperata può quindi essere stampata senza dover sottoporre di nuovo l'originale a scansione.

In certe installazioni, le preoccupazioni riguardanti la sicurezza dei dati potrebbero tuttavia richiedere la disattivazione della funzione di recupero immagini. L'opzione IMPOSTAZIONI DI SICUREZZA del menu Gestione del sistema consente all'amministratore del sistema di attivare o disattivare la funzione di richiamo immagini. L'impostazione predefinita è ABILITATO.

Per attivare/disattivare la funzione di recupero immagini:

1. Accedere al menu GESTIONE DEL SISTEMA.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato IMPOSTAZIONI DI SICUREZZA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare IMPOSTAZIONI DI SICUREZZA. Viene visualizzata la schermata relativa.

IMPOSTAZIONI DI SICUREZZA	
RICHIAMO IMMAG.:	↕ ABILIT.

4. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare la risposta desiderata, ABILITATO o DISABILITATO.
5. Premere il tasto Invio per confermare la selezione.
6. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu GESTIONE DEL SISTEMA.

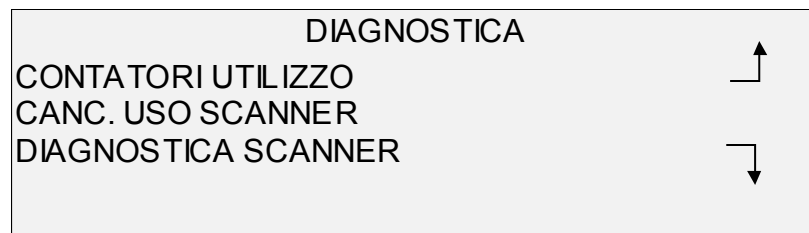
Menu Diagnostica

L'opzione DIAGNOSTICA del Menu principale dispone delle seguenti scelte:

- CONTATORI UTILIZZO - Consente all'utente di visualizzare i dati relativi al consumo di documenti digitalizzati e supporti stampati.
- CANCELLARE USO SCANNER - Consente al tecnico dell'assistenza clienti di azzerare i valori di consumo per i documenti digitalizzati. Per questa funzione è richiesta la password della diagnostica.
- DIAGNOSTICA SCANNER - Fornisce un sottomenu per le procedure di diagnostica dello scanner. Alcune di queste procedure sono accessibili sia dall'operatore sia dal tecnico dell'assistenza tecnica clienti, ma l'operatore può accedervi solo su istruzione di un tecnico dell'assistenza. L'accesso ad alcuni di questi test è stato abilitato per permettere di svolgere alcune valutazioni preliminari di diagnostica prima di organizzare l'uscita di un tecnico dell'assistenza. Altre sono accessibili solamente dal tecnico dell'assistenza clienti e richiedono l'inserimento della password della diagnostica.
- STAMPA CONTROLLO INSTALLAZIONE - Consente al tecnico dell'assistenza clienti di stampare una copia della pagina di prova come aiuto nella diagnostica dello scanner.
- PASSWORD - Consente al tecnico dell'assistenza clienti di inserire la password per accedere alle funzioni di diagnostica protette dalla password.

Per accedere al menu DIAGNOSTICA:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo. Le frecce nere indicano che il menu contiene più opzioni di quelle visibili. L'opzione selezionata viene evidenziata.

```
DIAGNOSTICA
CONTATORI UTILIZZO
CANC. USO SCANNER
DIAGNOSTICA SCANNER
```

4. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco di opzioni.
5. Una volta evidenziata l'opzione desiderata, premere il tasto Invio per selezionarla. Vengono visualizzati il menu o la schermata relativi all'opzione selezionata.

CONTATORI UTILIZZO

Selezionare l'opzione METRI CONSUMATI del menu DIAGNOSTICA per visualizzare il consumo totale di documenti digitalizzati e supporti stampati.

Per visualizzare il consumo per area e del supporto:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Invio per selezionare CONTATORI UTILIZZO. Viene visualizzata la schermata relativa.

La schermata CONTATORI UTILIZZO fornisce il consumo per area e quello del supporto dello scanner. Il consumo per area dello scanner viene misurato in unità di misura quadrate. Il consumo di supporti viene misurato sia in unità di misura lineari sia quadrate. Le unità di misura vengono visualizzate in piedi o metri, secondo quali unità di misura del display sono state selezionate per lo scanner. Per ulteriori informazioni sull'impostazione dell'unità del display, fare riferimento a "Nazionalizzazione" nella sezione "Menu principale".

Di seguito vi è un esempio della schermata CONTATORI UTILIZZO. Nell'esempio, l'unità di misura sono i metri.

CONTATORI UTILIZZO	
SCANNER (F^2):	11
SUPPORTO (LINEARE)	307
SUPPORTO (AREA):	670

5. Terminata la visualizzazione di tutte le informazioni sul consumo, premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu DIAGNOSTICA.

CANCELLARE USO SCANNER

L'opzione CANCELLARE USO SCANNER del menu DIAGNOSTICA è riservata al tecnico dell'assistenza tecnica clienti. Richiede l'inserimento della password per la diagnostica e consente al tecnico di azzerare i valori d'uso per i documenti digitalizzati.

Se si seleziona questa opzione, viene visualizzata la schermata CANCELLARE USO SCANNER. L'utente non può eseguire nessuna operazione in questa schermata. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu DIAGNOSTICA.

Di seguito vi è un esempio della schermata CANCELLARE USO SCANNER. Nell'esempio, le unità di misura sono i metri quadrati.

DIAGNOSTICA SCANNER

L'opzione DIAGNOSTICA SCANNER del menu DIAGNOSTICA dispone di un sotto menu con le seguenti scelte:

- PERCORSO IMMAGINE - Consente all'utente di verificare il funzionamento della scheda di elaborazione immagini (IP - image processing) e della barra delle immagini.
- BARRA SCANSIONE - Consente all'utente di tarare la risposta della barra di scansione.
- CONTROLLO INTERO SISTEMA- Consente all'utente di eseguire tutti i test possibili sullo scanner per verificarne il funzionamento.
- SCRITTURA NVR - Consente al tecnico dell'assistenza clienti di modificare il contenuto della memoria non volatile dello scanner. Per questa funzione è richiesta la password della diagnostica.
- REIMPOSTA DEFAULT NVR - Consente al tecnico dell'assistenza clienti di ripristinare i valori NVR ai valori predefiniti dell'impostazione. Per questa funzione è richiesta la password della diagnostica.
- MISURA AFFIDABILITÀ SCANNER - Consente all'utente di raccogliere i dati relativi all'affidabilità del meccanismo di scansione.
- ERRORI SCANNER (ORDINATI) - Consente all'utente di visualizzare le righe del registro guasti dello scanner.
- ERRORI SCANNER (CONTEGGIO) - Consente all'utente di visualizzare gli ultimi guasti eliminati.
- CANCELLARE REGISTRO ERRORI SCANNER - Consente al tecnico dell'assistenza clienti di eliminare il contenuto del registro guasti dello scanner. Per questa funzione è richiesta la password della diagnostica.
- CONTROLLO COMPONENTI - Fornisce un sottomenu per le procedure di diagnostica dei componenti dello scanner. Alcune di queste procedure sono accessibili sia dall'operatore sia dal tecnico dell'assistenza tecnica clienti, altre sono accessibili solamente dal tecnico dell'assistenza clienti e richiedono l'inserimento della password della diagnostica.
- LETTURA NVR - Consente al tecnico dell'assistenza clienti di modificare il contenuto della RAM non volatile (NVR).

Per accedere al menu DIAGNOSTICA SCANNER:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio fino a evidenziare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo. Le frecce nere indicano che il menu contiene più opzioni di quelle visibili. L'opzione selezionata viene evidenziata.

DIAGNOSTICA SCANNER
PERCORSO IMMAGINE
BARRA SCANSIONE
CONTROLLO INTERO SISTEMA

6. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco di opzioni.
7. Una volta evidenziata l'opzione desiderata, premere il tasto Invio per selezionarla. Vengono visualizzati il menu o la schermata relativi all'opzione selezionata.

PERCORSO IMMAGINE

Selezionare l'opzione PERCORSO IMMAGINE per verificare il funzionamento della scheda di elaborazione immagini (IP - image processing) e della barra delle immagini.

Per eseguire la diagnostica PERCORSO IMMAGINE:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo fino ad evidenziare DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Invio per selezionare PERCORSO IMMAGINE. Viene visualizzata la schermata relativa.

PERCORSO IMMAGINE	
ID SCHEDA: 2	STATO: 0
BARRA1: 0	BARRA2: 0
BARRA3: 0	TUTTI: 0

Quando si entra nella schermata PERCORSO IMMAGINE, il campo di stato contiene "0" per tutti i test. Dopo alcuni secondi, vengono visualizzati i risultati dei test. Un test il cui risultato non evidenzia alcun guasto viene visualizzato come PASSATO. Un test il cui risultato evidenzia un guasto visualizza un codice di guasto. Se viene visualizzato un codice guasto, rivolgersi all'assistenza tecnica.

7. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu DIAGNOSTICA SCANNER.

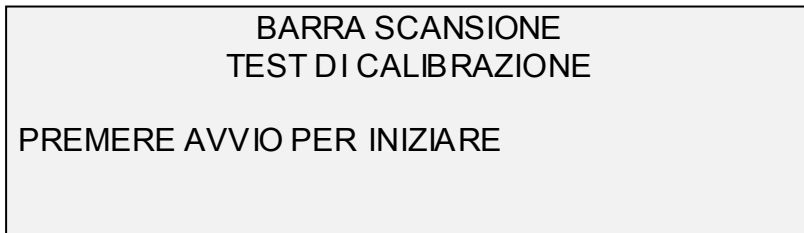
BARRA SCANSIONE

Selezionare l'opzione BARRA SCANSIONE per tarare la risposta della barra di scansione.

Per eseguire la diagnostica BARRA SCANSIONE:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.

2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare BARRA SCANSIONE.
7. Premere il tasto Invio per selezionare BARRA SCANSIONE. Viene visualizzata la schermata relativa.

BARRA SCANSIONE TEST DI CALIBRAZIONE PREMERE AVVIO PER INIZIARE

8. Premere il tasto Avvio per iniziare il test. Durante l'esecuzione del test, la linea inferiore del display passa a "IN CORSO".

Una volta completato il test, viene visualizzato un risultato. Un test il cui risultato non evidenzia alcun guasto viene visualizzato come PASSATO. Un test il cui risultato evidenzia un guasto viene visualizzato come FALLITO seguito da un CODICE D'ERRORE: e un valore esadecimale, compreso tra 0 e FF. Se viene visualizzato un codice guasto, rivolgersi all'assistenza tecnica.

9. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu DIAGNOSTICA SCANNER.

CONTROLLO INTERO SISTEMA

Selezionare l'opzione CONTROLLO INTERO SISTEMA per eseguire tutti i test possibili sullo scanner per determinare se sta funzionando correttamente.

Per eseguire la diagnostica CONTROLLO INTERO SISTEMA:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato CONTROLLO INTERO SISTEMA.

7. Premere il tasto Invio per selezionare CONTROLLO INTERO SISTEMA. Viene visualizzata la schermata relativa.

Nel test del sistema sono compresi nove sotto test. Ogni lettera sulla schermata corrisponde a un sotto test come segue:

a) Post Test 5 - Verifica NVM (memoria non volatile)

b) Post Test 6 - Comunicazioni motore

c) Post Test 7 - Somma di controllo codice SCVM

d) Post Test 8 - Test di caricamento e funzionamento SCVM (memoria virtuale dello scanner)

e) Post Test 9 - Interfaccia Pixel Magic

f) Post Test A - Interno Pixel Magic

g) Post Test B - Percorso video

h) Post Test C - Collaudo alimentatore 24 VDC (volt di corrente diretta)

i) Post Test D - Spia

8. Premere il tasto Avvio per iniziare il test del sistema. Durante l'esecuzione del test, la linea inferiore del display passa a "IN CORSO".

Una volta completati i test, vengono visualizzati i risultati. Se il sotto test è stato superato, viene visualizzata una "P". Se non è stato superato, viene visualizzata una "F"; in questo caso, rivolgersi all'assistenza tecnica.

9. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu DIAGNOSTICA SCANNER.

SCRITTURA NVR

L'opzione SCRITTURA NVR è destinata solamente al tecnico dell'assistenza clienti e richiede l'inserimento della password della diagnostica. Consente al tecnico di modificare il contenuto della memoria non volatile dello scanner.

Se si seleziona questa opzione, viene visualizzata la schermata SCRITTURA NVR. L'utente non può eseguire nessuna operazione in questa schermata. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu DIAGNOSTICA SCANNER.

Di seguito vi è un esempio della schermata SCRITTURA NVR.

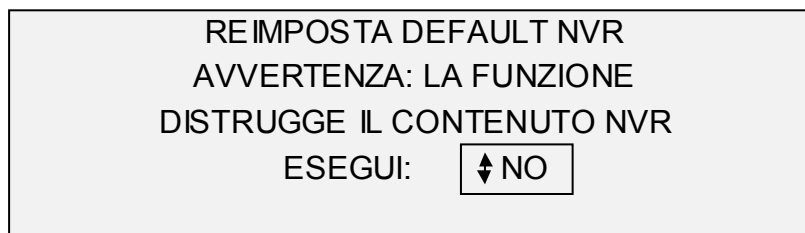
```
SCRITTURA NVR
DIMENS:      4          INDIRIZZO:  D0
DATI:    ABCD4321       ESEGUI:     NO
USA TASTO . PER CIFRE ESADEC.
```

REIMPOSTA DEFAULT NVR

L'opzione REIMPOSTA DEFAULT NVR è destinata solamente al tecnico dell'assistenza clienti e richiede l'inserimento della password della diagnostica. Consente al tecnico di ripristinare i valori NVR ai valori dell'impostazione predefinita.

Se si seleziona questa opzione, viene visualizzata la schermata REIMPOSTA DEFAULT NVR. L'utente non può eseguire nessuna operazione in questa schermata. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu DIAGNOSTICA SCANNER.

Di seguito vi è un esempio della schermata REIMPOSTA DEFAULT NVR.

REIMPOSTA DEFAULT NVR
AVVERTENZA: LA FUNZIONE
DISTRUGGE IL CONTENUTO NVR
ESEGUI: ⇕ NO

MISURA AFFIDABILITÀ SCANNER

Selezionare l'opzione MISURA AFFIDABILITÀ SCANNER per visualizzare l'attuale valore del contatore di consumo aggiornato dallo scanner. Il contatore conteggia e visualizza il numeri di piedi lineari digitalizzati dall'ultimo azzeramento del registro gusti. Il numero di piedi lineari digitalizzati tra un guasto e l'altro è l'indicazione dell'affidabilità dello scanner.

Per eseguire la diagnostica MISURA AFFIDABILITÀ SCANNER:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato MISURA AFFIDABILITÀ SCANNER.
7. Premere il tasto Invio per selezionare MISURA AFFIDABILITÀ SCANNER. Viene visualizzata la schermata relativa.

Il contatore di consumo dello scanner è progettato per raccogliere i dati relativi all'affidabilità del meccanismo di scansione. Questo contatore misura solamente il consumo lineare. Le unità sono visualizzate in piedi o metri a seconda dell'unità misura del display selezionata per la macchina. Per ulteriori informazioni sull'impostazione delle unità del display, fare riferimento a "Nazionalizzazione" nella sezione "Menu principale".

Di seguito vi è un esempio della schermata MISURA AFFIDABILITÀ SCANNER. Nell'esempio, le unità di misura sono visualizzate in piedi.

MISURA AFFIDABILITÀ SCANNER	
SCANSIONE LINEARE (FT):	5678
COLORE (FT):	0

8. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu DIAGNOSTICA SCANNER.

ERRORI SCANNER (ORDINATI)

Selezionare l'opzione GUASTI SCANNER (ORDINATI) per visualizzare il contenuto del registro guasti dello scanner.

Per eseguire la diagnostica ERRORI SCANNER (ORDINATI):

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato ERRORI SCANNER (ORDINATI).
7. Premere il tasto Invio per selezionare ERRORI SCANNER (ORDINATI). Viene visualizzata la schermata relativa.

La prima riga del display contiene il valore della lettura del Contatore affidabilità scanner interno quando il registro è stato cancellato l'ultima volta. Se il registro non è mai stato cancellato, il valore è impostato su zero. Questa riga scorre insieme ai dati del registro.

La seconda e la terza riga contengono le informazioni sul guasto organizzate in colonne. La prima colonna indica il numero di inserimento del registro. La seconda colonna indica il codice errore registrato nel registro. La terza colonna rappresenta il valore del contatore di consumo dello scanner interno nel momento in cui il guasto è stato rilevato.

Di seguito vi è un esempio della schermata ERRORI SCANNER (ORDINATI).

ERRORI SCANNER (ORDINATI)		
ULTIMA CANCELL.:	2001	
01	01-02	2476
02	01-03	2402

8. Utilizzare il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco.

Per ogni schermata vengono presentate tre voci inserite. Da questa schermata è possibile visualizzare tutti gli inserimenti validi del registro guasti dello scanner. Le righe vuote del registro non vengono visualizzate.

9. Terminata la visualizzazione dei dati sul guasto, premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu DIAGNOSTICA SCANNER.

ERRORI SCANNER (CONTEGGIO)

Selezionare l'opzione ERRORI SCANNER (CONTEGGIO) per visualizzare gli ultimi guasti cancellati.

Per eseguire la diagnostica ERRORI SCANNER (CONTEGGIO):

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato ERRORI SCANNER (CONTEGGIO).
7. Premere il tasto Invio per selezionare ERRORI SCANNER (CONTEGGIO). Viene visualizzata la schermata relativa.

La prima riga del display contiene il valore della lettura del Contatore affidabilità scanner interno quando il registro è stato cancellato l'ultima volta. Se il registro non è mai stato cancellato, il valore è impostato su zero. Questa riga scorre insieme ai dati del registro.

La seconda e la terza riga contengono le informazioni sul guasto organizzate per colonne. La prima colonna indica il numero di inserimento del registro. La seconda colonna indica il codice errore registrato nel registro. La terza colonna rappresenta il valore del contatore di consumo dello scanner interno nel momento in cui il guasto è stato rilevato.

Di seguito vi è un esempio della ERRORI SCANNER (CONTEGGIO).

ERRORI SCANNER (CONTEGGIO)		
↑ ULTIMA CANCELL.:		2001
01	01-02	2476
↓ 02	01-03	2402

8. Utilizzare il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco.

Per ogni schermata vengono presentate tre voci inserite. Da questa schermata è possibile visualizzare tutti gli inserimenti validi del registro

guasti dello scanner. Le righe vuote del registro non vengono visualizzate.

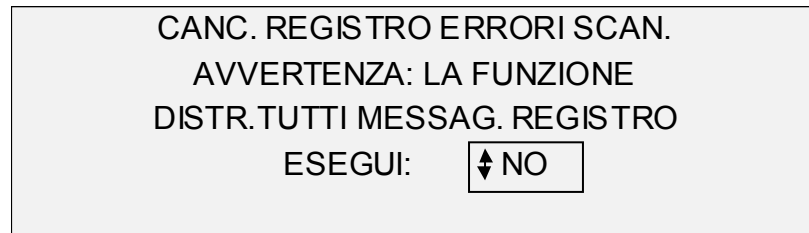
9. Terminata la visualizzazione dei dati sul guasto, premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu DIAGNOSTICA SCANNER.

CANCELLARE REGISTRO ERRORI SCANNER

L'opzione CANCELLARE REGISTRO ERRORI SCANNER è destinata solamente al tecnico dell'assistenza clienti e richiede l'inserimento della password della diagnostica. Consente al tecnico di eliminare il contenuto del registro guasti dello scanner.

Se si seleziona questa opzione, viene visualizzata la schermata CANCELLARE REGISTRO ERRORI SCANNER. L'utente non può eseguire nessuna operazione in questa schermata. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu DIAGNOSTICA SCANNER.

Di seguito vi è un esempio della schermata CANCELLARE REGISTRO ERRORI SCANNER.

CANC. REGISTRO ERRORI SCAN.
AVVERTENZA: LA FUNZIONE
DISTR.TUTTI MESSAG. REGISTRO
ESEGUI: ⬍ NO

CONTROLLO COMPONENTI

L'opzione CONTROLLO COMPONENTI del menu DIAGNOSTICA SCANNER dispone di un sotto menu con le seguenti scelte:

- VELOCITÀ MOTORE - Consente al tecnico dell'assistenza tecnica clienti di regolare la velocità del motore dello scanner e di correggere gli errori nel rapporto di riproduzione che avvengono nella direzione di elaborazione. Per questa funzione è richiesta la password della diagnostica.
- BORDO ANTERIORE/BORDO POSTERIORE - Consente all'utente di eseguire la diagnostica del bordo anteriore/bordo posteriore.
- SENSORI - Consente all'utente di visualizzare l'attuale stato dei sensori carta ottici dello scanner e del sensore documento spesso.
- COMUNICAZIONI MOTORE - Consente al tecnico dell'assistenza tecnica clienti di eseguire il test di loopback delle comunicazioni del motore del trasporto documenti.
- MOTORE DOCUMENTO - Consente all'utente di arrestare e avviare il motore dell'alimentatore automatico.
- LAMPADA - Consente all'utente di accendere e spegnere la lampada e ricevere un feedback dal sensore dell'illuminazione.
- MOTORE CALIBRAZIONE - Consente all'utente di collaudare il motore della zona di calibrazione.

Per accedere al Menu CONTROLLO COMPONENTI:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.

2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio fino a evidenziare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato CONTROLLO COMPONENTI.
7. Premere il tasto Invio per selezionare CONTROLLO COMPONENTI. Viene visualizzata la schermata del menu relativo. Le frecce nere indicano che il menu contiene più opzioni di quelle visibili. L'opzione selezionata viene evidenziata.

8. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere l'elenco di opzioni.
9. Una volta evidenziata l'opzione desiderata, premere il tasto Invio per selezionarla. Viene visualizzata la schermata relativa all'opzione selezionata.

VELOCITÀ MOTORE

L'opzione VELOCITÀ MOTORE è destinata solamente al tecnico dell'assistenza clienti e richiede l'inserimento della password della diagnostica. Consente al tecnico di regolare la velocità del motore dello scanner e di correggere gli errori nel rapporto di riproduzione che avvengono nella direzione di elaborazione.

Se si seleziona questa opzione, viene visualizzata la schermata VELOCITÀ MOTORE. L'utente non può eseguire nessuna operazione in questa schermata. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONTROLLO COMPONENTI.

Di seguito vi è un esempio della schermata VELOCITÀ MOTORE.

VELOCITÀ MOTORE
LUNGHEZZA PREVISTA: 610
LUNGHEZZA MISURATA: 0
PREMI AVVIO PER REGOL. VELOC.

BORDO ANTERIORE/POSTERIORE

Selezionare l'opzione BORDO ANTERIORE/BORDO POSTERIORE per eseguire la diagnostica di regolazione del bordo anteriore/bordo posteriore.

Per eseguire la diagnostica BORDO ANTERIORE/POSTERIORE:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo fino a visualizzare DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo fino a evidenziare CONTROLLO COMPONENTI.
7. Premere il tasto Invio per selezionare CONTROLLO COMPONENTI. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
8. Premere il tasto Invio per selezionare BORDO ANTERIORE/POSTERIORE. Viene visualizzata la schermata BORDO ANTERIORE/POSTERIORE - REGOLAZIONE.

BORDO ANTERIORE/POSTERIORE
REGOLAZIONE

PREMERE AVVIO PER INIZIARE

9. Inserire un foglio di carta nero (A4) nello scanner.
10. Premere il tasto Avvio per iniziare la diagnostica. Al termine del test, nell'ultima riga viene visualizzato PASSATO o FALLITO. Se appare SCANNER NON RISPONDE, se lo scanner non ha elaborato la richiesta entro il periodo di timeout.
11. Premere il tasto Invio per ritornare alla schermata del menu CONTROLLO COMPONENTI.

SENSORI

Selezionare l'opzione SENSORI per visualizzare l'attuale stato dei sensori carta ottici dello scanner, del sensore di calibrazione della posizione di sede e del sensore per documenti spessi.

Per visualizzare lo stato dei sensori:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato CONTROLLO COMPONENTI.

7. Premere il tasto Invio per selezionare CONTROLLO COMPONENTI. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.

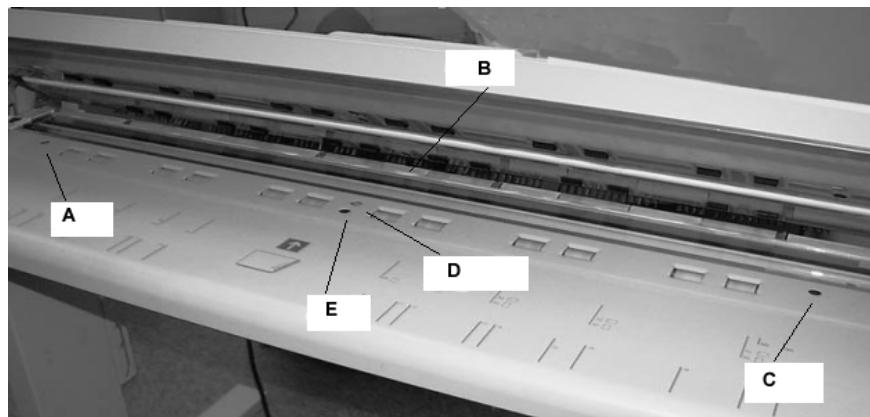
8. Premere il tasto Invio per selezionare SENSORI. Viene visualizzata la schermata relativa. Lo stato di ciascun sensore viene visualizzato con NO. I sensori carta ottici sono ENTRATA, USCITA, HOME, SINISTRA, DESTRA e REGISTRAZIONE. SPESSO è il sensore per i documenti spessi.

SENSORI					
ENTRA.:	NO	USCITA:	NO	HOME:	NO
SINIS:	NO	DESTR:	NO		
REGISTRA:	NO	SPESSO:	NO		

9. Per controllare lo stato dei sensori carta ottici:

a) Sollevare la leva per i documenti spessi in modo da inserire un foglio A4 nello scanner.

b) Mantenere il foglio centrato e spingerlo dolcemente nello scanner per controllare i sensori di ENTRATA, REGISTRAZIONE e USCITA.

I sensori si trovano sotto la copertura superiore. Il diagramma che segue mostra la posizione di ciascun sensore sul vassoio di alimentazione documenti.

A: Sx	**D**:Registra-zione
B:Uscita	**E**: Entrata
C: Dx	

c) c. Osservare il display. Lo stato del sensore carta ottico coperto passa da NO a SÌ se il sensore funziona correttamente.

d) d. Spostare il foglio di carta completamente da sinistra a destra per controllare il funzionamento dei sensori laterali.

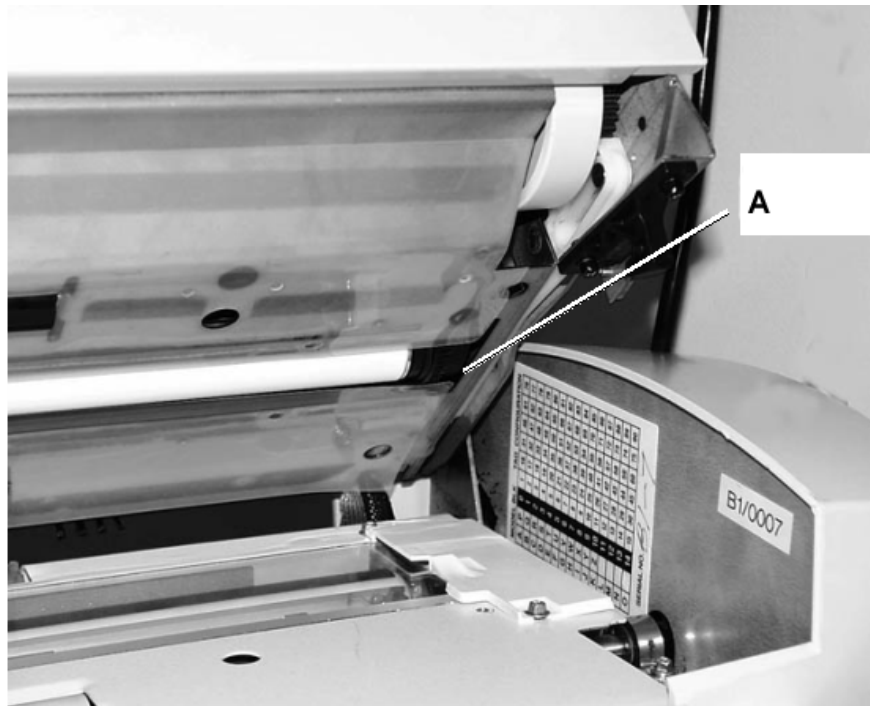
10. Per controllare lo stato del sensore per documenti spessi:

a) Sollevare la leva per documenti spessi. Lo stato del sensore passerà da NO a SÌ.

b) Una volta finito di visualizzare lo stato del sensore per i documenti spessi, riabbassare la leva.

11. Per controllare lo stato del sensore HOME.

a) Sollevare l'alimentatore documenti quanto basta per accedere all'ingranaggio di azionamento del rullo di calibrazione vedendo sempre il display.

b) Ruotare il rullo di calibrazione di un giro completo. Se il sensore funziona correttamente, il suo stato passa da NO a SI.

A: Ingranaggio di azionamento del rullo di calibrazione

12. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONTROLLO COMPONENTI.

COMUNICAZIONI MOTORE

L'opzione COMUNICAZIONI MOTORE è destinata solamente al tecnico dell'assistenza clienti e richiede l'inserimento della password della diagnostica. Consente al tecnico di eseguire il test di loopback delle comunicazioni del motore del trasporto documenti.

Quando si preme Avvio, viene visualizzato STATO, e al termine viene visualizzato l'esito del test. Se il test ha esito negativo, vengono visualizzati alcuni dati ed è necessario contattare l'assistenza tecnica.

COMUNICAZIONI MOTORE
PREMERE AVVIO PER INIZIARE

MOTORE DOCUMENTO

Questa opzione consente all'utente di arrestare e avviare il motore dell'alimentatore automatico. Quando si seleziona questa opzione, viene visualizzata la schermata MOTORE DOCUMENTO.

Per eseguire la diagnostica MOTORE DOCUMENTO:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato CONTROLLO COMPONENTI.
7. Premere il tasto Invio per selezionare CONTROLLO COMPONENTI. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
8. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato MOTORE DOCUMENTO.
9. Premere il tasto Invio per selezionare MOTORE DOCUMENTO. Viene visualizzata la schermata relativa.

MOTORE DOCUMENTO

MOTORE: OFF VELOCITÀ: .125

DIREZIONE: AVANTI

10. Accendere il motore.

a) Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare MOTORE.
b) Premere il tasto Invio per confermare la selezione.
c) Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare ON. Le scelte sono ON e OFF.
d) Premere il tasto Invio per confermare la selezione.

11. Selezionare la velocità del motore.

a) Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare VELOCITÀ.
b) Premere il tasto Invio per confermare la selezione.
c) Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare la velocità motore desiderata. Le scelte sono.125, .250, .500, .750, 1, 1.5, 2, 3 e 4.
d) Premere il tasto Invio per confermare la selezione.

12. Selezionare la direzione del motore.

a) Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare DIREZIONE.

b) Premere il tasto Invio per confermare la selezione.

c) Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare la direzione del motore desiderata. Le scelte sono AVANTI e INDIETRO.

d) Premere il tasto Invio per confermare la selezione.

13. Premere il tasto Avvio per azionare il motore.
14. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONTROLLO COMPONENTI.

LAMPADA

Selezionare l'opzione LAMPADA per accendere e spegnere la lampada e ricevere un feedback dal sensore dell'illuminazione.

Per eseguire la diagnostica LAMPADA:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato CONTROLLO COMPONENTI.
7. Premere il tasto Invio per selezionare CONTROLLO COMPONENTI. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
8. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato LAMPADA.
9. Premere il tasto Invio per selezionare LAMPADA. Viene visualizzata la schermata relativa.

LAMPADA

LAMPADA: ↕ON

SENSORE: 0

10. Premere il tasto Precedente o Successivo per accendere o spegnere la lampada. Nel campo SENSORE viene visualizzato un valore da 1 a 255. Quando a lampada è spenta, generalmente viene visualizzato il valore 0 o 1; quando la lampada è accesa, viene visualizzato un valore tra 50 e 150.
11. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONTROLLO COMPONENTI.

MOTORE CALIBRAZIONE

Selezionare l'opzione MOTORE CALIBRAZIONE per impostare il motore della zona di calibrazione.

Per eseguire la diagnostica MOTORE CALIBRAZIONE:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato CONTROLLO COMPONENTI.
7. Premere il tasto Invio per selezionare CONTROLLO COMPONENTI. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
8. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato MOTORE CALIBRAZIONE.
9. Premere il tasto Invio per selezionare MOTORE CALIBRAZIONE. Viene visualizzata la schermata relativa.

MOTORE CALIBRAZIONE

MOTORE: OFF

FUNZIONE: VAI A HOME

10. Premere il tasto Precedente o Successivo per selezionare FUNZIONE.
11. Premere il tasto Invio per selezionare FUNZIONE.
12. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare la funzione desiderata. Le scelte sono VAI A LARGHEZZA, VAI A CALIBRAZ., VAI A HOME, TROVA HOME e RUOTA.
13. Premere il tasto Invio per confermare la selezione.
14. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare MOTORE.
15. Premere il tasto Invio per confermare la selezione.
16. Premere il tasto Precedente o Successivo fino a evidenziare ON. Le scelte sono ON e OFF. L'operazione richiesta verrà eseguita.

Se è stata selezionata la funzione VAI A oppure TROVA, il campo MOTORE verrà automaticamente impostato su OFF quando il campo MOTORE viene selezionato nuovamente. Se è stata selezionata la funzione RUOTA, il motore rimarrà continuamente in funzione finché il campo MOTORE non sarà impostato su OFF.

NOTA: se lo scanner riscontra un problema nell'accedere alla funzione di motore della calibrazione, la quarta riga del display mostrerà "CODICE GUASTO:" seguito da un numero esadecimale a due cifre. La quarta linea può visualizzare anche SCANNER NON RISPONDE se lo scanner non elabora la richiesta di test.

17. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONTROLLO COMPONENTI.

LETTURA NVR

L'opzione Lettura NVR consente l'esame del contenuto della RAM non volatile (NVR). Il centro di assistenza tecnica può richiedere all'utente di fornire questa informazione quando si richiede un intervento.

Per eseguire la diagnostica LETTURA NVR:

1. Premere il tasto Menu. Viene visualizzata la schermata MENU PRINCIPALE.
2. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato DIAGNOSTICA.
3. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
4. Premere il tasto Successivo finché non viene visualizzato DIAGNOSTICA SCANNER.
5. Premere il tasto Invio per selezionare DIAGNOSTICA SCANNER. Viene visualizzata la schermata del menu relativo.
6. Premere il tasto Successivo finché non viene evidenziato LETTURA NVR.
7. Premere il tasto Invio per selezionare LETTURA NVR. Viene visualizzata la schermata relativa. Per tutti i valori NVR viene visualizzato il segno "xx".

```
              LETTURA NVR
   00 -07:   xx xx xx xx xx xx xx xx
   08 - 0F:  xx xx xx xx xx xx xx xx
   10-17:    xx xx xx xx xx xx xx xx
   18 - 1F:  xx xx xx xx xx xx xx xx
PREMERE AVVIO PER INIZIARE
```

8. Premere il tasto Avvio per visualizzare i valori attuali.
9. Premere il tasto Precedente o Successivo per far scorrere i valori. Ci sono 16 righe di valori in tutto.
10. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata DIAGNOSTICA SCANNER.

PASSWORD

L'opzione PASSWORD del menu DIAGNOSTICA è riservata al tecnico dell'assistenza tecnica clienti. Consente al tecnico di inserire la password per accedere alle funzioni di diagnostica protette dalla password.

Se si seleziona questa opzione, viene visualizzata la schermata PASSWORD. L'utente non può eseguire nessuna operazione in questa schermata. Premere il tasto Esci per ritornare alla schermata del menu CONTROLLO COMPONENTI.

PASSWORD

INSERIRE PASSWORD:

Modo Conto

Modo Conto

NOTA: la funzione MODO CONTO è inclusa nel sistema Synergix 8830, 8850 e 8855 Digital Solutions, mentre è una funzione opzionale dei sistemi Synergix 8825 e X2-TECH Digital Solution. Se si dispone di questa funzione, l'amministratore di sistema può abilitarla in qualsiasi momento nel sistema Synergix 8825 e X2-TECH Digital Solution inviando un file speciale alla stampante. Una volta attivata, la funzione rimarrà attiva (anche dopo i successivi aggiornamenti del software di sistema). Per richiedere informazioni, rivolgersi al proprio rappresentante XES.

Panoramica

MODO CONTO è un'opzione del menu GESTIONE DEL SISTEMA. L'accesso a questa funzione è una prerogativa dell'amministratore di sistema e richiede l'inserimento della password per la gestione del sistema.

L'opzione MODO CONTO consente di registrare l'utilizzo dello scanner e della stampante nei numeri di conto utente definiti. L'utilizzo è espresso come area (non lunghezza) del supporto digitalizzato o utilizzato.

I conti dello scanner vengono controllati attraverso il pannello comandi dello scanner. Per i modelli 8825, 8830 e 8850 Digital Solution, il controllo dei conti della stampante può essere impostato sia dal pannello comandi della stampante sia da Web PMT (strumento di gestione della stampante su web). Per i modelli 8855 e X2-TECH Digital Solution, il controllo dei conti della stampante può essere impostato solamente da Web PMT.

Web PMT è costituito da speciali pagine Web memorizzate nel controller che sono accessibili mediante i browser Microsoft Internet Explorer o Netscape Navigator. Per ottenere risultati soddisfacenti è necessario disporre della versione 4.0, o successive. Gli altri browser Web non sono supportati e l'applicazione potrebbe non funzionare correttamente.

Il Modo Conto può essere impostato dallo scanner o dalla stampante su uno dei tre modi seguenti:

ABILITATO - Per tutti i lavori è richiesto l'uso di un numero di conto valido.

OPZIONALE - L'uso di un numero di conto valido assegnato dall'amministratore di sistema è opzionale per tutti i lavori.

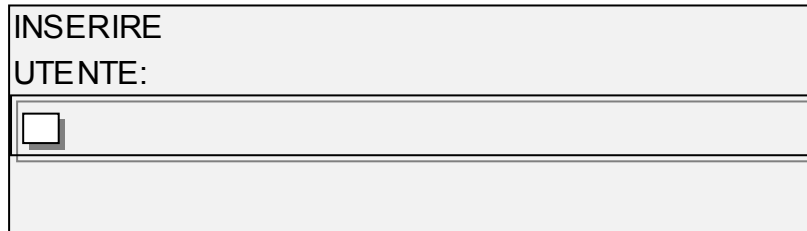
DISABILITATO - Per nessun lavoro è necessario usare un numero di conto. Lo scanner e la stampante condividono un database di lavori comune denominato AccXES Account Management Tool. Questa applicazione comprende due componenti: un pacchetto software di contabilità esterno, installata su una workstation con diritti di amministratore, e il registro lavori creato sul controller AccXES. Con AccXES Account Management Tool si creano i conti e gli ID utente, si raccolgono i dati di contabilità, si gestiscono i conti e si generano i rapporti di contabilità.

NOTA: per informazioni più dettagliate sulla nuova funzione Modo Conto, consultare la Guida per l'amministratore di AccXES Account Management Tool.

Menu Modo Conto

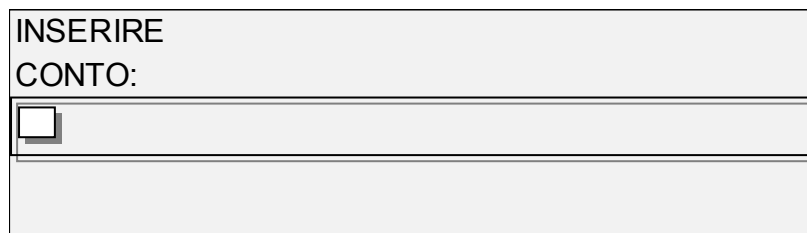
Il menu MODO CONTO consente all'amministratore del sistema di accedere alle funzioni di abilitazione e disabilitazione del modo Conto sullo scanner. L'accesso è riservato all'amministratore di sistema e presuppone l'uso della password dell'amministratore. Dispone di un sotto menu con le seguenti scelte:

- MODO CONTO - Consente all'amministratore del sistema di specificare l'abilitazione del Modo Conto per lo scanner. I modi disponibili sono:
- ABILITATO - Per tutti i lavori è richiesto l'uso di un numero di conto valido assegnato dall'amministratore di sistema
- OPZIONALE - L'uso di un numero di conto valido assegnato dall'amministratore di sistema è opzionale per tutti i lavori
- DISABILITATO - Per nessun lavoro è necessario usare un numero di conto.

Per accedere al menu Modo Conto:

1. Usare i tasti Precedente e Successivo per far scorrere le opzioni disponibili.
2. Quando l'opzione desiderata è evidenziata, premere il tasto Invio per selezionarla. Viene visualizzata la schermata corrispondente all'opzione selezionata.

Invio di lavori

Il Modo Conto viene abilitato e disabilitato sullo scanner e sulla stampante indipendentemente. L'invio di un lavoro da uno dei dispositivi dipende dall'impostazione del Modo Conto di quel dispositivo.

Dal pannello comandi dello scanner

Se l'opzione Modo Conto è ABILITATA, viene visualizzata la seguente schermata:

INSERIRE
UTENTE:

Nota: se l'opzione Modo Conto è impostata su OPZIONALE, in fondo alla schermata viene visualizzata la frase O PREMERE INVIO. L'inserimento dell'ID UTENTE non è richiesto. Premere Invio per continuare.

Inserire l'ID utente assegnato dall'amministratore di sistema. Il conto può essere alfanumerico. Per inserire un valore numerico, premere una volta il tasto del numero; per inserire una lettera, premere due volte il tasto numerico per inserire la prima delle lettere associate al tasto, tre volte per inserire la seconda e così via. Per ottenere la versione minuscola della lettera, premere il tasto da sei a otto volte. Premere il tasto Successivo per spostare il cursore a destra aggiungendo uno spazio bianco o lasciare lo spazio per un altro carattere; premere il tasto Precedente o C/CA per spostare il cursore di una posizione a sinistra cancellando il carattere.

Premere Invio per accedere alla schermata del conto e inserire il numero di conto assegnato dall'amministratore di sistema usando i tasti numerici. Dopo l'inserimento del numero di conto, viene visualizzata la schermata PRONTO. Il sistema è pronto per la scansione o la stampa.

INSERIRE
CONTO:

Se l'opzione Modo Conto è impostata su OPZIONALE, la schermata riportata sopra non viene visualizzata. In entrambi le situazioni, dopo la selezione di Invio viene visualizzata la schermata PRONTO. Il sistema è pronto per la scansione o la stampa.

Se si digita un numero di conto valido, tutto il consumo viene addebitato su quel conto e viene conteggiato anche sul conto sotto ID utente e conto generico. Se non si digita un numero di conto, il consumo viene conteggiato solo sul conto di sistema sotto ID utente e conto generico.

Se in modalità ABILITATO o OPZIONALE se si inserisce un numero di conto o di sotto conto non corretto, viene visualizzato un messaggio di errore. Non è possibile accedere alla schermata PRONTO se si inserisce un numero non valido.

ERRORE:
UTENTE O CONTO NON VALIDI

In rete

Quando l'opzione Modo Conto è abilitata, il sistema verifica che i lavori in arrivo siano accompagnati da un numero di conto valido. Se non viene rilevato alcun numero di conto valido, viene stampata una pagina di errore.

NOTA: i driver di stampa 8825/8830 e il software AccXES Client Tools (ACTS) dispongono di una funzione che consente l'inserimento di un numero di conto per il lavoro. Per ulteriori informazioni, consultare le guide per l'utente relative a tali prodotti software.

Se l'opzione Modo Conto è impostata su OPZIONALE, i lavori di stampa remoti verranno stampati indipendentemente dal fatto che siano accompagnati da un numero di conto valido o meno. Se è presente un numero di conto valido, il lavoro verrà addebitato sul conto dell'utente e verrà anche accumulato sul conto di sistema ID utente e conto generico. Se non è presente alcun numero di conto, il lavoro viene addebitato sul conto di sistema ID utente e conto generico, proprio come se l'opzione Modo Conto fosse disabilitata.

Completamento dell'utilizzo di un conto

Una volta digitato un numero di conto valido dal pannello comandi dello scanner, l'intero consumo dello scanner del sistema Synergix Digital Solution viene addebitato su quel conto. L'intero consumo continua a essere accumulato su quel conto finché:

- L'utente non preme il tasto Esci mentre viene visualizzata la schermata PRONTO oppure compare un segnale di errore.
- Il timer FUNZIONE viene attivato per mancanza di attività. Il valore predefinito è 5 minuti, ma è un valore che si può modificare. Per le istruzioni su come modificare questo valore, fare riferimento a "Timer" nella sezione "Menu principale".

Quando un conto non è più in uso, viene visualizzata la schermata INSERIRE CONTO.

NOTA: per evitare errori di contabilità, gli utenti devono sempre accertarsi che venga visualizzata la schermata INSERIRE UTENTE prima di lasciare il sistema Synergix Digital Solution al successivo operatore. Premere il tasto Esci per far apparire questa schermata.

Pulizia e manutenzione - Scanner

Pulizia e manutenzione - Scanner

Affinché lo scanner possa fornire prestazioni ottimali, la lastra di esposizione, i rulli di azionamento del documento, il rullo di supporto, la striscia di calibrazione e il vassoio di alimentazione documenti vanno mantenuti puliti. Questo richiede l'esecuzione di alcune attività di pulizia e manutenzione quotidiane e mensili.

Attività quotidiane

Pulire la lastra di esposizione, i rulli di azionamento del documento e il rullo di supporto. Fare riferimento alla sezione "Pulizia della lastra di esposizione e dei rulli di azionamento del documento" nella pagina seguente.

Ispezionare il vassoio di alimentazione documenti e pulirlo, se necessario.

Attività mensili

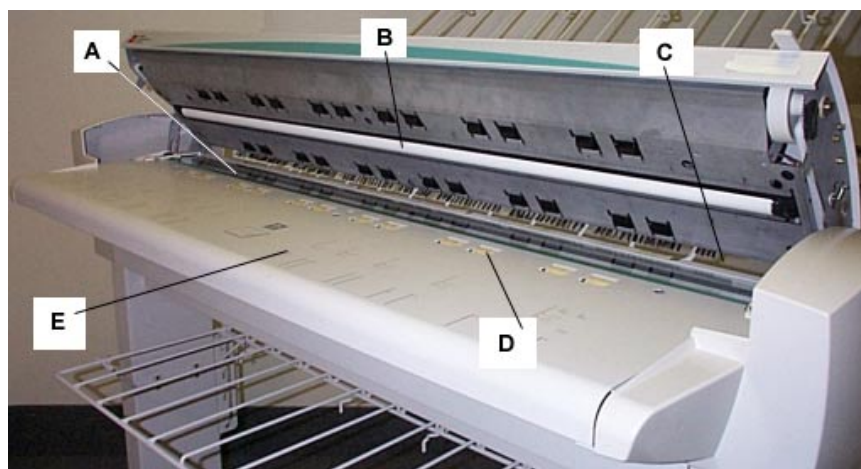
Pulire la striscia di calibrazione. Fare riferimento alla sezione "Pulizia della striscia di calibrazione" nella pagina seguente.

Ispezionare la lastra di esposizione alla ricerca di eventuali scheggiature o graffi.

Se la lastra di esposizione presenta scheggiature o graffi, e questi difetti sono visibili nelle immagini digitalizzate, rivolgersi all'assistenza tecnica XES.

L'esempio che segue mostra i componenti dello scanner che richiedono attività di pulizia.

A: Lastra di esposizione

B: Rullo di supporto

C: Rulli di azionamento del documento (posteriore)

D: Rulli di azionamento del documento (anteriore)

E: Vassoio di alimentazione documenti

Pulizia della lastra di esposizione e dei rulli di azionamento del documento

Eseguire quotidianamente quanto segue:

1. Aprire la copertura superiore.
2. Inumidire un panno pulito e non sfilacciabile (600S4372) con un detergente per obiettivi e specchi (Xerox 43P81).
3. Passare il panno sulla lastra di esposizione.
4. Ispezionare visivamente la lastra di esposizione per assicurarsi che di aver rimosso tutto lo sporco, la colla e gli altri residui.
5. Mettere una piccola quantità di detergente sul panno e pulire la parte anteriore e quella posteriore dei rulli di azionamento del documento. Ruotare i rulli mentre li si sta pulendo per assicurarsi di pulire l'intera superficie.
6. Mettere una piccola quantità di detergente sul panno e strofinare il rullo bianco di supporto.

NOTA: il rullo di supporto si trova nella parte inferiore della copertura superiore. È normale che mentre lo si pulisce, il rullo di supporto ruoti.

7. Chiudere la copertura superiore.

Pulizia della striscia di calibrazione

Eseguire mensilmente quanto segue:

1. Eseguire il test dei componenti del motore di calibrazione impostando FUNZIONE su VAI A CALIBRAZIONE e MOTORE su ON. L'esecuzione del test con queste impostazioni posizionerà la striscia di calibrazione in modo tale da consentire l'accesso per la pulizia. Per le informazioni relative all'accesso e all'esecuzione di questo test, fare riferimento a "Motore calibrazione" nella sezione "Menu principale".

NOTA: mentre si esegue il test, la copertura superiore deve essere chiusa.

2. Sollevare la copertura superiore.
3. Ispezionare la striscia di calibrazione.
4. Posizionare una piccola quantità di detergente per obiettivi e specchi (Xerox 43P81) su un panno pulito e non sfilacciabile (600S4372) e pulire la striscia di calibrazione.
5. Abbassare la copertura superiore.
6. Premere il tasto Esci per chiudere la schermata MOTORE CALIBRAZIONE.
7. Premere il tasto Menu per ritornare alla schermata PRONTO. La striscia di calibrazione ritorna automaticamente alla propria posizione iniziale.

Risoluzione dei problemi

Risoluzione dei problemi

Questa sezione contiene una tabella di problemi con relativa soluzione e una tabella dei messaggi di errore per aiutare a risolvere i problemi che si possono verificare con Synergix Scan Digital Solution.

Identificare il problema che si è verificato e seguire i punti indicati nella tabella per correggere il problema. Se le procedure non consentono di ripristinare la normale funzionalità dello scanner, rivolgersi all'assistenza tecnica.

Per un aiuto nella soluzione dei problemi con stampante o supporti, fare riferimento alla guida per l'utente della stampante appropriata.

Tabella 7. Tabella di risoluzione dei problemi

Problema	Prima soluzione da provare	Seconda soluzione da provare	Terza soluzione da provare
Accensione			
La lampada di esposizione non si accende quando si accende lo scanner.	Assicurarsi che il cavo di alimentazione sia collegato allo scanner e alla fonte di alimentazione corretta.	Controllare che l'interruttore di alimentazione principale (On/Off) si trovi nella posizione di acceso (I).	Contattare l'assistenza
Il pannello comandi dello scanner visualizza continuamente un orologio e il sistema non si inizializza.	Assicurarsi che il cavo IEEE 1394 sia collegato sia allo scanner sia al controller. Controllare che il cavo non sia stato forzatamente inserito nel connettore in maniera errata	Assicurarsi che l'opzione DDS sia impostata su Attivato. NOTA: per la stampante 8825/8830, è possibile modificare questa impostazione sia dalla schermata di configurazione	

		del controller del pannello comandi della stampante sia da CONFIGURAZIONE STAMPANTE/Miscellaneo di Web PMT. Una volta impostato il parametro DDS su attivo, attendere 30 secondi, spegnere il sistema e riaccenderlo (riavviarlo). Per la stampante 8855, questa modifica può essere apportata solamente da Web PMT. Per ulteriori informazioni, fare riferimento alla Guida all'impostazione del controller 8825/8830 o a Web PMT - Guida per l'utente.	
Sullo scanner è visualizzato continuamente il messaggio NON PRONTO	Sollevare l'alimentatore automatico Spegnere lo scanner Spegnere stampante/controller Accendere lo scanner e attendere il messaggio SET: OK Accendere controller e stampante	Contattare l'assistenza	
Messaggi oscuri o corrotti dopo aver spento e riacceso lo scanner.	Spegnere e riaccendere il sistema correttamente: Spegnere lo scanner	Contattare l'assistenza	

	Spegnere stampante/controller Accendere lo scanner e attendere il messaggio SET: OK Accendere controller e stampante.		
Controllo dello scanner			
Lo scanner non effettua la scansione quando il documento viene inserito.	Premere il tasto Avvio o abilitare AUTOSCANSIONE. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".		
Lo scanner misura la larghezza dell'originale in maniera errata. La copia risulta più larga dell'originale oppure tagliata.	Pulire la lastra di esposizione.	Disattivare AUTOLARGHEZZA. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".	
Quando lo scanner viene impostato su uscita verso la parte frontale, è difficile rimuovere il documento dallo scanner.	Per rilasciare il documento, sollevare la leva per documenti spessi. Assicurarsi di riabbassare la leva prima di effettuare la successiva copia/scansione.	Impostare lo scanner su uscita verso la parte posteriore. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".	
Alimentazione documenti			
Lo scanner non accetta documenti sottili (inferiori a 1 mm di spessore).	Assicurarsi che scanner e stampante siano accesi e inizializzati. Assicurarsi che la leva di spessore sia regolata in maniera corretta	Se un documento sottile ha il bordo anteriore strappato oppure è piegato su un angolo, provare a inserire per primo un bordo diverso.	Inserire il documento in un trasportatore di documenti.

Lo scanner non accetta documenti con uno spessore grosso.	Assicurarsi che scanner e stampante siano accesi e inizializzati.	Impostare la leva per documenti spessi alla successiva impostazione, più in alto. I documenti con uno spessore grosso possono richiedere l'intervento dell'operatore.	
Lo scanner misura la larghezza dell'originale in maniera errata. La copia risulta più larga dell'originale oppure tagliata.	Pulire la lastra di esposizione.	Disattivare AUTOLARGHEZZA. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".	
Quando lo scanner viene impostato su uscita verso la parte frontale, è difficile rimuovere il documento dallo scanner.	Per rilasciare il documento, sollevare la leva per documenti spessi. Assicurarsi di riabbassare la leva prima di effettuare la successiva copia/scansione.	Impostare lo scanner su uscita verso la parte posteriore. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".	
Il rilevamento della larghezza non funziona per la scansione di documenti trasparenti. Nella maggior parte dei casi, AUTOLARGHEZZA non rileva i documenti trasparenti.	Inserire la larghezza.	Disattivare AUTOLARGHEZZA. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a "Controllo dello scanner" nella sezione "Menu principale".	
Supporto non pronto	Consultare la sezione Pulizia della lastra di esposizione e dei rulli di azionamento del documento. Pulire l'alimentatore documenti con un detergente antistatico.	Se il documento è piegato, sgualcito o danneggiato, usare un elemento portante dell'originale o provare ad alimentare per primo un bordo diverso.	Per i documenti spessi, impostare l'apposita leva a una tacca più alta. Questi documenti possono richiedere l'intervento dell'operatore.
Lo scanner non posiziona il	Assicurarsi di aver inserito il	Controllare il funzionamento	

documento in maniera corretta prima della scansione.	documento in modo corretto. Centrare il documento tra gli indicatori sul vassoio di alimentazione documenti. Inserire il documento in modo uniforme nel meccanismo di alimentazione in modo che il bordo anteriore venga a contatto con i rulli prima che lo scanner inizi la preparazione del documento.	dei sensori carta ottici. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a "Sensori" nella sezione "Menu principale".	
Qualità immagine			
Nella copia sono visibili delle linee verticali e delle striature.	Pulire la lastra di esposizione.		
I bordi del documento sono visibili sulla copia.	Provare con un'impostazione del contrasto più chiara.		
Sulla copia compaiono dei punti scuri o delle sbavature.	Pulire la lastra di esposizione.	Ispezionare l'originale e pulirlo, se necessario.	Regolare l'impostazione Copia per ottenere una migliore qualità dell'immagine.
L'immagine della copia è troppo chiara.	Regolare l'impostazione Copia per ottenere una migliore qualità dell'immagine.	Ruotare l'originale di 90 gradi.	
La densità dell'immagine sulla copia varia da chiaro a scuro.	Ruotare l'originale di 90 gradi.	Regolare l'impostazione Copia per ottenere una migliore qualità dell'immagine.	
Le copie effettuate in modalità Foto hanno dei motivi geometrici.	Impostare Tipo di originale su Misto/Personalizzato e Soppressione sfondo su Off.	Impostare Tipo di originale su Linea e Soppressione sfondo su Off.	Provare un'impostazione di Contrasto più chiara.

Le linee sottili sull'originale non compaiono sulla copia quando la dimensione dell'immagine viene ridotta.	Attivare l'opzione MODO LINEA-PRESERVAZIONE LINEA. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a "Creazione immagine" nella sezione "Menu principale".	Regolare l'impostazione Copia per ottenere una migliore qualità dell'immagine.	
Delle zone grigie compaiono nella copia nel punto del documento originale in cui vi sono grinze o pieghe.	Ripiegare il documento in direzione contraria per eliminare grinze o pieghe.		
Messaggi di errore			
Sul pannello comandi dello scanner viene visualizzato un messaggio di errore.	Localizzare il messaggio nella Tabella 8, "Messaggi di errore," di questa sezione ed eseguire l'azione correttiva indicata.		

Tabella 8. Messaggi di errore

Messaggio di errore	Probabile causa	Azione correttiva
40000001: ERRORE CONTABILITÀ DISCO PIENO	Il file del registro lavori ha raggiunto la dimensione massima impostata.	Contattare l'amministratore di sistema
40000002: ERRORE	È stato raggiunto il numero massimo di record di lavori nel registro lavori (numero definito in AccXES Account Management Tool)	Contattare l'amministratore di sistema
GUASTO CONTROLLORE - 50000001	Sul controller si è verificato un errore interno di "memoria piena". L'errore può essere causato da grossi documenti per cui è stata impostata la funzione Riduzione/ Ingrandimento auto o Rotazione automatica. I modi Foto e Misto/Personalizzato	Rimuovere il documento. Premere **Avvio** per stampare il lavoro

	richiedono decisamente più memoria del modo Linea.	
GUASTO CONTROLLORE - 50000002	Sul controller si è verificato un errore interno di "memoria piena". L'errore può essere causato da grossi documenti per cui è stata impostata la funzione Riduzione/ Ingrandimento auto o Rotazione automatica. I modi Foto e Misto/Personalizzato richiedono decisamente più memoria del modo Linea.	Rimuovere il documento. Attendere che le scansioni precedenti siano stampate per intero. Terminare la stampa della serie in corso. Sottoporre di nuovo a scansione il documento.
GUASTO CONTROLLORE - 50000003 GUASTO CONTROLLORE - 50000004 GUASTO CONTROLLORE - 50000005	Un task di controllo dello scanner ha ricevuto una richiesta sconosciuta dal task di controllo del pannello comandi.	Spegnere il sistema. Controllare che tutti i cavi siano collegati correttamente. Accendere il sistema. Vedere le sezioni "Spegnimento del sistema" e "Accensione del sistema".
GUASTO CONTROLLORE - 50000007	Si è verificato un problema software durante il controllo dello scanner.	Spegnere il sistema e riaccenderlo. Vedere le sezioni "Spegnimento del sistema" e "Accensione del sistema".
GUASTO CONTROLLORE - 50000008 – INCEPPAMENTO DOCUMENTO	Si è verificato un inceppamento nello scanner.	Rimuovere il documento inceppato. Sottoporre di nuovo a scansione il documento.
GUASTO CONTROLLORE - 50000011 – PERSE IMMAGINI SCANSIONATE	Il controller non è riuscito ad elaborare il documento. L'immagine scansionata non è stata trovata sul disco fisso.	Sottoporre di nuovo a scansione il documento.
ERRORE DELLO SCANNER - 5000000B - CONTROLLARE SCANNER VERIFICARE ALIMENTAZIONE E COLLEGAMENTO SCANNER	Errore di comunicazione con lo scanner.	Verificare che il cavo IEEE 1394 sia collegato correttamente alle due estremità. Verificare che lo scanner sia ancora collegato alla presa e acceso. Spegnere il sistema e riaccenderlo. Vedere le sezioni "Spegnimento del sistema" e "Accensione del sistema".

GUASTO CONTROLLORE - 50000012 - MEMORIA ESAURITA GUASTO CONTROLLORE - 5000013 - MEMORIA ESAURITA	Sistema file pieno o memoria esaurita.	Recuperare o cancellare dei documenti per liberare dello spazio. Sottoporre di nuovo a scansione il documento.
GUASTO CONTROLLORE - 50000014 - MEMORIA ESAURITA	I documenti sono stati sottoposti a scansione troppo velocemente. Memoria esaurita.	Attendere che i documenti sottoposti a scansione in precedenza vengano elaborati e salvati sul disco fisso. Sottoporre di nuovo a scansione il documento.
GUASTO CONTROLLORE - 50000015	Si è verificato un errore durante il salvataggio sul disco dell’immagine sottoposta a scansione.	Non iniziare la scansione finché il lavoro interrotto non è completato. Verificare che il cavo SCSI sia collegato correttamente.
GUASTO SCANNER - ORIGINALE COMPLESSO	Si è verificato un errore durante l'elaborazione a causa della complessità dell'immagine contenuta nel documento.	Effettuare nuovamente la scansione del documento.
AVVERTENZA: xxxx	L'immagine inviata alla stampa è danneggiata o non conforme agli standard per la formattazione.	Ricreare l'immagine e riprovare.
I codici LL vengono visualizzati a intermittenza durante la scansione dei documenti	Problemi allo scanner e/o al software.	Spegnere il sistema e riaccenderlo. Se il problema si ripresenta, contattare il servizio di assistenza.

Specifiche

Specifiche

Velocità	8825	8830	8855
2 pollici al secondo	standard		
4 pollici al secondo	opzionale	standard	standard
1 pollici al secondo	opzionale	opzionale	opzionale

Documento in entrata	
Formato max documento:	1,07m x 30,5 m
Larghezza max scansione:	914 mm
Formato min documento:	A (216mm x 279mm)
	A4 (210mm x 297mm)
Spessore documento:	0,06mm - 13mm
Grammatura documento spesso:	2,72 kg max

Risoluzione scanner	
Copia:	200, 300, 400 dpi
Scansione in rete	100, 200, 300, 400 dpi

Ingrandimento: 25% - 400% in incrementi di ± 0,1%

Temperatura	
Minima:	10 C
Massima:	32 C

Umidità: 10% - 80%

Altitudine massima:	0 - 1.995 km

Emissione di calore

In funzione:	690 BTU/hr

Assorbimento di corrente

Standby:	130 W
In funzione:	200 W

Requisiti elettrici

Tensione (CA):	100 - 120 V CA
	200 - 240 V CA
Corrente:	4 A
	3 A
Frequenza:	50/60 Hz

Livello di rumore

Standby:	33.7 dBA
In funzione:	52.1 dBA
Impulso:	56.4 dBA

Appendici

Appendice 1

La Tabella 9 che segue indica le velocità di scansione minima e massima per le modalità Linea, Misto e Foto a varie risoluzioni.

NOTA: le velocità vengono fornite in pollici per secondo (IPS) e centimetri per secondo (cm/s).

NOTA: i documenti con uno spessore grosso vengono digitalizzati a una velocità massima di 4,00 IPS/10,16cm/s in tutte le modalità.

Tabella 9. Risoluzioni e velocità di scansione

			4 IPS		**2 IPS**	
Modalità	**400 DPI**	**Profondità pixel**	**Min IPS/ cm/s**	**Max IPS/ cm/s**	**Min IPS/ cm/s**	**Max IPS/ cm/s**
Linea (modalità copia o scansione)	400	1 bit	4,00/10,16	4,00/10,16	2,00/5,08	4,00/10,16
Linea (modalità scansione)	300	1 bit	4,00/10,16	4,00/10,16	2,00/5,08	4,00/10,16
Linea (modalità scansione)	200	1 bit	8,00/20,32	8,00/20,32	4,00/10,16	4,00/10,16
Linea (modalità scansione)	100	1 bit	8,00/20,32	8,00/20,32	4,00/10,16	4,00/10,16
Misto (modalità copia)	300	4 bit	2,00/5,08	4,00/10,16	2,00/5,08	4,00/10,16
Foto (modalità	400	8 bit	0,5/1,27	4,00/10,16	0,5/1,27	4,00/10,16

scansione)						
Foto (modalità scansione)	300	8 bit	1,00/2,54	4,00/10,16	1,00/2,54	4,00/10,16
Foto (modalità copia o scansione)	200	8 bit	2,00/5,08	8,00/20,32	2,00/5,08	4,00/10,16
Foto (modalità scansione)	100	8 bit	8,00/20,32	8,00/20,32	4,00/10,16	4,00/10,16

Appendice 2

I formati carta supportati dalle stampanti 8825, 8830 e 8855 e dal controller AccXES con firmware 7.0 sono indicati nella Tabella 10 riportata nella pagina seguente.

La stampante a colori X2-TECH è disponibile in due larghezze diverse: una da 91,4 cm e una da 1,37 m. Scegliere il modello a seconda della propria installazione. I tipo di supporto accettati dalla X2-TECH e dal firmware AccXES sono riportati nella pagina Supporti di Web PMT. È possibile controllare velocemente e facilmente i formati dei rulli disponibili per ogni tipo di supporto nella pagina dei beni di consumo del sito web di XES all'indirizzo www.xes.com

Tabella 10. Formati carta per la stampante

Formato carta	8825/8830	8825/8830	8855
ISO A0	841 x 1189 mm	X	X
ISO A1	594 x 841 mm	X	X
ISO A2	420 x 594 mm	X	X
ISO A3	297 x 420 mm	X	X
ISO A4	210 x 297 mm	X	X
ISO B1	707 x 1000 mm	X	
ISO B2	500 x 707 mm	X	
ISO B3	353 x 500 mm	X	
ISO B4	250 x 353 mm	X	
ANSI A	8,5 x 11 pollici (215,9 x 279,4 mm)	X	X
ANSI B	11 x 17 pollici (279,4 x 431,8 mm)	X	X
ANSI C	17 x 22 pollici (431,8 x 558,8 mm)	X	X

ANSI D	22 x 34 pollici (558,8 x 863,6 mm)	X	X
ANSI E	34 x 44 pollici (836,6 x 1117,6 mm)	X	X
Architectural A	9 x 12 pollici (228,6 x 304,8 mm)	X	X
Architectural B	12 x 18 pollici (304,8 x 457,2 mm)	X	X
Architectural C	18 x 24 pollici (457,2 x 609,6 mm)	X	X
Architectural D	24 x 36 pollici (609,6 x 914,4 mm)	X	X
Architectural E	36 x 48 pollici (914,4 x 1219,2 mm)	X	X
Architectural 30"	30 x 40 pollici (76,2 x 106,7 mm)	X	X

Appendice 3

La Tabella 11 che segue indica i formati rullo supportati dalle stampanti 8825, 8830 e 8855.

Tabella 11. Formati rullo per la stampante

Formato rullo	Larghezza	8825/8830	8855
ISO Roll A0	841 mm	X	X
ISO Roll A1	594 mm	X	X
ISO Roll S2	420 mm	—	X
ISO Roll A3	297 mm	X	X
ISO Roll A4	210 mm	X	X
ISO Roll A0	880 mm	—	X
Roll 891	891 mm	X	X
Roll 900	900 mm	X	X
ANSI Roll 11	11 pollici	X	X
ANSI Roll 17	17 pollici	X	X
ANSI Roll 22	22 pollici	X	X
ANSI Roll 34	34 pollici	X	X
ARCH Roll 12	12 pollici	X	X
ARCH Roll 18	18 pollici	X	X
ARCH Roll 24	24 pollici	X	X
ARCH Roll 30	30 pollici	X	X

ARCH Roll 36	36 pollici	X	X
ISO B4	250 mm	X	X
ISO B3	353 mm	X	X
ISO B2	500 mm	X	X
ISO B1	707 mm	X	X
JIS B4	257 mm	X	X
JIS B3	364 mm	X	X
JIS B2	515 mm	X	X
JIS B1	728 mm	X	X

Appendice 4

I caratteri di default disponibili per il controller AccXES con firmware 7.5 sono indicati nell'elenco seguente.

- HP Stick Font
- HP2 Stick Font
- HP Stick Set 99 Font
- HP2 Stick Font - Proporzionale
- Test Print Stick Font
- CalComp Stick Font
- CalComp Stick Font - Proporzionale
- VG-CalComp
- VG-CalComp - Proporzionale
- VG-Hershey-BoldItalic - Proporzionale
- VG-Hershey-Italic - Proporzionale
- VG-Hershey-SanSerif - Proporzionale
- VG-Hershey-Serif - Proporzionale
- VG-Hershey-Serif-Bold - Proporzionale
- VG-CalCompOld/Norwegian/Swedish
- VG-CalCompOld/Norwegian/Swedish - Proporzionale
- VG-Energy-1
- VG-Energy-2
- VG-Energy-3
- VG-Energy-4
- VG-Energy-5
- VG-German
- VG-German - Proporzionale
- VG-Simplex/French

- VG-Simplex/French - Proporzionale
- OCRB
- Courier
- Courier-Bold
- Courier-BoldItalic
- Courier-Italic
- NeueClassic-Roman
- NeueClassic-Bold
- NeueClassic-BoldItalic
- NeueClassic-Italic
- NeueModern
- NeueModern-Bold
- NeueModern-BoldItalic
- NeueModern-Italic
- Symbol

Appendice 5

I formati file supportati dal controller AccXES con firmware 7.5 sono indicati nell'elenco seguente.

- CalComp 906/907/PCI
- HP-GL (HP7585/6)
- HP-GL/2
- HP-RTL
- TIFF 6.0
- Navy TIFF (NIRS)
- CALS I & II
- CGM
- VCGL
- VDS (VRF, Block Raster, Compressed Raster, VOF)
- Versatec Raster/Green Sheet
- C4 Raster
- FileNET Raster
- Opzionale PostScript (Level 3) con .PDF
- JPEG

Appendice 6

Il controller AccXES UP8 (sistema 8855 Digital Solution) e il controller KLF (X2-TECH) dispongono di 4 indicatori LED di stato come indicato nella Tabella 12.

Tabella 12. Indicatori LED di stato del controller UP8

Numero LED	Colore	Stato indicato
LED 1	Verde	"Pronto". Indica che il controller è alimentato e pronto per l'elaborazione dei lavori in arrivo.
LED 2	Verde	"Occupato". Indica che il controller è impegnato nell'elaborazione di un lavoro.
LED 3	Giallo	"Mancata corrispondenza". Indica la mancata corrispondenza tra i supporti; ciò potrebbe bloccare la coda di stampa. Questo LED si accende anche quando il disco di contabilità del controller è pieno o quando è stato raggiunto il numero massimo di record di contabilità. Consultare la pagina principale di Web PMT per stabilire di quale problema si tratta.
LED 4	Rosso	"Attenzione". Indica che si è verificato un guasto della stampante o del finitore. Si può trattare di un inceppamento di fogli, di toner esaurito o di carta esaurita oppure di problemi di comunicazione con uno dei dispositivi.

Durante l'autodiagnosi dell'alimentazione elettrica (POST), si accendono i LED 2, 3 e 4. Una volta completata con successo l'autodiagnosi dell'alimentazione elettrica, i LED 2, 3 e 4 si spengono e si accende il LED 1. Se l'autodiagnosi dell'alimentazione elettrica non viene completata con successo, si spengono tutti e quattro i LED.

Appendice 7

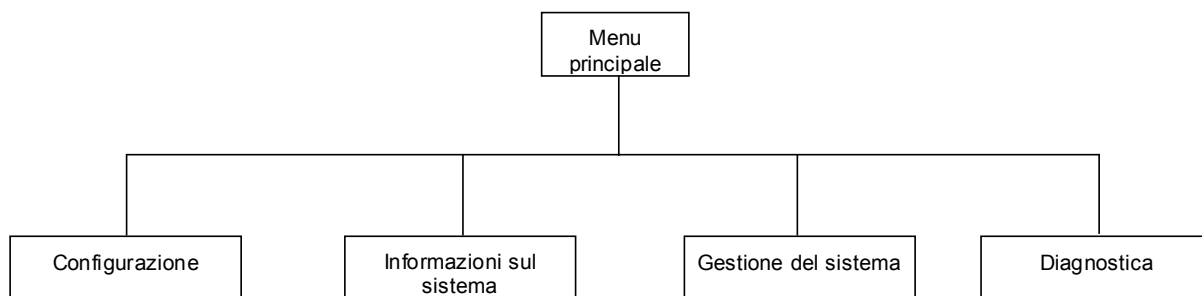
L'appendice 7 mostra la struttura del Menu principale. La struttura di questa pagina rappresenta il livello superiore del menu principale. Le pagine che seguono contengono i sottomenu dei quattro menu di primo livello.

Menu principale

Configurazione

Informazioni sul sistema

Gestione del sistema

Diagnostica

Questa struttura rappresenta i sottomenu del menu Configurazione.

Configurazione

Nazionalizzazione

Pannello di controllo

Segnale acustico
Testo
Modo default

Copia opzioni

Opzioni scansione (Linea)

Anteprima
Diffusione d'errore
Formato file

Opzioni scansione (Foto)

Anteprima
Compressione
Formato file

Timer

Funzione
Interruzione stampante
Cancellazione file

Economizzatore

Controllo scanner

Opzioni scansione Colore

Anteprima
Compressione
Formato

Supporti

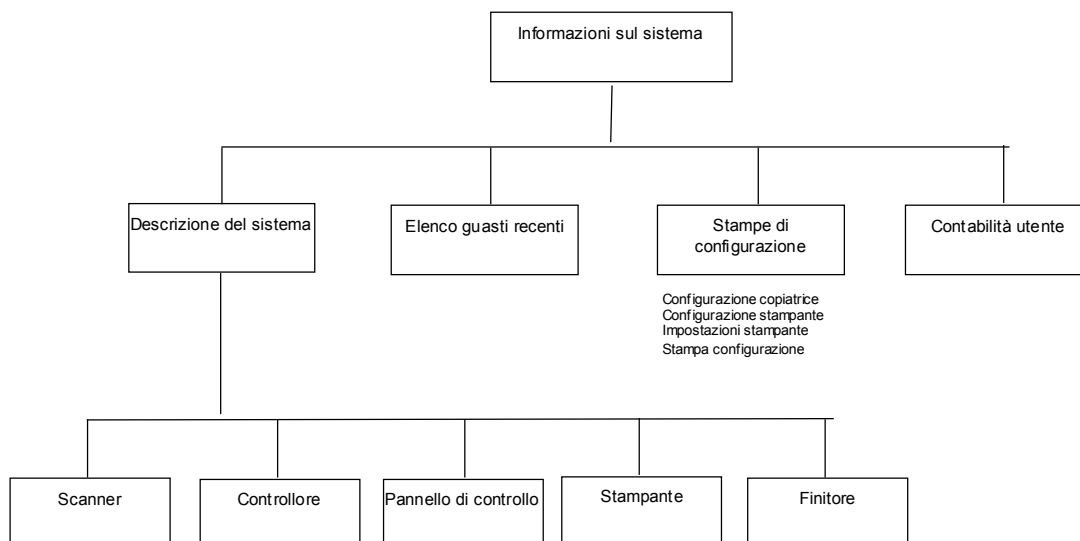
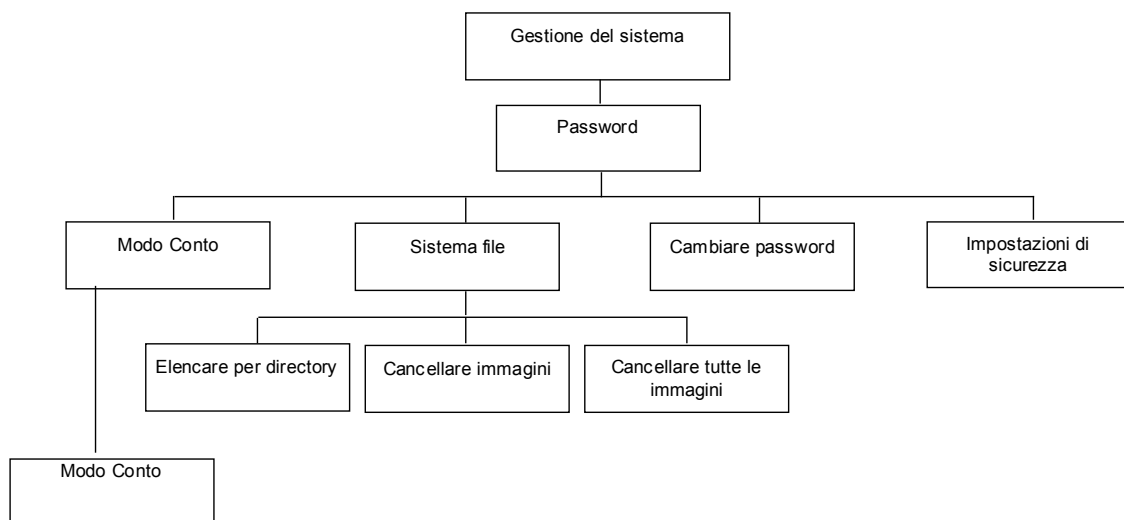
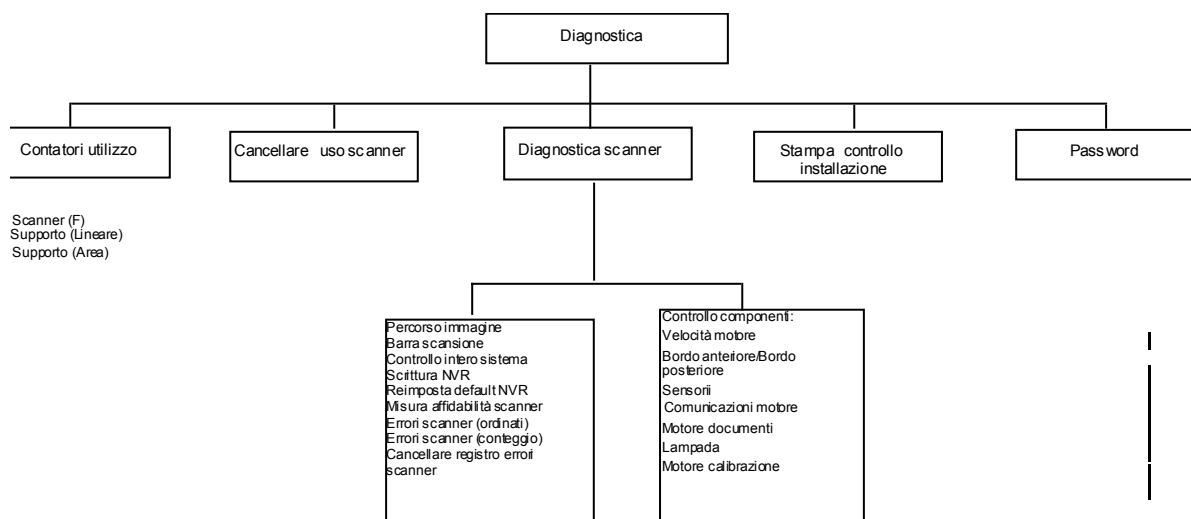
NSI
RCH
O A
O B
S B

Formati speciali

Preselezioni personalizzate R/I

Creazione immagine

Auto rotazione
Modo linea-preservazione linea

Questa struttura rappresenta i sottomenu del menu Informazioni sul sistema.

Questa struttura rappresenta i sottomenu del menu Gestione del sistema.

Questa struttura rappresenta i sottomenu del menu Diagnostica.

Firmware 9.0 - Addendum

Descrizione

Questo addendum alla Digital Solutions - Guida per l'utente contiene i cambiamenti e le aggiunte al funzionamento di Synergix Digital Solution con Firmware versione 9 caricato sul controller.

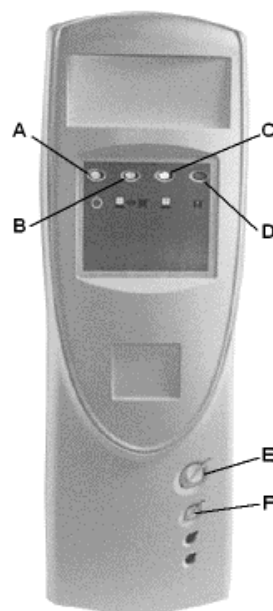
Il controller HFT

Il controller HFT è un'unità verticale normalmente posizionata nelle immediate vicinanze della stampante.
Ha lo scopo di supportare l'intera gamma di stampanti 88xx, nonché le più recenti Synergix Print System 721p e Synergix Print System 510dp.
L'HFT supporta anche X2-TECH.

Passaggio al controller HFT

NOTA: Accertarsi che lo Scanner sia acceso e che la **P.** sia visualizzata nella finestra dell'indicatore di stato.

Il controller HFT e la sua stampante collegata hanno ciascuno il loro proprio interruttore. All'accensione, accendere prima il controller e poi la stampante.

L'illustrazione in basso indica la posizione e la funzione dei LED e degli interruttori del pannello frontale dell'HFT.

A: Spia Pronto (verde)

B: Spia Occupato (verde)

C: Spia Discordanza (gialla)

D: Spia Attenzione (rossa)

E: Interruttore

F: Interruttore Ripristino

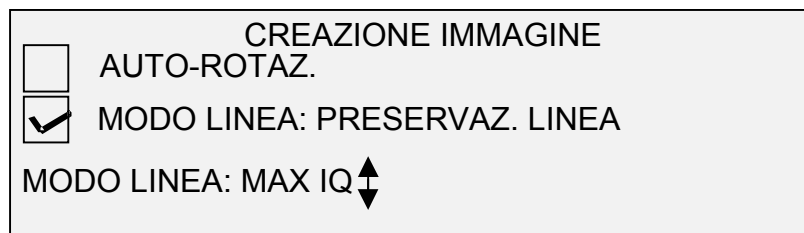
Codice funzione Turbo III

Il codice funzione Turbo III consente allo scanner Synergix di scansire documenti in bianco e nero e in scala di grigi alla velocità di 7.33 ips (pollici per secondo) sui controller HFT.

Per attivare il nuovo codice funzione incremento velocità Turbo III, è necessario quanto segue:

- Controller versione dell'HFT, versione 9.
- Il firmware dello scanner deve essere almeno versione 3.0.2 o superiore.

Per abilitare le velocità di scansione Turbo III dal pannello di controllo, eseguire quanto segue:

1. Premere Avvio per selezionare CONFIGURAZIONE. Il menu CONFIGURAZIONE è visualizzato.
2. Premere il pulsante Successivo fino ad evidenziare OPZIONI COPIA.
3. Premere Avvio per selezionare OPZIONI COPIA. Il menu OPZIONI COPIA è visualizzato.
4. Premere Successivo per selezionare CREAZIONE IMMAGINE.
5. Premere Avvio per selezionare CREAZIONE IMMAGINE.
6. Il menu CREAZIONE IMMAGINE è visualizzato.
7. Premere Successivo per evidenziare MODO LINEA.
8. Premere Avvio per selezionare MODO LINEA. Il menu MODO LINEA è visualizzato.

9. Premere Successivo per evidenziare MODO LINEA.
10. Premere Avvio per selezionare MODO LINEA. Premere Successivo per selezionare IL PIÙ VELOCE POSSIBILE.
11. Premere Avvio per selezionare IL PIÙ VELOCE POSSIBILE (Turbo III). Premere Esci per ritornare al menu CONFIGURAZIONE.

Ora si può scansire usando l'incremento velocità Turbo III.

Funzioni Miglioramento immagine

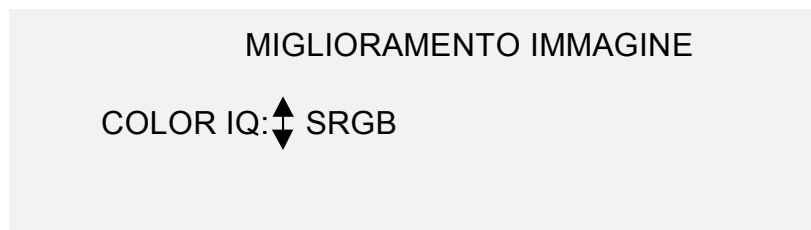
Le impostazioni della funzione Miglioramento immagine sono usate per migliorare la qualità delle immagini scansite a colori, particolarmente originali a colori a mezzitoni (per esempio, mappe).

Questa funzione migliora la stampa di un campione a colori usando il codice funzione Scansione a colori a stampa. Una volta abilitato Miglioramento immagine, vedere "Codice funzione Scansione a colori a stampa" a pag. 135 per ulteriori informazioni.

Per abilitare le funzioni Miglioramento immagine, effettuare quanto segue:

1. Premere Avvio per selezionare CONFIGURAZIONE. Il menu CONFIGURAZIONE è visualizzato.
2. Premere il pulsante Successivo fino ad evidenziare MIGLIORAMENTO IMMAGINE.
3. Premere Avvio per selezionare MIGLIORAMENTO IMMAGINE. Il menu MIGLIORAMENTO IMMAGINE è visualizzato.
4. Premere Successivo per evidenziare COLOR IQ.
5. Premere Avvio per selezionare COLOR IQ. La schermata COLOR IQ è visualizzata.

MIGLIORAMENTO IMMAGINE

COLOR IQ: SRGB

6. Premere il pulsante Successivo per selezionare la voluta opzione di miglioramento:

- NULLA: il colore scansito non ha correzione colore applicata.
- SRGB: i colori scansiti verranno convertiti allo spazio colore SRGB
- CONTRASTO ADATTIVO: i colori scansiti sono prima convertiti allo spazio colore SRGB, poi migliorati usando un algoritmo di contrasto adattivo.

NOTA: Altri miglioramenti immagine mezzitoni a colori possono essere ottenuti abilitando il Metodo mezzitoni raster diffusione errore nel controller Web PMT. L'impostazione si trova nella pagina **Default di elaborazione.** Selezionare **Diffusione errore** nel menu Metodo mezzitoni raster.

---

7. Premere Avvio per selezionare l'impostazione del miglioramento. Premere Esci per ritornare al menu CONFIGURAZIONE.

Codice funzione scansione a colori a stampa

Il codice funzione scansione a colori a stampa è usato per stampare a colori un CAMPIONE dell'immagine da scansire a file. Lo scopo di questa funzione è di offrire un campione dell'output.

Le migliori stampe verranno prodotte se le funzioni di miglioramento immagine sono state abilitate. Vedere "Funzioni miglioramento immagine" a pag. 134 per ulteriori informazioni.

Perché la funzione Scansione a stampa funzioni, Scansione a rete e codice funzione colore devono essere abilitati. Questa è una funzione solo del MODO SCANSIONE.

Per abilitare Scansione a stampa dal pannello di controllo, eseguire quanto segue:

1. Se lo scanner è impostato al modo COPIA, passare al modo SCANSIONE per istruzioni, vedere "Passaggio dalla modalità COPIA alla modalità SCANSIONE" a pag. 64.
2. Premere il pulsante funzione speciale Campione. La schermata MODO CAMPIONE è visualizzata.

3. Premere Successivo per evidenziare SCANSIONE IMMAGINE A STAMPA.

NOTA: Le opzioni SCANSIONE IMMAGINE A FILE e SCANSIONE IMMAGINE A STAMPA possono essere selezionate simultaneamente. Comunque, non è possibile deselezionare entrambe le opzioni.

4. Premere Invio per evidenziare SCANSIONE IMMAGINE A STAMPA. Premere ESCI per uscire dal menu.

Il tempo di elaborazione per Scansione immagini a stampa sarà più lungo in relazione alla misura dell'immagine.

Opzione Blocco del titolo spostata

Il menu del finitore Blocco del titolo è stato spostato per facilitarne l'accesso. Un grafico sulla schermata del menu principale mostrerà la posizione del Blocco del titolo come appare quando il documento è a faccia in giù sullo scanner.

La posizione del Blocco del titolo può essere cambiata nel menu principale usando i pulsanti Successivo e Precedente.

Per ulteriori informazioni su questa opzione, vedere “POSIZIONE DEL BLOCCO DEL TITOLO” A pagina 52 .

A cura di:

Xerox Corporation

Global Knowledge & Language Services

800 Phillips Road

Building 845-17S

Webster, New York 14580-9791

USA

Stampato negli Stati Uniti

701P37903 Marzo 2002